

MATERI UJI KOMPETENSI TEORI

JABATAN KERJA : AHLI KONTRAK KERJA KONSTRUKSI

UNIT KOMPETENSI : Mengkaji Kontrak Konstruksi

KODE UNIT KOMPETENSI : M.691001.005.01

Elemen Kompetensi 1		Memeriksa pasal-pasal pada dokumen kontrak				
No	Kriteria Unjuk Kerja (KUK)/ Indikator Unjuk Kerja (IUK)	Unsur Kompetensi			Daftar Pertanyaan	Kunci Jawaban
		P	K	S		
1.1	Catatan kondisi proyek baik sumber daya manusia, bahan dan peralatan serta anggaran yang tersedia diinventarisasi.					
	1) Dapat menjelaskan sumber daya manusia, bahan dan peralatan serta anggaran dalam catatan kondisi proyek	√			Sumber daya dapat berupa human (Tenaga kerja, tenaga ahli, dan tenaga terampil). B/S	B

No	Kriteria Unjuk Kerja (KUK)/ Indikator Unjuk Kerja (IUK)	Unsur Kompetensi			Daftar Pertanyaan	Kunci Jawaban
		P	K	S		
					<p>Tenaga kerja yang direkrut dan menandatangani ikatan kerja perseorangan dengan perusahaan kontraktor, diikuti dengan latihan, sampai dianggap cukup memiliki pengetahuan dan kecakapan. Disebut;</p> <p>a. Tenaga kerja langsung b. Tenaga kerja tidak langsung c. Tenaga kerja borongan d. Tenaga kerja harian</p>	a. Tenaga kerja langsung
	2) Dapat menjelaskan cara menginvestarisasi sumber daya manusia, bahan dan peralatan serta anggaran dalam catatan kondisi proyek	√			Jelaskan cara menginvestarisasi sumber daya manusia, bahan dan peralatan serta anggaran dalam catatan kondisi proyek	Cara menginvestarisasi sumber daya manusia, bahan dan peralatan serta anggaran dalam catatan kondisi proyek dengan cara menghimpun dan mengelola masukan (<i>input</i>) yang bersumberdaya (tenaga, manusia, dana, waktu, teknologi, bahan, peralatan dan manajemen) untuk menghasilkan keluaran/hasil proyek yang telah ditentukan untuk mencapai suatu tujuan proyek yang mendukung suatu program.
1.2	Pasal-pasal pada dokumen kontrak dipilah sesuai dengan lingkup pekerjaannya.					
	1) Dapat menjelaskan cara memilah Pasal-pasal pada dokumen kontrak sesuai lingkup pekerjaannya	√			Jelaskan cara memilah Pasal-pasal pada dokumen kontrak sesuai lingkup pekerjaannya	<p>Memilah merupakan tahap setelah memilih agar menjadi semakin yakin, yakni membedakan secara lebih mendalam apa yang menjadi pilihan yang tepat. Pasal-pasal penting dalam kontrak adalah sebagai berikut;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lingkup pekerjaan • Jangka waktu pelaksanaan • Harga borongan • Cara pembayaran • Pekerjaan tambah atau kurang • Pengakhiran perjanjian

No	Kriteria Unjuk Kerja (KUK)/ Indikator Unjuk Kerja (IUK)	Unsur Kompetensi			Daftar Pertanyaan	Kunci Jawaban
		P	K	S		
1.3	Hasil pemilahan dirangkum berdasarkan lingkup pekerjaan.					
	1) Dapat menjelaskan maksud dan tujuan merangkum hasil pemilahan	√			Jelaskan maksud dan tujuan merangkum hasil pemilahan	Maksud merangkum hasil pemilahan yaitu Menemukan secara cepat informasi yang dibutuhkan. Tujuan merangkum hasil pemilahan yaitu Dapat menggambarkan keadaan mengenai isi buku.
	2) Dapat menjelaskan cara merangkum hasil pemilahan	√			Jelaskan cara merangkum hasil pemilahan	Cara merangkum hasil pemilahan a. Bacalah teks secara cermat dan efektif, sampai kamu dapat menangkap gagasan utama, kesan umum, sudut pandang, dan tema utama dari teks. b. Catatlah bagian-bagian yang kamu anggap penting. c. Tulislah ulang intisari bacaan ke dalam bentuk kalimat tidak langsung, bergaya orang ketiga (penceritaan). Gunakan bahasa sendiri, bukan bahasa teks/buku yang diambil secara utuh, menyeluruh, lengkap, sekalipun dalam bentuk penuturan yang singkat. d. Tidak memasukkan pikiran, ilustrasi, atau contoh sendiri. e. Tidak mengubah keseimbangan dan penekanan pengarang asli. f. Menyusun draf atau kerangka untuk membuat intisari bacaan. g. Susun draf menjadi bentuk rangkuman yang baik.

Elemen Kompetensi 2		Mengidentifikasi pasal- pasal yang dapat menimbulkan masalah				
No	Kriteria Unjuk Kerja (KUK)/ Indikator Unjuk Kerja (IUK)	Unsur Kompetensi			Daftar Pertanyaan	Kunci Jawaban
		P	K	S		
2.1	Pasal-pasal yang telah dirangkum sesuai dengan lingkup pekerjaan diidentifikasi.					
	1) Dapat menjelaskan maksud dan tujuan pasal-pasal yang telah dirangkum	√			Jelaskan maksud dan tujuan pasal-pasal yang telah dirangkum	<ul style="list-style-type: none"> Maksud pasal-pasal yang telah dirangkum yaitu untuk mengetahui berbagai masalah atau kebutuhan pasal/program yang diinginkan dan terkait dengan lingkup pekerjaan. Tujuan pasal-pasal yang telah dirangkum untuk mengidentifikasi pasal-pasal yang terkait dengan kebutuhan.
	2) Dapat menjelaskan cara mengidentifikasi pasal-pasal yang dirangkum sesuai lingkup pekerjaan	√			Jelaskan cara mengidentifikasi pasal-pasal yang dirangkum sesuai lingkup pekerjaan	Mengidentifikasi pasal-pasal yang telah dirangkum sebelumnya sesuai dengan lingkup pekerjaan merupakan kegiatan meneliti, menelaah, mengumpulkan, mandaftarkan, mencatat data dan informasi dari pasal yang telah dirangkum. Data yang dikumpulkan dapat digunakan sebagai dasar penyusunan rencana program yang dapat di pengaruhi pengelola program. Sebagai bahan informasi bagi pihak lain yang membutuhkan.
2.2	Permasalahan yang mungkin terjadi diinventarisasi.					
	1) Dapat menjelaskan cara menginventarisasi permasalahan yang mungkin terjadi	√			Dalam hal pemutusan kontrak dilakukan oleh karena kesalahan penyedia, maka konsekuensinya	<ul style="list-style-type: none"> Jaminan Pelaksanaan dicairkan; Sisa uang muka harus dilunasi oleh penyedia atau jaminan uang muka dicairkan; Penyedia membayar denda; dan/atau Penyedia dimasukkan dalam Daftar Hitam.
					Penyedia tanpa persetujuan Pengawas Pekerjaan, tidak memulai pelaksanaan pekerjaan. B/S	B

No	Kriteria Unjuk Kerja (KUK)/ Indikator Unjuk Kerja (IUK)	Unsur Kompetensi			Daftar Pertanyaan	Kunci Jawaban
		P	K	S		
2.3	Permasalahan dan pasal yang terkait dibuatkan catatan prioritas penanggulangannya.					
	1) Dapat menjelaskan maksud dan tujuan membuat catatan permasalahan dan pasal terkait	√			Jelaskan maksud dan tujuan membuat catatan permasalahan dan pasal	<ul style="list-style-type: none"> • Maksud membuat catatan permasalahan dan pasal penanggulangan permasalahan yang urutan kepentingannya harus didahulukan dan mana kepentingan dapat menunggu. • Tujuan membuat catatan permasalahan dan pasal untuk sebagai dokumentasi dan bahan evaluasi.
	2) Dapat menjelaskan cara membuat catatan prioritas pengulangan permasalahan dan pasal terkait				Jelaskan cara membuat catatan prioritas pengulangan permasalahan dan pasal terkait	Beberapa permasalahan yang umumnya terjadi terkait Kontrak pengadaan barang/jasa, antara lain keterlambatan penyelesaian pekerjaan dan pembayaran yang tidak sesuai dengan prestasi pekerjaan

Elemen Kompetensi 3		Mencari pemecahan terhadap pasal yang dapat menimbulkan masalah bagi kedua belah pihak				
No	Kriteria Unjuk Kerja (KUK)/ Indikator Unjuk Kerja (IUK)	Unsur Kompetensi			Daftar Pertanyaan	Kunci Jawaban
		P	K	S		
3.1	Hasil catatan inventarisasi pasal yang menimbulkan masalah didiskusikan secara komprehensif dengan tim kerja dan pemberi tugas.					

No	Kriteria Unjuk Kerja (KUK)/ Indikator Unjuk Kerja (IUK)	Unsur Kompetensi			Daftar Pertanyaan	Kunci Jawaban
		P	K	S		
	1) Dapat menjelaskan maksud dan tujuan mendiskusikan hasil catatan inventarisasi pasal	√			Jelaskan maksud dan tujuan mendiskusikan hasil catatan inventarisasi pasal	<ul style="list-style-type: none"> • Maksud mendiskusikan hasil catatan inventarisasi pasal untuk menginventarisasi pasal yang menimbulkan masalah didiskusikan secara komprehensif dengan tim kerja dan pemberi tugas. • Tujuan mendiskusikan hasil catatan inventarisasi pasal yaitu untuk ilmu atau pengetahuan dasar yang akhirnya akan memberikan rasa pemahaman yang baik dan benar
	2) Dapat menjelaskan cara mendiskusikan hasil catatan inventarisasi pasal yang menimbulkan masalah	√			Jelaskan cara mendiskusikan hasil catatan inventarisasi pasal yang menimbulkan masalah	<p>Cara mendiskusikan hasil catatan inventarisasi pasal yang menimbulkan masalah yaitu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sengketa yang timbul dari suatu kontrak konstruksi antara pemerintah yang diwakili • Kontrak merupakan undang-undang bagi para pihak yang membuatnya • Pemutusan kontrak secara sepihak tentunya dilakukan melalui prosedur atau mekanisme yang telah ditentukan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak
3.2	Usulan pemecahan masalah dicatat secara cermat.					

No	Kriteria Unjuk Kerja (KUK)/ Indikator Unjuk Kerja (IUK)	Unsur Kompetensi			Daftar Pertanyaan	Kunci Jawaban
		P	K	S		
	1) Dapat menjelaskan cara mencatat usulan pemecahan masalah	√			Jelaskan cara mencatat usulan pemecahan masalah	Dalam mencatat usulan permasalahan hendaknya dilakukan secara cermat. Hal-hal yang perlu dicatat terkait pemecahan masalah adalah diantaranya temuan permasalahan kontrak seperti <ul style="list-style-type: none"> a. Ketentuan perubahan mata uang pembayaran untuk kontrak yang sumber pembiayaannya b. Penyesuaian harga pekerjaan konstruksi PPK masih ragu-ragu dalam penentuan koefisien komponen c. Penandatanganan kontrak tahun jamak d. Biaya penyelenggaraan SMK3 konstruksi e. Penggunaan bentuk Kontrak Terintegrasi f. Pembayaran Konsultan Manajemen Konstruksi g. Pengurangan Jangka Waktu Pelaksanaan Kontrak Konsultan (harga satuan)
3.3	Alternatif pemecahan masalah dibuat sesuai dengan kontrak kerja yang ada.					
	1) Dapat menjelaskan maksud dan tujuan membuat Alternatif pemecahan masalah	√			faktor penyebab permasalahan hukum atau perselisihan dalam pelaksanaan kontrak konstruksi, sebutkan	<ul style="list-style-type: none"> • Aspek Teknis • Aspek Waktu • Aspek Biaya
	2) Dapat menjelaskan cara membuat alternatif pemecahan masalah sesuai kontrak kerja				Jelaskan cara membuat alternatif pemecahan masalah sesuai kontrak kerja	Dalam membuat alternatif pemecahan masalah sesuai dengan kontrak kerja yang ada, terdapat hal-hal yang perlu diperhatikan, diantaranya <ul style="list-style-type: none"> a. Pemilihan Jenis Kontrak b. Perbedaan Pemahaman a. Kontrak Tahun Jamak untuk Sumber Dana APBD