



BUKU KERJA

MELAKUKAN KOMUNIKASI DI TEMPAT KERJA PADA KEGIATAN PERENCANAAN KESELAMATAN JALAN F.421110.003.01

KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

DIREKTORAT JENDERAL BINA KONSTRUKSI

DIREKTORAT KOMPETENSI DAN PRODUKTIVITAS KONSTRUKSI

Jl. Sapta Taruna Raya No. 28 Komplek PU Pasar Jumat, Jakarta Selatan 12310

2021

PENJELASAN UMUM

Pelatihan berbasis kompetensi mengharuskan proses pelatihan memenuhi unit kompetensi secara utuh yang terdiri atas pengetahuan, keterampilan, dan sikap kerja. Dalam buku informasi melakukan komunikasi di tempat kerja pada kegiatan perencanaan keselamatan jalan, telah disampaikan informasi apa saja yang diperlukan sebagai pengetahuan yang harus dimiliki untuk melakukan praktik/keterampilan terhadap unit kompetensi tersebut. Setelah memperoleh pengetahuan dilanjutkan dengan latihan-latihan guna mengaplikasikan pengetahuan yang telah dimiliki tersebut.

Untuk itu diperlukan buku kerja melakukan komunikasi di tempat kerja pada kegiatan perencanaan keselamatan jalan sebagai media praktik dan sekaligus mengaplikasikan sikap kerja yang telah ditetapkan karena sikap kerja melekat pada keterampilan.

Adapun tujuan dibuatnya buku kerja ini adalah:

1. Prinsip pelatihan berbasis kompetensi dapat dilakukan sesuai dengan konsep yang telah digariskan, yaitu pelatihan ditempuh elemen kompetensi per elemen kompetensi, baik secara teori maupun praktik;
2. Prinsip praktik dapat dilakukan setelah dinyatakan kompeten teorinya dapat dilakukan secara jelas dan tegas;
3. Pengukuran unjuk kerja dapat dilakukan dengan jelas dan pasti.

Ruang lingkup buku kerja ini meliputi pengerjaan tugas-tugas teori dan praktik per elemen kompetensi dan kriteria unjuk kerja berdasarkan SKKNI. Ruang lingkup buku kerja ini meliputi pengerjaan tugas-tugas teori dan praktik per elemen kompetensi dan kriteria unjuk kerja berdasarkan SKKNI.

DAFTAR ISI

PENJELASAN UMUM	1
DAFTAR ISI	2
BAB I TUGAS TEORI DAN PRAKTIK	3
A. Menginterpretasikan informasi dan instruksi kerja yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan	3
1. Tugas Teori	3
2. Tugas Praktik	7
B. Mengkomunikasikan instruksi kerja kepada bawahan	10
1. Tugas Teori	10
2. Tugas Praktik	14
C. Melaksanakan koordinasi dengan unit-unit terkait dan pihak luar	17
1. Tugas Teori	17
2. Tugas Praktik	21
BAB II_CEK LIST TUGAS	24

BAB I
TUGAS TEORI DAN PRAKTIK

A. Menginterpretasikan Informasi dan Instruksi Kerja yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan

1. Tugas Teori

Perintah : Jawablah soal di bawah ini.

Waktu Penyelesaian : 30 menit.

Soal :

A. Isilah titik-titik dari lembar pertanyaan atau jawab pertanyaan secara benar, singkat dan jelas

1. Uraikan apa Sasaran Audit Keselamatan Jalan!

Jawaban:

2. Uraikan Bentuk dan Ukuran Separator dan letak serta bukaan Separator pada jalan Arteri!

Jawaban:

3. Jelaskan apa yang dimaksud dengan syarat "Jarak Pandang", yang terdiri dari Jarak Pandang Henti dan Jarak Pandang mendahului pada Tikungan pada pemeriksaan Alinyemen Horisontal agar diperoleh Jalan yang Berkeselamatan ?

Jawaban:

4. Uraikan cara memeriksa Superelevasi pada Tikungan

Jawaban:

B. Pilihlah salah satu yang menurut anda paling benar : a, b, c atau d dengan memberi tanda lingkaran (O) pada lembar jawaban yang tersedia

5. Berapa Jumlah Lajur pada jalan Arteri

- a. Jalan bebas hambatan: minimal 2 lajur/arah
- b. Jalan raya: minimal 2 lajur/arah
- c. Jalan sedang: minimal 2 lajur/2 arah
- d. Semua jawaban adalah benar

6. Berapa batas Lebar Bahu, pada Arteri Primer

- a. Bahu pada Jalan bebas hambatan : 2.5 m
- b. Bahu pada Jalan raya: 2 m
- c. Bahu pada Jalan sedang: 1.5 m
- d. Semua jawaban adalah benar.

7. Pemeriksaan Jumlah Persimpangan per Km. pada jalan Arteri primer

- a. Jalan bebas hambatan: tidak ada persimpangan sebidang
- b. Jalan raya: minimum 3 km
- c. Jalan sedang: minimum 3 km

d. Semua jawaban adalah benar.

C. Pilihlah B jika pernyataan yang ada menurut anda BENAR dan pilihlah S jika pernyataan yang ada menurut anda SALAH, dengan memberi tanda lingkaran (O) pada lembar jawaban yang tersedia.

8. Drainase permukaan jalan harus dapat mengalirkan debit air dengan baik sehingga tidak terjadi genangan pada perkerasan jalan, air dialirkan melalui Saluran samping dan Gorong--gorong.

B / S

9. Lebar jalur lalu lintas pada jembatan harus sama dengan lebar jalur lalu lintas pada bagian ruas jalan di luar jembatan.

B / S

10. Pada pemeriksaan, permukaan Bahu harus menerus dengan permukaan perkerasan jalan Arteri maupun Kolektor, dengan Kemiringan Bahu Melintang di Arteri maupun Kolektor adalah 3 -- 5%.

B / S

Lembar Evaluasi Tugas Teori Menginterpretasikan Informasi dan Instruksi Kerja yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan.

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani

No.	Benar	Salah
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Apakah semua pertanyaan tugas teori Menginterpretasikan Informasi dan Instruksi Kerja yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan dijawab dengan benar dengan waktu yang ditentukan ?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA		
PENILAI		

Catatan Penilai :

2. Tugas Praktik

a. Elemen kompetensi : Menginterpretasikan Informasi dan Instruksi Kerja yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan.

b. Waktu penyelesaian : 60 Menit.

c. Capaian Unjuk Kerja :

Setelah menyelesaikan tugas Menginterpretasikan Informasi dan Instruksi Kerja yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan peserta mampu

1) Mengidentifikasi Informasi dan instruksi kerja

2) Membuat Informasi dan instruksi kerja dalam bentuk daftar simak (check list).

3) Memeriksa Daftar simak informasi dan instruksi kerja kesesuaiannya dengan kondisi lapangan untuk menghindari kesalahan pekerjaan.

d. Daftar Alat/Mesin dan Bahan:

NO.	NAMA BARANG	SPESIFIKASI	KETERANGAN
A.	ALAT		
1.	Perangkat komputer	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
2.	Piranti lunak (software)	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
3.	Printer	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
4.	Pelobang kertas	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
5.	Stapler	Ukuran no.10 dan no.3	Setiap kelompok
B.	BAHAN		
1.	Papan tulis/ white board	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
2.	Penjepit kertas	Sesuai standar yang berlaku	1 Dos
3.	Kertas HVS	A4 70 gram	1 Rim/500 lembar
4.	Spidol whiteboard	Hitam, biru dan merah	Setiap kelompok

e. Indikator Unjuk Kerja (IUK):

- 1) Mampu mengidentifikasi Informasi dan instruksi kerja
- 2) Mampu membuat Informasi dan instruksi kerja dalam bentuk daftar simak (check list).
- 3) Mampu memeriksa Daftar simak informasi dan instruksi kerja kesesuaiannya dengan kondisi lapangan untuk menghindari kesalahan pekerjaan.

f. Keselamatan dan kesehatan kerja.

Keselamatan dan kesehatan kerja yang perlu mendapat perhatian dan diterapkan selama pelaksanaan praktek kerja dilakukan, yaitu:

- 1) Memastikan jam pelaksanaan praktek kerja dilakukan secara proporsional dengan jam istirahat agar tidak menimbulkan kelelahan sangat yang dapat mempengaruhi kesehatan dan dapat menimbulkan kecelakaan kerja.
- 2) Terjaganya sikap kerja yang telah ditetapkan dalam melaksanakan kegiatan sehingga dapat terhindar dari kesalahan yang berakibat fatal yang disebabkan ketidakdisiplinan, ketidaktelitian, ketidaktaatan terhadap azas, melanggar prosedur baku yang telah ditetapkan.
- 3) Penggunaan peralatan untuk praktek harus sesuai dengan pedoman dan petunjuk untuk masing-masing alat yang telah ditetapkan.
- 4) Bertindak berdasarkan sikap kerja yang sudah ditetapkan sehingga diperoleh hasil seperti yang diharapkan, jangan sampai terjadi kesalahan karena ketidaktelitian dan ketidaktaatan.

g. Standar kerja.

- 1) Dikerjakan selesai tepat waktu, waktu yang digunakan tidak lebih dari yang ditetapkan.
- 2) Dikerjakan sesuai dengan alokasi waktu yang telah ditetapkan dan diselesaikan tepat waktu dengan menyelesaikan seluruh tugas-tugas yang diberikan.
- 3) Toleransi kesalahan 5% dari hasil yang harus dicapai, dan kesalahan yang terjadi bukan pada kegiatan kritis atau sangat penting.

h. Tugas

Abstraksi Tugas Paktik 1.

i. Instruksi Kerja.

- 1) Identifikasi Informasi dan instruksi kerja
- 2) Pembuatan Informasi dan instruksi kerja dalam bentuk daftar simak (check list)
- 3) Pemeriksaan Daftar simak informasi dan instruksi kerja kesesuaiannya dengan kondisi lapangan untuk menghindari kesalahan pekerjaan

j. Daftar cek unjuk kerja tugas I.

NO	DAFTAR TUGAS/ INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
1.	Identifikasi Informasi dan instruksi kerja	Proses Identifikasi				
2.	Pembuatan Informasi dan instruksi kerja dalam bentuk daftar simak (check list)	Proses komunikasi				
3.	Pemeriksaan Daftar simak informasi dan instruksi kerja kesesuaiannya dengan kondisi lapangan untuk menghindari kesalahan pekerjaan	Pemeriksaan Daftar simak informasi dan instruksi kerja				

Apakah semua instruksi kerja tugas praktik Menginterpretasikan informasi dan instruksi kerja yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan dilaksanakan dengan benar dengan waktu yang ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA		
PENILAI		

Catatan Penilai:

B. Mengkomunikasikan instruksi kerja kepada bawahan.

1. Tugas Teori

Perintah : Jawablah soal di bawah ini

Waktu Penyelesaian : 30 menit

Soal :

A. Isilah titik-titik dari lembar pertanyaan atau jawab pertanyaan secara benar, singkat dan jelas.

1. Bagian jalan apa saja yang diperiksa pada "Pemeriksaan Pemanfaatan Bagian - bagian Jalan"?

Jawaban:

2. Komponen jalan mana saja yang diperiksa pada "Teknis Penyelenggaraan Manajemen Lalu Lintas"?

Jawaban:

3. Penempatan bangunan utilitas pada bahu jalan atau trotoar dalam sistem primer atau sistem sekunder di dalam wilayah perkotaan harus seizin Pembina Jalan dan mengikuti petunjuk teknis pemasangan utilitas. Uraikan syarat-syarat penempatan bangunan utilitas pada bahu jalan atau trotoar tsb!

Jawaban:

4. Uraikan Kebutuhan pada Manajemen Lalu Lintas Tempat Penyeberangan ?

Jawaban:

B. Pilihlah salah satu yang menurut anda paling benar : a, b, c atau dengan memberi tanda lingkaran (O) pada lembar jawaban yang tersedia.

5. Penempatan Rambu Perintah adalah sebagai berikut

- a. ditempatkan sedekat mungkin pada awal bagian jalan dimulainya perintah.
- b. ditempatkan pada sisi jalan sesuai perintah yang diberikan oleh rambu tersebut.
- c. ditempatkan di sisi jalan pada bagian awal lajur atau bagian jalan yang wajib dilewati.
- d. semua jawaban adalah benar.

6. Rambu petunjuk ditempatkan, diantaranya sebagai berikut

- a. ditempatkan pada sisi jalan, pemisah jalan atau di atas ruang manfaat jalan sebelum tempat, daerah atau lokasi yang ditunjuk.
- b. apabila diperlukan penempatannya dapat diulang dengan jarak minimum 250 meter.
- c. ditempatkan sebelum lokasi yang ditunjuk dan jarak menuju lokasi dinyatakan dalam rambu tersebut.
- d. semua jawaban adalah benar

7. Keputusan penggunaan rambu di atas Ruang Manfaat Jalan didasarkan pada kriteria sebagai berikut

- a. terdapat lebih dari tiga lajur pendekat, volume lalu lintas tinggi
- b. desain persimpangan cukup rumit, jarak pandang terbata, kecepatan kendaraan tinggi
- c. persentase kendaraan truk tinggi, tidak terdapat ruang untuk menempatkan rambu di bawah.
- d. semua jawaban adalah benar.

C. Pilihlah B jika pernyataan yang ada menurut anda BENAR dan pilihlah S jika pernyataan yang ada menurut anda SALAH, dengan memberi tanda lingkaran (O) pada lembar jawaban yang tersedia.

8. Rambu larangan adalah Rambu yang digunakan untuk menyatakan perbuatan yang dilarang dilakukan oleh pemakai jalan.
B / S

9. Rambu peringatan adalah Rambu yang digunakan untuk menyatakan perintah yang wajib dilakukan oleh pemakai jalan. B / S

10. Rambu perintah adalah Rambu yang digunakan untuk menyatakan peringatan berbahaya atau tempat berbahaya pada jalan didepan pemakai jalan.
B / S

Lembar Evaluasi Tugas Teori Menginterpretasikan Informasi dan Instruksi Kerja yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan.

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani

No.	Benar	Salah
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Apakah semua pertanyaan tugas teori Menginterpretasikan Informasi dan Instruksi Kerja yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan dijawab dengan benar dengan waktu yang ditentukan ?.

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA		
PENILAI		

Catatan Penilai :

2. Tugas Praktik

- a. Elemen kompetensi : Menginterpretasikan Informasi dan Instruksi Kerja yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan.
- b. Waktu penyelesaian : 60 Menit.
- c. Capaian unjuk kerja :

Setelah menyelesaikan tugas Menginterpretasikan Informasi dan Instruksi Kerja yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan peserta mampu:

- 1) Sosialisasi Daftar simak informasi dan instruksi kerja kepada bawahan.
 - 2) Evaluasi masukan tentang pelaksanaan dan instruksi kerja untuk mendapatkan pemecahannya.
 - 3) Evaluasi Instruksi kerja yang sudah disampaikan kepada bawahan.
- d. Daftar alat/mesin dan bahan:

NO.	NAMA BARANG	SPESIFIKASI	KETERANGAN
A.	ALAT		
1.	Perangkat komputer	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
2.	Piranti lunak (software)	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
3.	Printer	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
4.	Pelobang kertas	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
5.	Stapler	Ukuran no.10 dan no.3	Setiap kelompok
B.	BAHAN		
1.	Papan tulis/ white board	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
2.	Penjepit kertas	Sesuai standar yang berlaku	1 Dos
3.	Kertas HVS	A4 70 gram	1 Rim/500 lembar
4.	Spidol whiteboard	Hitam, biru dan merah	Setiap kelompok

e. Indikator unjuk kerja (IUK):

- 1) Mampu sosialisasi Daftar simak informasi dan instruksi kerja kepada bawahan.
- 2) Mampu evaluasi masukan tentang pelaksanaan dan instruksi kerja untuk mendapatkan pemecahannya.
- 3) Mampu evaluasi Instruksi kerja yang sudah disampaikan kepada bawahan.

f. Keselamatan dan kesehatan kerja.

Keselamatan dan kesehatan kerja yang perlu mendapat perhatian dan diterapkan selama pelaksanaan praktek kerja dilakukan, yaitu:

- 1) Memastikan jam pelaksanaan praktek kerja dilakukan secara proporsional dengan jam istirahat agar tidak menimbulkan kelelahan sangat yang dapat mempengaruhi kesehatan dan dapat menimbulkan kecelakaan kerja.
- 2) Terjaganya sikap kerja yang telah ditetapkan dalam melaksanakan kegiatan sehingga dapat terhindar dari kesalahan yang berakibat fatal yang disebabkan ketidakdisiplinan, ketidaktelitian, ketidaktaatan terhadap azas, melanggar prosedur baku yang telah ditetapkan.
- 3) Penggunaan peralatan untuk praktek harus sesuai dengan pedoman dan petunjuk untuk masing-masing alat yang telah ditetapkan.
- 4) Bertindak berdasarkan sikap kerja yang sudah ditetapkan sehingga diperoleh hasil seperti yang diharapkan, jangan sampai terjadi kesalahan karena ketidaktelitian dan ketidaktaatan.

g. Standar kerja.

- 1) Dikerjakan selesai tepat waktu, waktu yang digunakan tidak lebih dari yang ditetapkan.
- 2) Dikerjakan sesuai dengan alokasi waktu yang telah ditetapkan dan diselesaikan tepat waktu dengan menyelesaikan seluruh tugas-tugas yang diberikan.
- 3) Toleransi kesalahan 5% dari hasil yang harus dicapai, dan kesalahan yang terjadi bukan pada kegiatan kritis atau sangat penting.

h. Tugas.

Abstraksi tugas paktik 2.

i. Instruksi kerja.

- 1) Sosialisasikan Daftar simak informasi dan instruksi kerja kepada bawahan.
- 2) Lakukan evaluasi masukan tentang pelaksanaan dan instruksi kerja untuk mendapatkan pemecahannya.
- 3) Lakukan evaluasi Instruksi kerja yang sudah disampaikan kepada bawahan.

k. Daftar cek unjuk kerja tugas 2.

NO	DAFTAR TUGAS/ INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
1.	Sosialisasikan Daftar simak informasi dan instruksi kerja kepada bawahan	Proses Sosialisasi				
2.	Lakukan evaluasi masukan tentang pelaksanaan dan instruksi kerja untuk mendapatkan pemecahannya.	Proses mengevaluasi				
3.	Lakukan evaluasi Instruksi kerja yang sudah disampaikan kepada bawahan.	Proses mengevaluasi				

Apakah semua instruksi kerja tugas praktik Menginterpretasikan Informasi dan Instruksi Kerja yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan dilaksanakan dengan benar dengan waktu yang ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA		
PENILAI		

Catatan Penilai:

C. Melaksanakan koordinasi dengan unit-unit terkait dan pihak luar

1. Tugas Teori

Perintah : Jawablah soal di bawah ini.

Waktu Penyelesaian : 30 menit.

Soal :

A. Isilah titik-titik dari lembar pertanyaan atau jawab pertanyaan secara benar, singkat dan jelas

1. Hal-hal apa saja yang harus dipenuhi dalam penempatan Rambu disebelah kiri dan pihak mana saja yg berkontribusi dengan rambu ?

Jawaban:

2. Hal-hal apa yang harus kita perhatikan dalam penempatan Rambu Larangan dan instansi mana yg dapat memasang rambu tersebut ?

Jawaban:

3. Apa gunanya Rambu Pendahulu Petunjuk Jurusan -- Arah Lajur ?

Jawaban:

4. Rambu Penegasan digunakan pada jalan untuk memastikan tujuan yang sebelumnya telah disebutkan pada Rambu Petunjuk. Rambu Penegasan ini hanya digunakan pada jalan bebas hambatan, lalu apa saja kegunaan lain dari Rambu Penegasan ?

Jawaban:

B. Pilihlah salah satu yang menurut anda paling benar : a, b, c atau d dengan memberi tanda lingkaran (O) pada lembar jawaban yang tersedia

5. Penempatan Rambu Perintah adalah sebagai berikut

- a. ditempatkan sedekat mungkin pada awal bagian jalan dimulainya perintah.
- b. ditempatkan pada sisi jalan sesuai perintah yang diberikan oleh rambu tersebut.
- c. ditempatkan di sisi jalan pada bagian awal lajur atau bagian jalan yang wajib dilewati.
- d. semua jawaban adalah benar.

6. Rambu petunjuk ditempatkan, diantaranya sebagai berikut

- a. ditempatkan pada sisi jalan, pemisah jalan atau di atas ruang manfaat jalan sebelum tempat, daerah atau lokasi yang ditunjuk.
- b. apabila diperlukan penempatannya dapat diulang dengan jarak minimum 250 meter.
- c. ditempatkan sebelum lokasi yang ditunjuk dan jarak menuju lokasi dinyatakan dalam rambu tersebut.
- d. semua jawaban adalah benar.

7. Keputusan penggunaan rambu di atas Ruang Manfaat Jalan didasarkan pada kriteria sebagai berikut

- a. terdapat lebih dari tiga lajur pendekat, volume lalu lintas tinggi
- b. desain persimpangan cukup rumit, jarak pandang terbatas, kecepatan kendaraan tinggi
- c. persentase kendaraan truk tinggi, tidak terdapat ruang untuk menempatkan rambu di bawah.
- d. semua jawaban adalah benar.

C. Pilihlah B jika pernyataan yang ada menurut anda BENAR dan pilihlah S jika pernyataan yang ada menurut anda SALAH, dengan memberi tanda lingkaran (O) pada lembar jawaban yang tersedia.

8. Rambu petunjuk ke luar harus ditempatkan pada awal taper. Rambu pada umumnya ditempatkan di sisi kiri jalan, anak panah pada rambu harus miring ke atas pada sisi kiri dari rambu.

B / S

9. Alat pemberi isyarat lalu lintas yang ditempatkan pada persimpangan di sisi jalur lalu lintas, tinggi lampu bagian yang paling bawah sekurang - kurangnya 3.00 meter dari permukaan jalan.

B / S

10. Apabila alat pemberi isyarat lalu lintas ditempatkan di atas permukaan jalan tinggi lampu bagian paling bawah sekurang -kurangnya 5.50 meter dari permukaan jalan.

B / S

Lembar Evaluasi Tugas Teori Melakukan kerjasama dalam kelompok kerja.

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani.

No.	Benar	Salah
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Apakah semua pertanyaan tugas teori Melaksanakan koordinasi dengan unit-unit terkait dan pihak luar dijawab dengan benar dengan waktu yang ditentukan ?.

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA		
PENILAI		

Catatan Penilai :

2. Tugas Praktik

a. Elemen kompetensi : Melaksanakan koordinasi dengan unit-unit terkait dan pihak luar.

b. Waktu penyelesaian : 60 Menit.

c. Capaian unjuk kerja :

Setelah menyelesaikan tugas Melaksanakan koordinasi dengan unit-unit terkait dan pihak luar mampu:

- 1) Menyusun rencana koordinasi pelaksanaan pekerjaan dengan unit-unit terkait.
- 2) Melakukan koordinasi pelaksanaan pekerjaan dengan unit-unit terkait sesuai jadwal.
- 3) Memeriksa koordinasi pelaksanaan pekerjaan kesesuaiannya dengan rencana semula.

d. Daftar alat/mesin dan bahan:

NO.	NAMA BARANG	SPEKIFIKASI	KETERANGAN
A.	ALAT		
1.	Perangkat komputer	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
2.	Piranti lunak (software)	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
3.	Printer	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
4.	Pelobang kertas	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
5.	Stapler	Ukuran no.10 dan no.3	Setiap kelompok
B.	BAHAN		
1.	Papan tulis/ white board	Sesuai standar yang berlaku	Setiap kelompok
2.	Penjepit kertas	Sesuai standar yang berlaku	1 Dos
3.	Kertas HVS	A4 70 gram	1 Rim/500 lembar
4.	Spidol whiteboard	Hitam, biru dan merah	Setiap kelompok

e. Indikator unjuk kerja (IUK):

- 1) Mampu menyusun rencana koordinasi pelaksanaan pekerjaan dengan unit-unit terkait.
- 2) Mampu melakukan koordinasi pelaksanaan pekerjaan dengan unit-unit terkait sesuai jadwal.
- 3) Mampu memeriksa koordinasi pelaksanaan pekerjaan kesesuaiannya dengan rencana semula.

f. Keselamatan dan kesehatan kerja

Keselamatan dan kesehatan kerja yang perlu mendapat perhatian dan diterapkan selama pelaksanaan praktek kerja dilakukan, yaitu:

- 1) Memastikan jam pelaksanaan praktek kerja dilakukan secara proporsional dengan jam istirahat agar tidak menimbulkan kelelahan sangat yang dapat mempengaruhi kesehatan dan dapat menimbulkan kecelakaan kerja.
- 2) Terjaganya sikap kerja yang telah ditetapkan dalam melaksanakan kegiatan sehingga dapat terhindar dari kesalahan yang berakibat fatal yang disebabkan ketidakdisiplinan, ketidaktelitian, ketidaktaatan terhadap azas, melanggar prosedur baku yang telah ditetapkan.
- 3) Penggunaan peralatan untuk praktek harus sesuai dengan pedoman dan petunjuk untuk masing-masing alat yang telah ditetapkan.
- 4) Bertindak berdasarkan sikap kerja yang sudah ditetapkan sehingga diperoleh hasil seperti yang diharapkan, jangan sampai terjadi kesalahan karena ketidaktelitian dan ketidaktaatan.

g. Standar kinerja.

- 1) Dikerjakan selesai tepat waktu, waktu yang digunakan tidak lebih dari yang ditetapkan.
- 2) Dikerjakan sesuai dengan alokasi waktu yang telah ditetapkan dan diselesaikan tepat waktu dengan menyelesaikan seluruh tugas-tugas yang diberikan.
- 3) Toleransi kesalahan 5% dari hasil yang harus dicapai, dan kesalahan yang terjadi bukan pada kegiatan kritis atau sangat penting.

h. Tugas.

Abstraksi tugas paktik 3.

i. Instruksi kerja.

- 1) Susun rencana koordinasi pelaksanaan pekerjaan dengan unit-unit terkait
- 2) Lakukan koordinasi pelaksanaan pekerjaan dengan unit-unit terkait sesuai jadwal.
- 3) Periksa koordinasi pelaksanaan pekerjaan kesesuaiannya dengan rencana semula.

i. Daftar cek unjuk kerja tugas 3.

NO	DAFTAR TUGAS/ INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
1.	Susun rencana koordinasi pelaksanaan pekerjaan dengan unit-unit terkait	Susunan rencana koordinasi pelaksanaan				
2.	Lakukan koordinasi pelaksanaan pekerjaan dengan unit-unit terkait sesuai jadwal	Jadwal pelaksanaan koordinasi				
3.	Periksa koordinasi pelaksanaan pekerjaan kesesuaiannya dengan rencana semula.	Kesesuaian pelaksanaan dengan rencana				

Apakah semua instruksi kerja tugas praktik melaksanakan koordinasi dengan unit-unit terkait dan pihak luar dilaksanakan dengan benar dengan waktu yang ditentukan?

YA
<input type="checkbox"/>

TIDAK
<input type="checkbox"/>

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA		
PENILAI		

Catatan Penilai:

BAB II
CEK LIST TUGAS

NO.	TUGAS UNJUK KERJA	PENILAIAN		TGL
		K	BK	
1.	Menginterpretasikan informasi dan instruksi kerja yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan			
2.	Mengkomunikasikan instruksi kerja kepada bawahan.			
3.	Melaksanakan koordinasi dengan unit-unit terkait dan pihak luar			

Apakah semua tugas unjuk kerja melakukan komunikasi dan kerjasama di tempat kerja dengan pelaksanaan pelatihan berbasis kompetensi telah dilaksanakan dengan benar dan dalam waktu yang telah ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA		
PENILAI		

Catatan Penilai: