

BUKU PENILAIAN

PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI

PENGAWAS TUKANG CAT BANGUNAN

Melaksanakan Persyaratan K3

Kode : INA.5130.3.21.01

2009



**DEPARTEMEN PEKERJAAN UMUM
BADAN PEMBINAAN KONSTRUKSI DAN SUMBER DAYA MANUSIA
PUSAT PEMBINAAN KOMPETENSI DAN PELATIHAN KONSTRUKSI**

Jl. Sapta Taruna Raya, Komp. PU Pasar Jum'at Jakarta Selatan 12310 Telp. 021 7656532 Fax. 7511847

BUKU PENILAIAN

PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI

PENGAWAS TUKANG CAT BANGUNAN

Melaksanakan Fungsi Pengawasan

Kode : INA.5130.3.21.02

2009



**DEPARTEMEN PEKERJAAN UMUM
BADAN PEMBINAAN KONSTRUKSI DAN SUMBER DAYA MANUSIA
PUSAT PEMBINAAN KOMPETENSI DAN PELATIHAN KONSTRUKSI**

Jl. Sapta Taruna Raya, Komp. PU Pasar Jum'at Jakarta Selatan 12310 Telp. 021 7656532 Fax. 7511847

BUKU PENILAIAN

PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI

PENGAWAS TUKANG CAT BANGUNAN

Mengawasi Pengaturan Aktifitas Logistik

Kode : INA.5130.3.21.03

2009



**DEPARTEMEN PEKERJAAN UMUM
BADAN PEMBINAAN KONSTRUKSI DAN SUMBER DAYA MANUSIA
PUSAT PEMBINAAN KOMPETENSI DAN PELATIHAN KONSTRUKSI**

Jl. Sapta Taruna Raya, Komp. PU Pasar Jum'at Jakarta Selatan 12310 Telp. 021 7656532 Fax. 7511847

BUKU PENILAIAN

PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI

PENGAWAS TUKANG CAT BANGUNAN

Mengawasi Aktifitas Tenaga kerja

Kode : INA.5130.3.21.04

2009



**DEPARTEMEN PEKERJAAN UMUM
BADAN PEMBINAAN KONSTRUKSI DAN SUMBER DAYA MANUSIA
PUSAT PEMBINAAN KOMPETENSI DAN PELATIHAN KONSTRUKSI**

Jl. Sapta Taruna Raya, Komp. PU Pasar Jum'at Jakarta Selatan 12310 Telp. 021 7656532 Fax. 7511847

BUKU PENILAIAN

PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI

PENGAWAS TUKANG CAT BANGUNAN

Mengawasi Aktifitas Pengecatan

Kode : INA.5130.3.21.05

2009



**DEPARTEMEN PEKERJAAN UMUM
BADAN PEMBINAAN KONSTRUKSI DAN SUMBER DAYA MANUSIA
PUSAT PEMBINAAN KOMPETENSI DAN PELATIHAN KONSTRUKSI**

Jl. Sapta Taruna Raya, Komp. PU Pasar Jum'at Jakarta Selatan 12310 Telp. 021 7656532 Fax. 7511847

DAFTAR ISI

Daftar Isi	1
BAB I KONSEP PENILAIAN.....	2
1.1. Bagaimana Instruktur akan Menilai	2
1.2. Tipe Penilaian	2
BAB II PELAKSANAAN PENILAIAN	3
2.1. Kunci Jawaban Tugas-tugas Teori	3
2.2. Daftar Check Unjuk Kerja (Praktek)	6

LEMBAR PENILAIAN

Buku-buku Referensi untuk bahan pelatihan yang telah direkomendasikan:

- Data Buku Manual
- Data Buku Pendukung Teori

BAB I KONSEP PENILAIAN

1.1. Bagaimana Instruktur akan menilai

Dalam sistem berdasarkan Kompetensi, penilai akan mengumpulkan bukti dan membuat pertimbangan mengenai pengetahuan, pemahaman dan unjuk kerja tugas-tugas Anda dan sikap Anda terhadap pekerjaan. Anda akan dinilai untuk menentukan apakah Anda telah mencapai kompetensi sesuai dengan standar yang dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja.

Pada pelatihan berdasarkan kompetensi, pendekatan yang banyak digunakan untuk penilaian adalah "*Penilaian berdasarkan kriteria/Criterion-Referenced Assessment*". Pendekatan ini mengukur unjuk kerja Anda terhadap sejumlah standar. Standar yang digunakan dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja.

Penilaian dapat dilaksanakan dengan tujuan sebagai bantuan dan dukungan belajar. Tipe penilaian ini adalah *formatif* dan merupakan proses yang sedang berjalan.

Penilaian juga dapat dilaksanakan untuk menentukan apakah Anda telah mencapai hasil program belajar (contohnya pencapaian kompetensi dalam Unit). Tipe penilaian ini adalah *sumatif* dan merupakan penilaian akhir.

Penilaian dapat dilaksanakan di industri (ditempat kerja) atau dilembaga pelatihan (diluar tempat kerja). Jika memungkinkan, sebaiknya penilaian dilaksanakan ditempat kerja sehingga penilai dapat mengamati Anda melakukan kegiatan normal ditempat kerja.

1.2. Tipe Penilaian

Test Tertulis

Test tertulis akan menilai pengetahuan Anda dan pemahaman konsep dan prinsip yang merupakan dasar unjuk kerja tugas-tugas Anda. Test tertulis biasanya berupa seri pertanyaan pilihan ganda atau beberapa bentuk test tertulis *objectif* lainnya, yaitu tes dimana setiap pertanyaan memiliki satu jawaban benar.

Test Unjuk Kerja

Test unjuk kerja akan menilai kompetensi Anda dalam menampilkan tugas-tugas elemen terhadap standar yang dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja. Oleh sebab itu Anda akan menerapkan pengetahuan dan pemahaman Anda terhadap unjuk kerja tugas-tugas.

Penilai biasanya menggunakan daftar cek analisis elemen sebagai pedoman untuk menentukan kompetensi Anda dan akan memberikan umpan balik mengenai unjuk kerja dan jika perlu, merencanakan pelatihan lanjutan jika Anda belum mencapai kompetensi pada usaha/kesempatan pertama.

BAB II PELAKSANAAN PENILAIAN

2.1 Kunci jawaban tes tertulis

Tugas tertulis dapat digunakan oleh panitia untuk mengidentifikasi kesiapan Anda untuk melaksanakan penilaian unjuk kerja.

Penilaian akan menggunakan satu atau lebih pertanyaan untuk setiap elemen, jika penilai kurang puas dengan kesiapan Anda dalam melakukan Penilaian Unjuk Kerja, maka rencana pelatihan atau Penilaian Unjuk Kerja ulang /remedial akan dibicarakan antara Anda dengan Penilai.

TUGAS 1.

Jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut ini secara singkat dan jelas !

Pertanyaan 1

Sebutkan langkah-langkah kerja dan aspek apa yang harus dilakukan untuk memeriksa ketersediaan APD dan APK?

Jawab

Langkah – langkah kerja dalam mempersiapkan APD dan APK yaitu:

- a. Identifikasi kondisi lokasi tempat bekerja*
- b. Membuat daftar APD dan APK yang akan digunakan dalam pelaksanaan pekerjaan berdasarkan kondisi lokasi pekerjaan*
- c. Memeriksa kelengkapan setiap APD dan APK yang akan digunakan*

Dalam melaksanakan pemeriksaan ketersediaan APD dan APK aspek yang harus diperhatikan antara lain:

- a. Fungsi dari APD dan APK yang akan digunakan*
- b. Kondisi dan kelayakan dari APD dan APK yang akan digunakan*

Pertanyaan 2

Jelaskan bagaimanakah cara memeriksa fungsi APK dan Kondisi APD?

Jawab

- a. Memeriksa semua kelengkapan dari APK dan APD yang akan digunakan*
- b. Mengetes semua APK dan APD yang akan digunakan sehingga dapat memastikan kelayakannya*

Pertanyaan 3

Jelaskan bagaimanakah cara memakai APD dan menggunakan APK di tempat kerja, sesuai dengan standar yang ditetapkan?

Jawab:

Cara penggunaan APD dan APK ditempat kerja disesuaikan dengan APD dan APK yang digunakan. Setiap APD dan APK yang akan digunakan sesuai dengan prosedur atau buku manualnya. Contohnya penggunaan sepatu pelindung (safety shoes), gunakan sepatu sesuai dengan ukuran kaki dan tidak lupa untuk mengikat tali sepatu.

Pertanyaan 4

Jelaskan bagaimana langkah-langkah yang harus ditempuh untuk melaksanakan prosedur K3 dalam pelaksanaan pengecatan?

Jawab :

- a. Mengidentifikasi setiap potensi bahaya yang mungkin timbul dalam pelaksanaan pekerjaan*
- b. Mengidentifikasi semua APD dan APK yang akan digunakan untuk menunjang pelaksanaan pekerjaan*
- c. Menggunakan APD dan APK sesuai dengan standar yang berlaku*
- d. Melaksanakan pekerjaan pengecatan sesuai dengan prosedur keamanan yang telah ditetapkan.*

Pertanyaan 5

Jelaskan dan sebutkan aspek-aspek apa saja yang harus dilakukan untuk mematuhi tata cara keadaan darurat ?

Jawab :

- a. Keselamatan dimana dalam keadaan darurat keselamatan yang utama*
- b. Kecepatan dan ketepatan dalam mengaambil tindakan*
- c. Kepatuhan terhadap prosedur yang telah ditetapkan dalam pelaksanaan keadaan darurat.*

Lembar Pemeriksaan Peserta untuk kegiatan Tugas 3.1

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani.

	YA
Apakah pertanyaan 1 sampai 5 telah dijawab dengan benar ?	

Tanda tangan peserta

Tanda tangan penilai.....

Catatan Penilai :

.....
.....
.....

3.2 TEST UNJUK KERJA

TUGAS

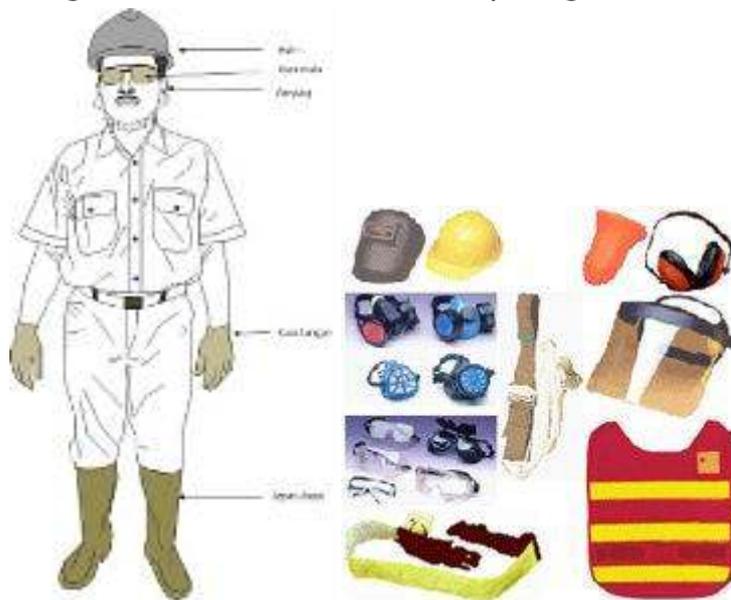
Menggunakan APD.

A. Daftar Peralatan:

- Safety Helmet
- Tali Keselamatan (safety belt)
- Sepatu Karet (sepatu boot)
- Sepatu pelindung (safety shoes)
- Sarung Tangan
- Tali Pengaman (Safety Harness)
- Penutup Telinga (Ear Plug / Ear Muff)
- Kaca Mata Pengaman (Safety Glasses)
- Masker (Respirator)
- Pelindung wajah (Face Shield)
- Jas Hujan (Rain Coat)

B. Langkah Kerja

Menggunakan dan memeriksa setiap fungsi dari APD.



3.3 CHECK LIST TEORI & PRAKTEK

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditanda tangani

	Ya
Apakah peserta telah melaksanakan petunjuk keselamatan kerja ?	
Apakah semua petunjuk kerja diikuti oleh peserta?	
Apakah peserta pelatihan mampu mengidentifikasi APD dan APK, yang digunakan pada umumnya?	
Apakah peserta pelatihan mampu memilih dan menggunakan APD dan APK yang sesuai ?	
Apakah peserta pelatihan mampu menjelaskan fungsi APD dan APK yang digunakan ditempat kerja ?	
Apakah peserta pelatihan mampu menggunakan APD dan APK?	
Apakah peserta pelatihan mampu memelihara alat-alat yang APD dan APK?	
Apakah peserta pelatihan sudah mengumpulkan, menganalisa, dan mengelompokkan semua informasi menurut prosedur dan criteria yang sudah ditentukan ?	
Apakah peserta pelatihan sudah memberikan ide dan informasi yang tepat sesuai dengan standart yang dibutuhkan	
Apakah peserta pelatihan telah merencanakan dan menyusun kegiatan-kegiatan yang tujuannya telah diperiksa oleh pelatih	
Apakah peserta pelatihan menggunakan sumber-sumber yang menguntungkan untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan untuk mencapai tujuan	

Tanda tangan Peserta :

Tanda tangan Pelatih :

Lembar Penilaian

Kode Modul : **INA.5130.3.21.01** Judul Unit :
Melaksanakan Persyaratan K3

Nama Peserta Pelatihan :

Nama Pelatih :

Kompeten

Peserta Dinilai

Kompetensi Yang Dicapai

Umpan Balik Untuk peserta :

.....
.....
.....
.....
.....

Tanda Tangan :

Peserta sudah diberitahu tentang
hasil penilaian dan alasan-alasan
mengambil keputusan

Tanda tangan Penilai :

Tanggal :

Saya sudah diberitahu tentang hasil
penilaian dan alasan mengambil
keputusan tersebut

Tanda Tangan Peserta Pelatihan
:

Tanggal :

DAFTAR ISI

Daftar Isi	1
BAB I KONSEP PENILAIAN.....	2
1.1. Bagaimana Instruktur akan Menilai	2
1.2. Tipe Penilaian	2
BAB II PELAKSANAAN PENILAIAN	3
2.1. Kunci Jawaban Tugas-tugas Teori	3
2.2. Daftar Check Unjuk Kerja (Praktek)	6

LEMBAR PENILAIAN

Buku-buku Referensi untuk bahan pelatihan yang telah direkomendasikan:

- Data Buku Manual
- Data Buku Pendukung Teori

BAB I KONSEP PENILAIAN

1.1. Bagaimana Instruktur akan menilai

Dalam sistem berdasarkan Kompetensi, penilai akan mengumpulkan bukti dan membuat pertimbangan mengenai pengetahuan, pemahaman dan unjuk kerja tugas-tugas Anda dan sikap Anda terhadap pekerjaan. Anda akan dinilai untuk menentukan apakah Anda telah mencapai kompetensi sesuai dengan standar yang dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja.

Pada pelatihan berdasarkan kompetensi, pendekatan yang banyak digunakan untuk penilaian adalah "*Penilaian berdasarkan kriteria/Criterion-Referenced Assessment*". Pendekatan ini mengukur unjuk kerja Anda terhadap sejumlah standar. Standar yang digunakan dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja.

Penilaian dapat dilaksanakan dengan tujuan sebagai bantuan dan dukungan belajar. Tipe penilaian ini adalah *formatif* dan merupakan proses yang sedang berjalan.

Penilaian juga dapat dilaksanakan untuk menentukan apakah Anda telah mencapai hasil program belajar (contohnya pencapaian kompetensi dalam Unit). Tipe penilaian ini adalah *sumatif* dan merupakan penilaian akhir.

Penilaian dapat dilaksanakan di industri (ditempat kerja) atau dilembaga pelatihan (diluar tempat kerja). Jika memungkinkan, sebaiknya penilaian dilaksanakan ditempat kerja sehingga penilai dapat mengamati Anda melakukan kegiatan normal ditempat kerja.

1.2. Tipe Penilaian

Test Tertulis

Test tertulis akan menilai pengetahuan Anda dan pemahaman konsep dan prinsip yang merupakan dasar unjuk kerja tugas-tugas Anda. Test tertulis biasanya berupa seri pertanyaan pilihan ganda atau beberapa bentuk test tertulis *objectif* lainnya, yaitu tes dimana setiap pertanyaan memiliki satu jawaban benar.

Test Unjuk Kerja

Test unjuk kerja akan menilai kompetensi Anda dalam menampilkan tugas-tugas elemen terhadap standar yang dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja. Oleh sebab itu Anda akan menerapkan pengetahuan dan pemahaman Anda terhadap unjuk kerja tugas-tugas.

Penilai biasanya menggunakan daftar cek analisis elemen sebagai pedoman untuk menentukan kompetensi Anda dan akan memberikan umpan balik mengenai unjuk kerja dan jika perlu, merencanakan pelatihan lanjutan jika Anda belum mencapai kompetensi pada usaha/kesempatan pertama.

BAB II PELAKSANAAN PENILAIAN

2.1 Kunci jawaban tes tertulis

Tugas tertulis dapat digunakan oleh panitia untuk mengidentifikasi kesiapan Anda untuk melaksanakan penilaian unjuk kerja.

Penilaian akan menggunakan satu atau lebih pertanyaan untuk setiap elemen, jika penilai kurang puas dengan kesiapan Anda dalam melakukan Penilaian Unjuk Kerja, maka rencana pelatihan atau Penilaian Unjuk Kerja ulang /remedial akan dibicarakan antara Anda dengan Penilai.

TUGAS 1.

Jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut ini secara singkat dan jelas !

Pertanyaan 1

Jelaskan bagaimana dan aspek-aspek apa saja yang harus dipenuhi untuk dapat menindaklanjuti permintaan pengguna jasa?

Jawab

Aspek – aspek yang harus dipenuhi yaitu:

a.

Pertanyaan 2

Jelaskan bagaimanakah cara yang harus dilakukan untuk mengawasi pengaturan tugas pekerjaan pengecatan?

Jawab

a. Memeriksa semua kelengkapan dari APK dan APD yang akan digunakan

b. Mengetes semua APK dan APD yang akan digunakan sehingga dapat memastikan kelayakannya

Pertanyaan 3

Jelaskan bagaimanakah cara menyiapkan perintah kerja pengawasan pengecatan?

Jawab:

Cara penggunaan APD dan APK ditempat kerja disesuaikan dengan APD dan APK yang digunakan. Setiap APD dan APK yang akan digunakan sesuai dengan prosedur atau buku manualnya. Contohnya penggunaan sepatu pelindung (safety shoes), gunakan sepatu sesuai dengan ukuran kaki dan tidak lupa untuk mengikat tali sepatu.

Pertanyaan 4

Jelaskan bagaimanakah cara memberi pengarahan dan aspek apa yang harus diberikan dalam memberi pengarahan harian pelaksanaan pengecatan tersebut?

Jawab :

- a. Mengidentifikasi setiap potensi bahaya yang mungkin timbul dalam pelaksanaan pekerjaan*
- b. Mengidentifikasi semua APD dan APK yang akan digunakan untuk menunjang pelaksanaan pekerjaan*
- c. Menggunakan APD dan APK sesuai dengan standar yang berlaku*
- d. Melaksanakan pekerjaan pengecatan sesuai dengan prosedur keamanan yang telah ditetapkan.*

Pertanyaan 5

Sebutkan aspek-aspek apa saja yang harus dipersiapkan untuk menghadiri pertemuan koordinasi di lapangan ?

Jawab :

- a. Keselamatan dimana dalam keadaan darurat keselamatan yang utama*
- b. Kecepatan dan ketepatan dalam mengaambil tindakan*
- c. Kepatuhan terhadap prosedur yang telah ditetapkan dalam pelaksanaan keadaan darurat.*

Pertanyaan 6

Jelaskan bagaimanakah cara dan langkah kerja untuk melaksanakan pemantauan jadwal pekerjaan pengecatan?

Pertanyaan 7

Sebutkan aspek-aspek apa saja yang harus disiapkan untuk menyiapkan Laporan harian pengecatan?

Pertanyaan 8

Jelaskan dan sebutkan aspek-aspek apa saja yang harus dilakukan untuk mengawasi pembersihan lokasi pekerjaan pengecatan?

Lembar Pemeriksaan Peserta untuk kegiatan Tugas 3.1

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani.

	YA
Apakah pertanyaan 1 sampai 5 telah dijawab dengan benar ?	

Tanda tangan peserta

Tanda tangan penilai.....

Catatan Penilai :

.....
.....
.....

3.2 TEST UNJUK KERJA

TUGAS

Menggunakan APD.

A. Daftar Peralatan:

- Safety Helmet
- Tali Keselamatan (safety belt)
- Sepatu Karet (sepatu boot)
- Sepatu pelindung (safety shoes)
- Sarung Tangan
- Tali Pengaman (Safety Harness)
- Penutup Telinga (Ear Plug / Ear Muff)
- Kaca Mata Pengaman (Safety Glasses)
- Masker (Respirator)
- Pelindung wajah (Face Shield)
- Jas Hujan (Rain Coat)

B. Langkah Kerja

Menggunakan dan memeriksa setiap fungsi dari APD.



3.3 CHECK LIST TEORI & PRAKTEK

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditanda tangani

	Ya
Apakah peserta telah melaksanakan petunjuk keselamatan kerja ?	
Apakah semua petunjuk kerja diikuti oleh peserta?	
Apakah peserta pelatihan mampu mengidentifikasi APD dan APK, yang digunakan pada umumnya?	
Apakah peserta pelatihan mampu memilih dan menggunakan APD dan APK yang sesuai ?	
Apakah peserta pelatihan mampu menjelaskan fungsi APD dan APK yang digunakan ditempat kerja ?	
Apakah peserta pelatihan mampu menggunakan APD dan APK?	
Apakah peserta pelatihan mampu memelihara alat-alat yang APD dan APK?	
Apakah peserta pelatihan sudah mengumpulkan, menganalisa, dan mengelompokkan semua informasi menurut prosedur dan criteria yang sudah ditentukan ?	
Apakah peserta pelatihan sudah memberikan ide dan informasi yang tepat sesuai dengan standart yang dibutuhkan	
Apakah peserta pelatihan telah merencanakan dan menyusun kegiatan-kegiatan yang tujuannya telah diperiksa oleh pelatih	
Apakah peserta pelatihan menggunakan sumber-sumber yang menguntungkan untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan untuk mencapai tujuan	

Tanda tangan Peserta :

Tanda tangan Pelatih :

Lembar Penilaian

Kode Modul : **INA.5130.3.21.01** Judul Unit :
Melaksanakan Persyaratan K3

Nama Peserta Pelatihan :

Nama Pelatih :

Kompeten

Peserta Dinilai

Kompetensi Yang Dicapai

Umpan Balik Untuk peserta :

.....
.....
.....
.....
.....

Tanda Tangan :

Peserta sudah diberitahu tentang
hasil penilaian dan alasan-alasan
mengambil keputusan

Tanda tangan Penilai :

Tanggal :

Saya sudah diberitahu tentang hasil
penilaian dan alasan mengambil
keputusan tersebut

Tanda Tangan Peserta Pelatihan
:

Tanggal :

DAFTAR ISI

Daftar Isi	1
BAB I KONSEP PENILAIAN.....	2
1.1. Bagaimana Instruktur akan Menilai	2
1.2. Tipe Penilaian	2
BAB II PELAKSANAAN PENILAIAN	3
2.1. Kunci Jawaban Tugas-tugas Teori	3
2.2. Daftar Check Unjuk Kerja (Praktek)	6

LEMBAR PENILAIAN

Buku-buku Referensi untuk bahan pelatihan yang telah direkomendasikan:

- Data Buku Manual
- Data Buku Pendukung Teori

BAB I KONSEP PENILAIAN

1.1. Bagaimana Instruktur akan menilai

Dalam sistem berdasarkan Kompetensi, penilai akan mengumpulkan bukti dan membuat pertimbangan mengenai pengetahuan, pemahaman dan unjuk kerja tugas-tugas Anda dan sikap Anda terhadap pekerjaan. Anda akan dinilai untuk menentukan apakah Anda telah mencapai kompetensi sesuai dengan standar yang dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja.

Pada pelatihan berdasarkan kompetensi, pendekatan yang banyak digunakan untuk penilaian adalah "*Penilaian berdasarkan kriteria/Criterion-Referenced Assessment*". Pendekatan ini mengukur unjuk kerja Anda terhadap sejumlah standar. Standar yang digunakan dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja.

Penilaian dapat dilaksanakan dengan tujuan sebagai bantuan dan dukungan belajar. Tipe penilaian ini adalah *formatif* dan merupakan proses yang sedang berjalan.

Penilaian juga dapat dilaksanakan untuk menentukan apakah Anda telah mencapai hasil program belajar (contohnya pencapaian kompetensi dalam Unit). Tipe penilaian ini adalah *sumatif* dan merupakan penilaian akhir.

Penilaian dapat dilaksanakan di industri (ditempat kerja) atau dilembaga pelatihan (diluar tempat kerja). Jika memungkinkan, sebaiknya penilaian dilaksanakan ditempat kerja sehingga penilai dapat mengamati Anda melakukan kegiatan normal ditempat kerja.

1.2. Tipe Penilaian

Test Tertulis

Test tertulis akan menilai pengetahuan Anda dan pemahaman konsep dan prinsip yang merupakan dasar unjuk kerja tugas-tugas Anda. Test tertulis biasanya berupa seri pertanyaan pilihan ganda atau beberapa bentuk test tertulis *objectif* lainnya, yaitu tes dimana setiap pertanyaan memiliki satu jawaban benar.

Test Unjuk Kerja

Test unjuk kerja akan menilai kompetensi Anda dalam menampilkan tugas-tugas elemen terhadap standar yang dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja. Oleh sebab itu Anda akan menerapkan pengetahuan dan pemahaman Anda terhadap unjuk kerja tugas-tugas.

Penilai biasanya menggunakan daftar cek analisis elemen sebagai pedoman untuk menentukan kompetensi Anda dan akan memberikan umpan balik mengenai unjuk kerja dan jika perlu, merencanakan pelatihan lanjutan jika Anda belum mencapai kompetensi pada usaha/kesempatan pertama.

BAB II PELAKSANAAN PENILAIAN

2.1 Kunci jawaban tes tertulis

Tugas tertulis dapat digunakan oleh panitia untuk mengidentifikasi kesiapan Anda untuk melaksanakan penilaian unjuk kerja.

Penilaian akan menggunakan satu atau lebih pertanyaan untuk setiap elemen, jika penilai kurang puas dengan kesiapan Anda dalam melakukan Penilaian Unjuk Kerja, maka rencana pelatihan atau Penilaian Unjuk Kerja ulang /remedial akan dibicarakan antara Anda dengan Penilai.

TUGAS 1.

Jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut ini secara singkat dan jelas !

Pertanyaan 1

Jelaskan dan sebutkan aspek-aspek apa saja yang harus dilakukan untuk mengawasi pembersihan lokasi pekerjaan pengecatan?

Jawab

Langkah – langkah kerja dalam mempersiapkan APD dan APK yaitu:

- a. Identifikasi kondisi lokasi tempat bekerja*
- b. Membuat daftar APD dan APK yang akan digunakan dalam pelaksanaan pekerjaan berdasarkan kondisi lokasi pekerjaan*
- c. Memeriksa kelengkapan setiap APD dan APK yang akan digunakan*

Dalam melaksanakan pemeriksaan ketersediaan APD dan APK aspek yang harus diperhatikan antara lain:

- a. Fungsi dari APD dan APK yang akan digunakan*
- b. Kondisi dan kelayakan dari APD dan APK yang akan digunakan*

Pertanyaan 2

Jelaskan bagaimanakah cara mengidentifikasi area pengecatan yang kurang sempurna?

Jawab

- a. Memeriksa semua kelengkapan dari APK dan APD yang akan digunakan*
- b. Mengetes semua APK dan APD yang akan digunakan sehingga dapat memastikan kelayakannya*

Pertanyaan 3

Jelaskan bagaimanakah cara mengawasi dan aspek-aspek apa dari persediaan bahan pengecatan di lokasi kerja yang harus diawasi?

Jawab:

Cara penggunaan APD dan APK ditempat kerja disesuaikan dengan APD dan APK yang digunakan. Setiap APD dan APK yang akan digunakan sesuai dengan prosedur atau buku manualnya. Contohnya penggunaan sepatu pelindung (safety shoes), gunakan sepatu sesuai dengan ukuran kaki dan tidak lupa untuk mengikat tali sepatu.

Pertanyaan 4

Jelaskan bagaimana langkah-langkah yang harus ditempuh untuk melaksanakan pengawasan pengiriman bahan pengecatan?

Jawab :

- a. Mengidentifikasi setiap potensi bahaya yang mungkin timbul dalam pelaksanaan pekerjaan*
- b. Mengidentifikasi semua APD dan APK yang akan digunakan untuk menunjang pelaksanaan pekerjaan*
- c. Menggunakan APD dan APK sesuai dengan standar yang berlaku*
- d. Melaksanakan pekerjaan pengecatan sesuai dengan prosedur keamanan yang telah ditetapkan.*

Pertanyaan 5

Jelaskan dan sebutkan aspek-aspek apa saja yang harus dilakukan untuk dapat memantau jadwal bongkar muat bahan pengecatan?

Jawab :

- a. Keselamatan dimana dalam keadaan darurat keselamatan yang utama*
- b. Kecepatan dan ketepatan dalam mengaambil tindakan*
- c. Kepatuhan terhadap prosedur yang telah ditetapkan dalam pelaksanaan keadaan darurat.*

Lembar Pemeriksaan Peserta untuk kegiatan Tugas 3.1

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani.

	YA
Apakah pertanyaan 1 sampai 5 telah dijawab dengan benar ?	

Tanda tangan peserta

Tanda tangan penilai.....

Catatan Penilai :

.....
.....
.....

3.2 TEST UNJUK KERJA

TUGAS

Menggunakan APD.

A. Daftar Peralatan:

- Safety Helmet
- Tali Keselamatan (safety belt)
- Sepatu Karet (sepatu boot)
- Sepatu pelindung (safety shoes)
- Sarung Tangan
- Tali Pengaman (Safety Harness)
- Penutup Telinga (Ear Plug / Ear Muff)
- Kaca Mata Pengaman (Safety Glasses)
- Masker (Respirator)
- Pelindung wajah (Face Shield)
- Jas Hujan (Rain Coat)

B. Langkah Kerja

Menggunakan dan memeriksa setiap fungsi dari APD.



3.3 CHECK LIST TEORI & PRAKTEK

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditanda tangani

	Ya
Apakah peserta telah melaksanakan petunjuk keselamatan kerja ?	
Apakah semua petunjuk kerja diikuti oleh peserta?	
Apakah peserta pelatihan mampu mengidentifikasi APD dan APK, yang digunakan pada umumnya?	
Apakah peserta pelatihan mampu memilih dan menggunakan APD dan APK yang sesuai ?	
Apakah peserta pelatihan mampu menjelaskan fungsi APD dan APK yang digunakan ditempat kerja ?	
Apakah peserta pelatihan mampu menggunakan APD dan APK?	
Apakah peserta pelatihan mampu memelihara alat-alat yang APD dan APK?	
Apakah peserta pelatihan sudah mengumpulkan, menganalisa, dan mengelompokkan semua informasi menurut prosedur dan criteria yang sudah ditentukan ?	
Apakah peserta pelatihan sudah memberikan ide dan informasi yang tepat sesuai dengan standart yang dibutuhkan	
Apakah peserta pelatihan telah merencanakan dan menyusun kegiatan-kegiatan yang tujuannya telah diperiksa oleh pelatih	
Apakah peserta pelatihan menggunakan sumber-sumber yang menguntungkan untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan untuk mencapai tujuan	

Tanda tangan Peserta :

Tanda tangan Pelatih :

Lembar Penilaian

Kode Modul : **INA.5130.3.21.01** Judul Unit :
Melaksanakan Persyaratan K3

Nama Peserta Pelatihan :

Nama Pelatih :

Kompeten

Peserta Dinilai

Kompetensi Yang Dicapai

Umpan Balik Untuk peserta :

.....
.....
.....
.....
.....

Tanda Tangan :

Peserta sudah diberitahu tentang
hasil penilaian dan alasan-alasan
mengambil keputusan

Tanda tangan Penilai :

Tanggal :

Saya sudah diberitahu tentang hasil
penilaian dan alasan mengambil
keputusan tersebut

Tanda Tangan Peserta Pelatihan
:

Tanggal :

DAFTAR ISI

Daftar Isi	1
BAB I KONSEP PENILAIAN.....	2
1.1. Bagaimana Instruktur akan Menilai	2
1.2. Tipe Penilaian	2
BAB II PELAKSANAAN PENILAIAN	3
2.1. Kunci Jawaban Tugas-tugas Teori	3
2.2. Daftar Check Unjuk Kerja (Praktek)	6

LEMBAR PENILAIAN

Buku-buku Referensi untuk bahan pelatihan yang telah direkomendasikan:

- Data Buku Manual
- Data Buku Pendukung Teori

BAB I KONSEP PENILAIAN

1.1. Bagaimana Instruktur akan menilai

Dalam sistem berdasarkan Kompetensi, penilai akan mengumpulkan bukti dan membuat pertimbangan mengenai pengetahuan, pemahaman dan unjuk kerja tugas-tugas Anda dan sikap Anda terhadap pekerjaan. Anda akan dinilai untuk menentukan apakah Anda telah mencapai kompetensi sesuai dengan standar yang dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja.

Pada pelatihan berdasarkan kompetensi, pendekatan yang banyak digunakan untuk penilaian adalah "*Penilaian berdasarkan kriteria/Criterion-Referenced Assessment*". Pendekatan ini mengukur unjuk kerja Anda terhadap sejumlah standar. Standar yang digunakan dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja.

Penilaian dapat dilaksanakan dengan tujuan sebagai bantuan dan dukungan belajar. Tipe penilaian ini adalah *formatif* dan merupakan proses yang sedang berjalan.

Penilaian juga dapat dilaksanakan untuk menentukan apakah Anda telah mencapai hasil program belajar (contohnya pencapaian kompetensi dalam Unit). Tipe penilaian ini adalah *sumatif* dan merupakan penilaian akhir.

Penilaian dapat dilaksanakan di industri (ditempat kerja) atau dilembaga pelatihan (diluar tempat kerja). Jika memungkinkan, sebaiknya penilaian dilaksanakan ditempat kerja sehingga penilai dapat mengamati Anda melakukan kegiatan normal ditempat kerja.

1.2. Tipe Penilaian

Test Tertulis

Test tertulis akan menilai pengetahuan Anda dan pemahaman konsep dan prinsip yang merupakan dasar unjuk kerja tugas-tugas Anda. Test tertulis biasanya berupa seri pertanyaan pilihan ganda atau beberapa bentuk test tertulis *objectif* lainnya, yaitu tes dimana setiap pertanyaan memiliki satu jawaban benar.

Test Unjuk Kerja

Test unjuk kerja akan menilai kompetensi Anda dalam menampilkan tugas-tugas elemen terhadap standar yang dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja. Oleh sebab itu Anda akan menerapkan pengetahuan dan pemahaman Anda terhadap unjuk kerja tugas-tugas.

Penilai biasanya menggunakan daftar cek analisis elemen sebagai pedoman untuk menentukan kompetensi Anda dan akan memberikan umpan balik mengenai unjuk kerja dan jika perlu, merencanakan pelatihan lanjutan jika Anda belum mencapai kompetensi pada usaha/kesempatan pertama.

BAB II PELAKSANAAN PENILAIAN

2.1 Kunci jawaban tes tertulis

Tugas tertulis dapat digunakan oleh panitia untuk mengidentifikasi kesiapan Anda untuk melaksanakan penilaian unjuk kerja.

Penilaian akan menggunakan satu atau lebih pertanyaan untuk setiap elemen, jika penilai kurang puas dengan kesiapan Anda dalam melakukan Penilaian Unjuk Kerja, maka rencana pelatihan atau Penilaian Unjuk Kerja ulang /remedial akan dibicarakan antara Anda dengan Penilai.

TUGAS 1.

Jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut ini secara singkat dan jelas !

Pertanyaan 1

Sebutkan langkah-langkah kerja dan aspek apa yang harus diawasi untuk mengawasi jadwal kerja pengecatan?

Jawab

Langkah – langkah kerja dalam mempersiapkan APD dan APK yaitu:

- a. Identifikasi kondisi lokasi tempat bekerja*
- b. Membuat daftar APD dan APK yang akan digunakan dalam pelaksanaan pekerjaan berdasarkan kondisi lokasi pekerjaan*
- c. Memeriksa kelengkapan setiap APD dan APK yang akan digunakan*

Dalam melaksanakan pemeriksaan ketersediaan APD dan APK aspek yang harus diperhatikan antara lain:

- a. Fungsi dari APD dan APK yang akan digunakan*
- b. Kondisi dan kelayakan dari APD dan APK yang akan digunakan*

Pertanyaan 2

Jelaskan bagaimanakah cara mengawasi dan aspek-aspek apa dari kehadiran tenaga kerja pengecatan yang harus diawasi?

Jawab

- a. Memeriksa semua kelengkapan dari APK dan APD yang akan digunakan*
- b. Mengetes semua APK dan APD yang akan digunakan sehingga dapat memastikan kelayakannya*

Pertanyaan 3

Jelaskan bagaimana langkah-langkah yang harus ditempuh untuk melaksanakan pengaturan buku catatan tenaga kerja pengecatan?

Jawab:

Cara penggunaan APD dan APK ditempat kerja disesuaikan dengan APD dan APK yang digunakan. Setiap APD dan APK yang akan digunakan sesuai dengan prosedur atau buku manualnya. Contohnya penggunaan sepatu pelindung (safety shoes), gunakan sepatu sesuai dengan ukuran kaki dan tidak lupa untuk mengikat tali sepatu.

Pertanyaan 4

Jelaskan dan sebutkan aspek-aspek apa saja yang harus dilakukan untuk dapat mengawasi kinerja tenaga kerja pengecatan?

Jawab :

- a. Mengidentifikasi setiap potensi bahaya yang mungkin timbul dalam pelaksanaan pekerjaan*
- b. Mengidentifikasi semua APD dan APK yang akan digunakan untuk menunjang pelaksanaan pekerjaan*
- c. Menggunakan APD dan APK sesuai dengan standar yang berlaku*
- d. Melaksanakan pekerjaan pengecatan sesuai dengan prosedur keamanan yang telah ditetapkan.*

Lembar Pemeriksaan Peserta untuk kegiatan Tugas 3.1

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani.

	YA
Apakah pertanyaan 1 sampai 5 telah dijawab dengan benar ?	

Tanda tangan peserta

Tanda tangan penilai.....

Catatan Penilai :

.....
.....
.....

3.2 TEST UNJUK KERJA

TUGAS

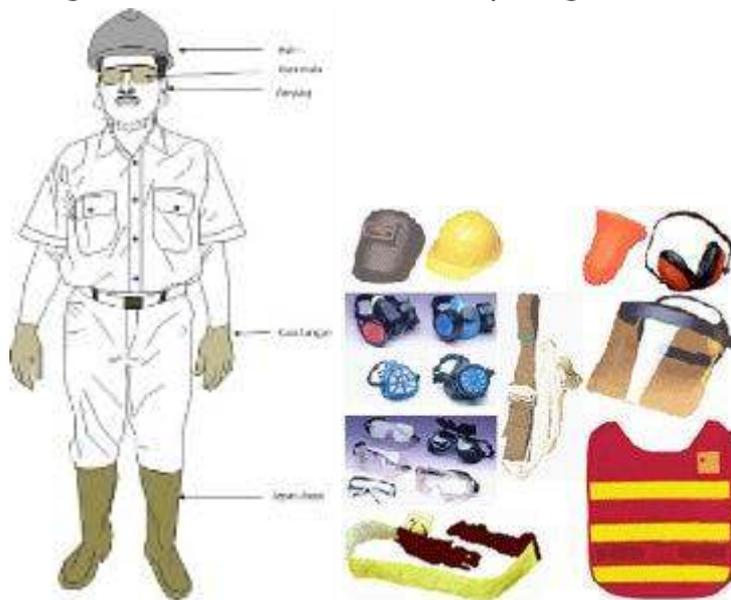
Menggunakan APD.

A. Daftar Peralatan:

- Safety Helmet
- Tali Keselamatan (safety belt)
- Sepatu Karet (sepatu boot)
- Sepatu pelindung (safety shoes)
- Sarung Tangan
- Tali Pengaman (Safety Harness)
- Penutup Telinga (Ear Plug / Ear Muff)
- Kaca Mata Pengaman (Safety Glasses)
- Masker (Respirator)
- Pelindung wajah (Face Shield)
- Jas Hujan (Rain Coat)

B. Langkah Kerja

Menggunakan dan memeriksa setiap fungsi dari APD.



3.3 CHECK LIST TEORI & PRAKTEK

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditanda tangani

	Ya
Apakah peserta telah melaksanakan petunjuk keselamatan kerja ?	
Apakah semua petunjuk kerja diikuti oleh peserta?	
Apakah peserta pelatihan mampu mengidentifikasi APD dan APK, yang digunakan pada umumnya?	
Apakah peserta pelatihan mampu memilih dan menggunakan APD dan APK yang sesuai ?	
Apakah peserta pelatihan mampu menjelaskan fungsi APD dan APK yang digunakan ditempat kerja ?	
Apakah peserta pelatihan mampu menggunakan APD dan APK?	
Apakah peserta pelatihan mampu memelihara alat-alat yang APD dan APK?	
Apakah peserta pelatihan sudah mengumpulkan, menganalisa, dan mengelompokkan semua informasi menurut prosedur dan criteria yang sudah ditentukan ?	
Apakah peserta pelatihan sudah memberikan ide dan informasi yang tepat sesuai dengan standart yang dibutuhkan	
Apakah peserta pelatihan telah merencanakan dan menyusun kegiatan-kegiatan yang tujuannya telah diperiksa oleh pelatih	
Apakah peserta pelatihan menggunakan sumber-sumber yang menguntungkan untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan untuk mencapai tujuan	

Tanda tangan Peserta :

Tanda tangan Pelatih :

Lembar Penilaian

Kode Modul : **INA.5130.3.21.01** Judul Unit :
Melaksanakan Persyaratan K3

Nama Peserta Pelatihan :

Nama Pelatih :

Kompeten

Peserta Dinilai

Kompetensi Yang Dicapai

Umpan Balik Untuk peserta :

.....
.....
.....
.....
.....

Tanda Tangan :

Peserta sudah diberitahu tentang
hasil penilaian dan alasan-alasan
mengambil keputusan

Tanda tangan Penilai :

Tanggal :

Saya sudah diberitahu tentang hasil
penilaian dan alasan mengambil
keputusan tersebut

Tanda Tangan Peserta Pelatihan
:

Tanggal :

DAFTAR ISI

Daftar Isi	1
BAB I KONSEP PENILAIAN.....	2
1.1. Bagaimana Instruktur akan Menilai	2
1.2. Tipe Penilaian	2
BAB II PELAKSANAAN PENILAIAN	3
2.1. Kunci Jawaban Tugas-tugas Teori	3
2.2. Daftar Check Unjuk Kerja (Praktek)	6

LEMBAR PENILAIAN

Buku-buku Referensi untuk bahan pelatihan yang telah direkomendasikan:

- Data Buku Manual
- Data Buku Pendukung Teori

BAB I KONSEP PENILAIAN

1.1. Bagaimana Instruktur akan menilai

Dalam sistem berdasarkan Kompetensi, penilai akan mengumpulkan bukti dan membuat pertimbangan mengenai pengetahuan, pemahaman dan unjuk kerja tugas-tugas Anda dan sikap Anda terhadap pekerjaan. Anda akan dinilai untuk menentukan apakah Anda telah mencapai kompetensi sesuai dengan standar yang dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja.

Pada pelatihan berdasarkan kompetensi, pendekatan yang banyak digunakan untuk penilaian adalah "*Penilaian berdasarkan kriteria/Criterion-Referenced Assessment*". Pendekatan ini mengukur unjuk kerja Anda terhadap sejumlah standar. Standar yang digunakan dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja.

Penilaian dapat dilaksanakan dengan tujuan sebagai bantuan dan dukungan belajar. Tipe penilaian ini adalah *formatif* dan merupakan proses yang sedang berjalan.

Penilaian juga dapat dilaksanakan untuk menentukan apakah Anda telah mencapai hasil program belajar (contohnya pencapaian kompetensi dalam Unit). Tipe penilaian ini adalah *sumatif* dan merupakan penilaian akhir.

Penilaian dapat dilaksanakan di industri (ditempat kerja) atau dilembaga pelatihan (diluar tempat kerja). Jika memungkinkan, sebaiknya penilaian dilaksanakan ditempat kerja sehingga penilai dapat mengamati Anda melakukan kegiatan normal ditempat kerja.

1.2. Tipe Penilaian

Test Tertulis

Test tertulis akan menilai pengetahuan Anda dan pemahaman konsep dan prinsip yang merupakan dasar unjuk kerja tugas-tugas Anda. Test tertulis biasanya berupa seri pertanyaan pilihan ganda atau beberapa bentuk test tertulis *objectif* lainnya, yaitu tes dimana setiap pertanyaan memiliki satu jawaban benar.

Test Unjuk Kerja

Test unjuk kerja akan menilai kompetensi Anda dalam menampilkan tugas-tugas elemen terhadap standar yang dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja. Oleh sebab itu Anda akan menerapkan pengetahuan dan pemahaman Anda terhadap unjuk kerja tugas-tugas.

Penilai biasanya menggunakan daftar cek analisis elemen sebagai pedoman untuk menentukan kompetensi Anda dan akan memberikan umpan balik mengenai unjuk kerja dan jika perlu, merencanakan pelatihan lanjutan jika Anda belum mencapai kompetensi pada usaha/kesempatan pertama.

BAB II PELAKSANAAN PENILAIAN

2.1 Kunci jawaban tes tertulis

Tugas tertulis dapat digunakan oleh panitia untuk mengidentifikasi kesiapan Anda untuk melaksanakan penilaian unjuk kerja.

Penilaian akan menggunakan satu atau lebih pertanyaan untuk setiap elemen, jika penilai kurang puas dengan kesiapan Anda dalam melakukan Penilaian Unjuk Kerja, maka rencana pelatihan atau Penilaian Unjuk Kerja ulang /remedial akan dibicarakan antara Anda dengan Penilai.

TUGAS 1.

Jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut ini secara singkat dan jelas !

Pertanyaan 1

Sebutkan langkah-langkah kerja dan aspek apa yang harus disiapkan untuk menetapkan lokasi aktifitas pengecatan?

Jawab

Langkah – langkah kerja dalam mempersiapkan APD dan APK yaitu:

- a. Identifikasi kondisi lokasi tempat bekerja*
- b. Membuat daftar APD dan APK yang akan digunakan dalam pelaksanaan pekerjaan berdasarkan kondisi lokasi pekerjaan*
- c. Memeriksa kelengkapan setiap APD dan APK yang akan digunakan*

Dalam melaksanakan pemeriksaan ketersediaan APD dan APK aspek yang harus diperhatikan antara lain:

- a. Fungsi dari APD dan APK yang akan digunakan*
- b. Kondisi dan kelayakan dari APD dan APK yang akan digunakan*

Pertanyaan 2

Jelaskan bagaimanakah cara mengawasi kondisi lokasi pengecatan?

Jawab

- a. Memeriksa semua kelengkapan dari APK dan APD yang akan digunakan*
- b. Mengetes semua APK dan APD yang akan digunakan sehingga dapat memastikan kelayakannya*

Pertanyaan 3

Jelaskan bagaimanakah cara mengawasi dan aspek-aspek apa dari perlengkapan pengecatan di lokasi kerja yang harus diawasi?

Jawab:

Cara penggunaan APD dan APK ditempat kerja disesuaikan dengan APD dan APK yang digunakan. Setiap APD dan APK yang akan digunakan sesuai dengan prosedur atau buku manualnya. Contohnya penggunaan sepatu pelindung (safety shoes), gunakan sepatu sesuai dengan ukuran kaki dan tidak lupa untuk mengikat tali sepatu.

Pertanyaan 4

Jelaskan bagaimana langkah-langkah yang harus ditempuh untuk melaksanakan pengawasan pelaksanaan pembuatan contoh hasil pengecatan?

Jawab :

- a. Mengidentifikasi setiap potensi bahaya yang mungkin timbul dalam pelaksanaan pekerjaan*
- b. Mengidentifikasi semua APD dan APK yang akan digunakan untuk menunjang pelaksanaan pekerjaan*
- c. Menggunakan APD dan APK sesuai dengan standar yang berlaku*
- d. Melaksanakan pekerjaan pengecatan sesuai dengan prosedur keamanan yang telah ditetapkan.*

Pertanyaan 5

Jelaskan bagaimana langkah-langkah yang harus ditempuh untuk melaksanakan pengawasan urutan pekerjaan pengecatan?

Pertanyaan 4

Jelaskan dan sebutkan aspek-aspek apa saja yang harus dilakukan untuk dapat mengawasi mutu pekerjaan pengecatan?

Lembar Pemeriksaan Peserta untuk kegiatan Tugas 3.1

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani.

	YA
Apakah pertanyaan 1 sampai 5 telah dijawab dengan benar ?	

Tanda tangan peserta

Tanda tangan penilai.....

Catatan Penilai :

.....
.....
.....

3.2 TEST UNJUK KERJA

TUGAS

Menggunakan APD.

A. Daftar Peralatan:

- Safety Helmet
- Tali Keselamatan (safety belt)
- Sepatu Karet (sepatu boot)
- Sepatu pelindung (safety shoes)
- Sarung Tangan
- Tali Pengaman (Safety Harness)
- Penutup Telinga (Ear Plug / Ear Muff)
- Kaca Mata Pengaman (Safety Glasses)
- Masker (Respirator)
- Pelindung wajah (Face Shield)
- Jas Hujan (Rain Coat)

B. Langkah Kerja

Menggunakan dan memeriksa setiap fungsi dari APD.



3.3 CHECK LIST TEORI & PRAKTEK

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditanda tangani

	Ya
Apakah peserta telah melaksanakan petunjuk keselamatan kerja ?	
Apakah semua petunjuk kerja diikuti oleh peserta?	
Apakah peserta pelatihan mampu mengidentifikasi APD dan APK, yang digunakan pada umumnya?	
Apakah peserta pelatihan mampu memilih dan menggunakan APD dan APK yang sesuai ?	
Apakah peserta pelatihan mampu menjelaskan fungsi APD dan APK yang digunakan ditempat kerja ?	
Apakah peserta pelatihan mampu menggunakan APD dan APK?	
Apakah peserta pelatihan mampu memelihara alat-alat yang APD dan APK?	
Apakah peserta pelatihan sudah mengumpulkan, menganalisa, dan mengelompokkan semua informasi menurut prosedur dan criteria yang sudah ditentukan ?	
Apakah peserta pelatihan sudah memberikan ide dan informasi yang tepat sesuai dengan standart yang dibutuhkan	
Apakah peserta pelatihan telah merencanakan dan menyusun kegiatan-kegiatan yang tujuannya telah diperiksa oleh pelatih	
Apakah peserta pelatihan menggunakan sumber-sumber yang menguntungkan untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan untuk mencapai tujuan	

Tanda tangan Peserta :

Tanda tangan Pelatih :

Lembar Penilaian

Kode Modul : **INA.5130.3.21.01** Judul Unit :
Melaksanakan Persyaratan K3

Nama Peserta Pelatihan :

Nama Pelatih :

Kompeten

Peserta Dinilai

Kompetensi Yang Dicapai

Umpan Balik Untuk peserta :

.....
.....
.....
.....
.....

Tanda Tangan :

Peserta sudah diberitahu tentang
hasil penilaian dan alasan-alasan
mengambil keputusan

Tanda tangan Penilai :

Tanggal :

Saya sudah diberitahu tentang hasil
penilaian dan alasan mengambil
keputusan tersebut

Tanda Tangan Peserta Pelatihan
:

Tanggal :