



**MODUL**

**BUKU KERJA**

**MENERAPKAN PERATURAN DAN  
PERUNDANGAN DALAM DOKUMEN SMKK  
M.71TKK00.001.1**



**KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL  
KOMPETENSI**

Jl. Pattimura No. 20 Kebayoran Baru Jakarta Selatan 12110

## PENJELASAN UMUM

Pelatihan berbasis kompetensi mengharuskan proses pelatihan memenuhi unit kompetensi secara utuh yang terdiri atas pengetahuan, keterampilan, dan sikap kerja. Dalam buku informasi **Menerapkan Peraturan dan Perundangan dalam dokumen SMKK** telah disampaikan informasi apa saja yang diperlukan sebagai pengetahuan yang harus dimiliki untuk melakukan praktik/keterampilan terhadap unit kompetensi tersebut. Setelah memperoleh pengetahuan dilanjutkan dengan latihan-latihan guna mengaplikasikan pengetahuan yang telah dimiliki tersebut. Untuk itu diperlukan buku kerja **Menerapkan Peraturan dan Perundangan dalam dokumen SMKK** ini sebagai media praktik dan sekaligus mengaplikasikan sikap kerja yang telah ditetapkan karena sikap kerja melekat pada keterampilan.

Adapun tujuan dibuatnya buku kerja ini adalah:

1. Menyiapkan peraturan dan perundang-undangan yang telah diidentifikasi dalam dokumen SMKK.
2. Melaksanakan peraturan dan perundang-undangan yang telah dipilih sesuai dengan dokumen SMKK.
3. Mengevaluasi penerapan tindak lanjut hasil pelaksanaan peraturan dan perundang-undangan yang ada di dalam dokumen SMKK.

Ruang lingkup buku kerja ini meliputi pengerjaan tugas-tugas teori dan praktik per elemen kompetensi dan kriteria unjuk kerja berdasarkan SKKNI Sub golongan Manajemen Pelaksanaan – Keselamatan Konstruksi.

## DAFTAR ISI

PENJELASAN UMUM.....	2
DAFTAR ISI.....	3
BAB I TUGAS TEORI DAN PRAKTIK .....	4
A. MENYIAPKAN PERATURAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG TELAH DIIDENTIFIKASI DALAM DOKUMEN SMKK .....	4
1. TUGAS TEORI .....	4
2. TUGAS PRAKTIK.....	7
B. MELAKSANAKAN PERATURAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG TELAH DIPILIH SESUAI DENGAN DOKUMEN SMKK.....	11
1. TUGAS TEORI .....	11
2. TUGAS PRAKTIK.....	14
C. MENGEVALUASI PENERAPAN TINDAKLANJUT HASIL PELAKSANAAN PERATURAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG ADA DI DALAM DOKUMEN SMKK.....	18
1. TUGAS TEORI .....	18
2. TUGAS PRAKTIK.....	21
BAB II CEK LIST TUGAS.....	25

**BAB I**  
**TUGAS TEORI DAN PRAKTIK**

**A. Menyiapkan peraturan dan perundang-undangan yang telah diidentifikasi dalam dokumen SMK**

**1. Tugas Teori**

Perintah : Jawablah soal di bawah ini

Waktu Penyelesaian : 5 menit

Soal :

1. Sebutkan Peraturan dan Perundangan yang mengatur Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)

Jawaban:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

2. Sebutkan Peraturan dan Perundangan yang mengatur Keselamatan Konstruksi

Jawaban:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

3. Sebutkan apa yang dimaksud dengan Sistem Manajemen Keselamatan Konstruksi.

Jawaban:

### Pilihan Ganda

Jawablah pertanyaan/ Pernyataan di bawah ini dengan cara memilih pilihan jawaban yang tepat dan menuliskan huruf a/b/c/d yang sesuai dengan pilihan tersebut.

4. Undang-undang tentang Keselamatan Kerja adalah.....
- a. UU no.2 tahun 2017
  - b. UU no.13 tahun 2003
  - c. UU no.1 tahun 1970
  - d. UU no.11 tahun 2019
5. Undang-undang tentang Jasa Konstruksi adalah.....
- a. UU no.2 tahun 2017
  - b. UU no.13 tahun 2003
  - c. UU no.1 tahun 1970
  - d. UU no.11 tahun 2019

### Benar-Salah

Nyatakan pernyataan di bawah ini benar atau salah dengan cara menulis huruf B kalau Benar dan huruf S kalau Salah.

<b>B</b>	<b>S</b>
----------	----------

6. Termasuk tempat kerja ialah semua ruangan, lapangan, halaman dan sekelilingnya yang merupakan bagian-bagian dengan tempat kerja tersebut

<b>B</b>	<b>S</b>
----------	----------

7. Sistem Manajemen Keselamatan Konstruksi adalah metoda pelaksanaan pekerjaan dalam rangka menjamin terwujudnya K3

**Lembar Evaluasi Tugas Teori Menyiapkan peraturan dan perundang-undangan yang telah diidentifikasi dalam dokumen SMKK**

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani.

No	Benar	Salah
Essay		
1.		
2.		
3.		
Pilihan Ganda		
4.		
5.		
Benar - Salah		
6.		
7.		

Apakah semua pertanyaan Tugas Teori **Menyiapkan peraturan dan perundang-undangan yang telah diidentifikasi dalam dokumen SMKK** dijawab dengan benar dengan waktu yang telah ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA	.....	.....
PENILAI	.....	.....

Catatan Penilaian:

## 2. Tugas Praktik

- a. Elemen Kompetensi : **Menyiapkan peraturan dan perundang-undangan yang telah diidentifikasi dalam dokumen SMK**
- b. Waktu Penyelesaian : 5 menit
- c. Capaian Unjuk Kerja :

Setelah menyelesaikan tugas membuat **Menyiapkan peraturan dan perundang-undangan yang telah diidentifikasi dalam dokumen SMK** peserta mampu:

- 1) Membuat simak (format) sesuai dengan Peraturan.
  - 2) Menuliskan judul peraturan perundang-undangan sesuai peraturan ke dalam dokumen SMK sesuai format.
  - 3) Medokumentasikan peraturan perundang-undangan di dalam daftar simak sesuai peraturan
- d. Daftar Alat/ Mesin dan Bahan

NO	NAMA BARANG	SPEKIFIKASI	KETERANGAN
A.	ALAT		
1.	Laptop	Window XP, Word min. 2003	Untuk presentasi hasil
2.	Infocus/LCD Projector	Ada menu 'freeze'	Untuk presentasi hasil
3.	Laptop + flash disk	Aplikasi cepat	Setiap kelompok
4.	Printer	Cartridge atau laser	Untuk satu kelas
5.	Pelubang kertas		Setiap kelompok
6.	Penjepret kertas/hecter	10 dan 24	Setiap kelompok
B.	BAHAN		
1.	Tinta printer	Sesuai dengan printer	Untuk memprint hasil kerja peserta pelatihan
2.	DED ( <i>Detail Engineering Design</i> ) Gambar Kerja		
3.	Spesifikasi Teknik		
4.	Daftar RAB & BoQ		
5.	Buku kumpulan Peraturan dan Perundangan		

e. Indikator Unjuk Kerja (IUK):

- 1) Mampu membuat simak (format) sesuai dengan peraturan.
- 2) Mampu menuliskan judul peraturan perundang-undangan sesuai peraturan ke dalam dokumen SMKK sesuai format.
- 3) Mampu mendokumentasikan peraturan perundang-undangan di dalam daftar simak sesuai peraturan

f. Keselamatan dan Kesehatan Kerja

Keselamatan dan kesehatan kerja yang perlu dilakukan pada waktu melakukan praktik kerja ini adalah:

- 1) Bertindak berdasarkan sikap kerja yang sudah ditetapkan sehingga diperoleh hasil seperti yang diharapkan, jangan sampai terjadi kesalahan karena ketidakteelitian dan tidak taat asas.
- 2) Waktu menggunakan komputer, printer, dan alat lainnya mengikuti petunjuknya masing-masing yang sudah ditetapkan.

g. Standar Kinerja

- 1) Dikerjakan selesai tepat waktu, waktu yang digunakan tidak lebih dari yang ditetapkan.
- 2) Toleransi kesalahan 5% dari hasil yang harus dicapai, tetapi bukan pada kesalahan kegiatan kritis.

h. Tugas

Ilustrasi:

Perusahaan Penyedia Jasa Pelaksanaan Konstruksi mengikuti pelelangan pekerjaan pembangunan gedung 3 lantai kantor pemerintah. Di dalam pembuatan dokumen penawaran Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK) harus disampaikan daftar peraturan dan perundangan yang terkait dengan pelaksanaan pekerjaan tersebut. Sebagai seorang Petugas Keselamatan Konstruksi saudara ditugaskan mencatat dan membuat daftar peraturan dan perundangan yang harus diikuti dan dilaksanakan pada saat penyusunan RKK. Adapun tugas seorang petugas keselamatan konstruksi untuk menyelesaikan praktek ini dapat mengikuti tahapan instruksi di bawah ini:



i. Instruksi Kerja

Setelah membaca abstraksi nomor h selanjutnya ikuti instruksi kerja sebagai berikut:

- 1) Siapkan dokumen-dokumen referensi terkait sebagai sumber informasi terkait dengan pekerjaan pembangunan gedung 3 lantai kantor pemerintah.
- 2) Identifikasi semua jenis pekerjaan beserta potensi bahaya dan dampak risikonya.
- 3) Siapkan alat pengumpulan data daftar simak sesuai dengan peraturan Permen PUPR Nomor 10 Tahun 2021, dengan menyiapkan format-format sesuai metode pengumpulan data yang telah dipilih.
- 4) Temu kenali sumber-sumber semua jenis pekerjaan beserta potensi bahaya dan dampak risikonya untuk dikendalikan sesuai dengan peraturan perundangan.
- 5) Analisis sumber informasi jenis pekerjaan beserta potensi bahaya dan dampak risikonya dengan cara membandingkan, mencek benar-salahnya, dan mengurai untuk mengetahui kedalaman untuk dikendalikan sesuai dengan peraturan perundangan.
- 6) Buat rekapitulasi peraturan perundangan yang telah diperoleh sesuai dengan format yang ada pada lampiran D peraturan Permen PUPR Nomor 10 Tahun 2021.
- 7) Kelompokkan peraturan perundangan sesuai dengan setiap tahapan kegiatan.
- 8) Tetapkan pemilihan peraturan perundangan dari hasil analisis selanjutnya buat laporan, dan tetapkan tabel peraturan dan perundangan yang akan digunakan di dalam pelaksanaan pekerjaan pembangunan gedung 3 lantai kantor pemerintah.
- 9) Buat file dokumentasinya dikomputer dan hard copy-nya.

j. Daftar Cek Unjuk Kerja Tugas I

NO	DAFTAR TUGAS / INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
1.	Siapkan dokumen referensi	DED, Gambar2 pelaksanaan, spek teknis, RAB, dan RKK				
2.	Identifikasi semua jenis pekerjaan beserta potensi bahaya dan dampak risikonya	Daftar identifikasi pekerjaan dan potensi bahaya dan resiko				
3.	Siapkan alat pengumpulan data daftar simak	Format-format peraturan dan perundangan sebagai daftar simak				
4.	Temu kenali sumber-sumber semua jenis pekerjaan beserta potensi bahaya dan dampak risikonya	Kelompokan sumberbahaya untuk pekerja/ manusia, alat, material, metoda kerja dan lokasi				
5.	Analisis sumber informasi jenis pekerjaan beserta potensi bahaya dan dampak risikonya	Daftar analisa jenis pekerjaan dan pemilihan peraturan perundangan yang sesuai				
6.	Buat rekapitulasi peraturan perundangan yang telah diperoleh sesuai dengan format	Format Rekapitulasi peraturan perundangan				
7.	Kelompokkan peraturan perundangan sesuai dengan setiap tahapan kegiatan	peraturan perundangan sesuai setiap tahapan kegiatan				
8.	Tetapkan peraturan perundangan dari hasil analisis selanjutnya buat laporan	Laporan penetapan peraturan perundangan yang dipilih				
9.	Buat file dokumentasinya dikomputer dan hard copy-nya	file dokumentasi dikomputer dan hard copy-nya				

Apakah semua instruksi kerja tugas praktik menyiapkan peraturan dan perundangan yang telah diidentifikasi dalam dokumen SMKK telah dilaksanakan dengan benar dan dalam waktu yang telah ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA	.....	.....
PENILAI	.....	.....

Catatan Penilaian:

## **B. Melaksanakan peraturan dan perundang-undangan yang telah dipilih sesuai dengan dokumen SMKK**

### **1. Tugas Teori**

Perintah : Jawablah soal di bawah ini

Waktu Penyelesaian : 5 menit

Soal :

1. Sebutkan *Work Breakdown structure* (WBS), dan berikan contoh untuk pekerjaan beton konstruksi balok.

Jawaban:

Contoh

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

2. Sebutkan Peraturan dan perundangan yang sesuai dengan soal nomor 1

Jawaban:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

3. Jelaskan bagaimana mendokumentasikan peraturan dan perundangan yang digunakan pada soal nomor 2

Jawaban:

### Pilihan Ganda

Jawablah pertanyaan/ Pernyataan di bawah ini dengan cara memilih pilihan jawaban yang tepat dan menuliskan huruf a/b/c/d yang sesuai dengan pilihan tersebut.

4. Undang-undang tentang cipta kerja adalah.....
  - a. UU no.2 tahun 2017
  - b. UU no.13 tahun 2003
  - c. UU no.1 tahun 1970
  - d. UU no.11 tahun 2019
5. Dalam undang-undang no 2 tahun 2017 setiap tenaga kerja wajib memiliki....
  - a. SKA Konstruksi
  - b. SKK Konstruksi
  - c. SBU Konstruksi
  - d. SKTA Konstruksi

### Benar-Salah

Nyatakan pernyataan di bawah ini benar atau salah dengan cara menulis huruf B kalau Benar dan huruf S kalau Salah.

<b>B</b>	<b>S</b>
----------	----------

6. Salah satu tujuan dalam undang-undang Nomor 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja ini mempunyai tujuan antara lain melindungi tenaga kerja dari kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja

<b>B</b>	<b>S</b>
----------	----------

7. Undang-undang Nomor 13 tahun 2003 pasal 87 berisi Setiap perusahaan wajib menerapkan SMKK yang terintegrasi dengan sistem manajemen perusahaan.

**Lembar Evaluasi Tugas Teori Melaksanakan peraturan dan perundang-undangan yang telah dipilih sesuai dengan dokumen SMKK**

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani.

No	Benar	Salah
Essay		
1.		
2.		
3.		
Pilihan Ganda		
4.		
5.		
Benar - Salah		
6.		
7.		

Apakah semua pertanyaan Tugas Teori **Melaksanakan peraturan dan perundang-undangan yang telah dipilih sesuai dengan dokumen SMKK** dijawab dengan benar dengan waktu yang telah ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA	.....	.....
PENILAI	.....	.....

Catatan Penilaian:

## 2. Tugas Praktik

a. Elemen Kompetensi : **Melaksanakan peraturan dan perundang-undangan yang telah dipilih sesuai dengan dokumen SMKK**

b. Waktu Penyelesaian : 10 menit

c. Capaian Unjuk Kerja :

Setelah menyelesaikan tugas melaksanakan peraturan dan perundang-undangan yang telah dipilih sesuai dengan dokumen SMKK peserta mampu:

- 1) Menerapkan peraturan dan perundang-undangan sesuai dengan pekerjaan.
- 2) Mencatat penerapan pelaksanaan peraturan dan perundang-undangan, sesuai dengan daftar simak.
- 3) Mendokumentasikan penerapan pelaksanaan peraturan perundang-undangan sesuai peraturan yang terkait dengan pelaksanaan dokumen SMKK

d. Daftar Alat/ Mesin dan Bahan

NO	NAMA BARANG	SPEKIFIKASI	KETERANGAN
A.	ALAT		
1.	Laptop	Window XP, Word min. 2003	Untuk presentasi hasil
2.	<i>Infocus/LCD Projector</i>	Ada menu 'freeze'	Untuk presentasi hasil
3.	Laptop + flash disk	Aplikasi cepat	Setiap kelompok
4.	Printer	Cartridge atau laser	Untuk satu kelas
5.	Pelubang kertas		Setiap kelompok
6.	Penjepret kertas/hecter	10 dan 24	Setiap kelompok
B.	BAHAN		
6.	DED ( <i>Detail Engineering Design</i> ) Gambar Kerja		
7.	Spesifikasi Teknik		
8.	Daftar RAB & BoQ		
9.	Buku kumpulan Peraturan dan Perundangan		
10.	Buku kumpulan Peraturan dan Perundangan		

e. Indikator Unjuk Kerja (IUK):

- 1) Mampu menerapkan peraturan dan perundang-undangan sesuai dengan pekerjaan.
- 2) Mampu mencatat penerapan pelaksanaan peraturan dan perundang-undangan, sesuai dengan daftar simak.
- 3) Mampu mendokumentasikan penerapan pelaksanaan peraturan perundang-undangan sesuai peraturan yang terkait dengan pelaksanaan dokumen SMKK

f. Keselamatan dan Kesehatan Kerja

Keselamatan dan kesehatan kerja yang perlu dilakukan pada waktu melakukan praktik kerja ini adalah:

- 1) Bertindak berdasarkan sikap kerja yang sudah ditetapkan sehingga diperoleh hasil seperti yang diharapkan, jangan sampai terjadi kesalahan karena ketidak-telitian dan tidak taat asas.
- 2) Waktu menggunakan komputer, printer, dan alat lainnya mengikuti petunjuknya masing-masing yang sudah ditetapkan.

g. Standar Kinerja

- 1) Dikerjakan selesai tepat waktu, waktu yang digunakan tidak lebih dari yang ditetapkan.
- 2) Toleransi kesalahan 5% dari hasil yang harus dicapai, tetapi bukan pada kesalahan kegiatan kritis.

h. Tugas

Melanjutkan soal tugas praktik pada soal atas Perusahaan Penyedia Jasa Pelaksanaan Konstruksi mengikuti pelelangan pekerjaan pembangunan gedung 3 lantai kantor pemerintah. Di dalam pembuatan dokumen penawaran RKK harus dapat menyampaikan daftar nama peraturan dan perundangan yang terkait dengan pelaksanaan pekerjaan tersebut. Sebagai seorang Petugas Keselamatan Konstruksi saudara ditugaskan mampu menerapkan peraturan dan perundangan dan mencatat semua peraturan tersebut dan mendokumentasikan dalam RKK. Adapun yang saudara harus lakukan untuk penugasan ini mengikuti langkah-langkah instruksi kerja sebagai berikut :

k. Instruksi Kerja

Setelah membaca abstraksi nomor h dan membuat tugas pada soal A bagian praktik selanjutnya ikuti instruksi kerja sebagai berikut:

- 1) Siapkan daftar simak peraturan dan perundangan yang telah diisi terkait dengan pekerjaan pembangunan gedung 3 lantai kantor pemerintah.
- 2) Temu kenali keterkaitannya penerapan peraturan dan perundangan sesuai dengan RKK dalam SMKK.
- 3) Siapkan daftar simak peraturan dan perundangan yang lain dan keterkaitannya dengan RKK sebagai penerapan elemen SMKK
- 4) Gunakan daftar simak peraturan dan perundangan sesuai dengan format-format yang ada dalam lampiran D Permen PUPR No.10 tahun 2021.
- 5) Buat laporan, dan tetapkan format peraturan dan perundangan yang akan terkait dengan RKK pelaksanaan pekerjaan pembangunan gedung 3 lantai kantor pemerintah.
- 6) Buat file dokumentasinya dikomputer dan hard copy-nya.

#### I. Daftar Cek Unjuk Kerja Tugas I

NO	DAFTAR TUGAS / INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
1.	Siapkan daftar simak peraturan dan perundangan yang telah diisi	DED, Gambar2 pelaksanaan, spekteknis, RAB				
2.	Temu kenali keterkaitannya penerapan peraturan dan perundangan sesuai dengan RKK dalam SMKK	Daftar identifikasi pekerjaan dan potensi bahaya dan resiko				
3.	Siapkan daftar simak peraturan dan perundangan yang lain dan keterkaitannya dengan RKK sebagai penerapan elemen SMKK	Format-format peraturan dan perundangan sebagai daftar simak				
4.	Gunakan daftar simak peraturan dan perundangan sesuai dengan format-format yang ada dalam lampiran D Permen PUPR No.10 tahun 2021	Kelompokan sumberbahaya untuk pekerja/ manusia, alat, material, metoda kerja dan lokasi				
5.	Buat laporan, dan tetapkan format peraturan dan perundangan yang akan terkait dengan RKK pelaksanaan pekerjaan	Daftar analisa jenis pekerjaan dan pemilihan peraturan perundangan yang sesuai				
6.	Buat file dokumentasinya dikomputer dan hard copy-nya	file dokumentasi dikomputer dan hard copy-nya				



Apakah semua instruksi kerja tugas praktik melaksanakan peraturan dan perundang-undangan yang telah dipilih sesuai dengan dokumen SMKK telah dilaksanakan dengan benar dan dalam waktu yang telah ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA	.....	.....
PENILAI	.....	.....

Catatan Penilaian:

### C. Mengevaluasi penerapan tindaklanjut hasil pelaksanaan peraturan dan perundang-undangan yang ada di dalam dokumen SMKK

#### 1. Tugas Teori

Perintah : Jawablah soal di bawah ini

Waktu Penyelesaian : 5 menit

Soal :

1. Sebutkan isi dalam Format Peraturan dan perundangan sesuai dengan elemen perencanaan keselamatan konstruksi dalam dokumen RKK.

Jawaban:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

2. Sebutkan yang harus saudara evaluasi dalam penggunaan peraturan tentang pengendalian keselamatan pada pekerjaan *scaffolding*.

Jawaban:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

3. Jelaskan jenis laporan penerapan RKK sesuai dengan peraturan Permen PUPR No.10 tahun 2021

Jawaban:



**Lembar Evaluasi Tugas Teori Mengevaluasi penerapan tindaklanjut hasil pelaksanaan peraturan dan perundang-undangan yang ada di dalam dokumen SMKK**

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani.

No	Benar	Salah
Essay		
1.		
2.		
3.		
Pilihan Ganda		
4.		
5.		
Benar - Salah		
6.		
7.		

Apakah semua pertanyaan Tugas Teori **Mengevaluasi penerapan tindaklanjut hasil pelaksanaan peraturan dan perundang-undangan yang ada di dalam dokumen SMKK** dijawab dengan benar dengan waktu yang telah ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA	.....	.....
PENILAI	.....	.....

Catatan Penilaian:

## 2. Tugas Praktik

a. Elemen Kompetensi : **Mengevaluasi penerapan tindaklanjut hasil pelaksanaan peraturan dan perundang-undangan yang ada di dalam dokumen SMK**

b. Waktu Penyelesaian : 10 menit

c. Capaian Unjuk Kerja :

Setelah menyelesaikan tugas **mengevaluasi penerapan tindaklanjut hasil pelaksanaan peraturan dan perundang-undangan yang ada di dalam dokumen SMK** peserta mampu:

- 1) Menyiapkan daftar simak peraturan dan perundang-undangan sesuai dengan peraturan.
- 2) Menilai kesesuaian peraturan dan perundang-undangan yang digunakan dalam dokumen SMK dengan peraturan dan perundangan yang berlaku.
- 3) Menyusun laporan hasil evaluasi pelaksanaan penerapan peraturan perundang-undangan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

d. Daftar Alat/ Mesin dan Bahan

NO	NAMA BARANG	SPEKIFIKASI	KETERANGAN
A.	ALAT		
1.	Laptop	Window XP, Word min. 2003	Untuk presentasi hasil
2.	<i>Infocus/LCD Projector</i>	Ada menu 'freeze'	Untuk presentasi hasil
3.	Laptop + flash disk	Aplikasi cepat	Setiap kelompok
4.	Printer	Cartridge atau laser	Untuk satu kelas
5.	Pelubang kertas		Setiap kelompok
6.	Penjepret kertas/hecter	10 dan 24	Setiap kelompok
B.	BAHAN		
7.	DED ( <i>Detail Engineering Design</i> ) Gambar Kerja		
8.	Spesifikasi Teknik		
9.	Daftar RAB & BoQ		
10.	Buku kumpulan Peraturan dan Perundangan		
11.	Buku kumpulan Peraturan dan Perundangan		

e. Indikator Unjuk Kerja (IUK):

- 1) Mampu menyiapkan daftar simak peraturan dan perundang-undangan sesuai dengan peraturan.
- 2) Mampu menilai kesesuaian peraturan dan perundang-undangan yang digunakan dalam dokumen SMKK dengan peraturan dan perundangan yang berlaku.
- 3) Mampu menyusun laporan hasil evaluasi pelaksanaan penerapan peraturan perundang-undangan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

f. Keselamatan dan Kesehatan Kerja

Keselamatan dan kesehatan kerja yang perlu dilakukan pada waktu melakukan praktik kerja ini adalah:

- 1) Bertindak berdasarkan sikap kerja yang sudah ditetapkan sehingga diperoleh hasil seperti yang diharapkan, jangan sampai terjadi kesalahan karena ketidaktelitian dan tidak taat asas.
- 2) Waktu menggunakan komputer, printer, dan alat lainnya mengikuti petunjuknya masing-masing yang sudah ditetapkan.

g. Standar Kinerja

- 1) Dikerjakan selesai tepat waktu, waktu yang digunakan tidak lebih dari yang ditetapkan.
- 2) Toleransi kesalahan 5% dari hasil yang harus dicapai, tetapi bukan pada kesalahan kegiatan kritis.

h. Tugas

Melanjutkan soal tugas praktik pada soal B di atas Perusahaan Penyedia Jasa Pelaksanaan konstruksi mengikuti pelelangan pekerjaan pembangunan gedung 3 lantai kantor pemerintah. Di dalam pembuatan dokumen penawaran RKK harus disampaikan daftar peraturan dan perundangan yang terkait dengan pelaksanaan pekerjaan tersebut. Sebagai seorang Petugas Keselamatan Konstruksi saudara ditugaskan mampu mengevaluasi penerapan peraturan dan perundangan dan melaporkan serta mendokumentasikan. Adapun yang saudara harus lakukan untuk penugasan tersebut sebagai berikut.

i. Instruksi Kerja

Setelah membaca abstraksi nomor h dan membuat tugas pada soal A bagian praktik selanjutnya ikuti instruksi kerja sebagai berikut:

- 1) Siapkan peraturan dan perundangan sesuai dengan daftar simak yang telah diisi terkait dengan pekerjaan pembangunan gedung 3 lantai kantor pemerintah.
- 2) Temu kenali keterkaitannya penerapan peraturan dan perundangan sesuai pekerjaan dalam RKK.
- 3) Buat daftar evaluasi kesesuaian penerapan peraturan dan perundangan terhadap RKK
- 4) Evaluasi penerapan daftar simak peraturan dan perundangan yang lain terhadap keterkaitannya dengan RKK sebagai penerapan elemen SMKK
- 5) Buat laporan evaluasi kesesuaian peraturan dan perundangan terhadap pengendalian kecelakaan dalam dokumen RKK pelaksanaan pekerjaan pembangunan gedung 3 lantai kantor pemerintah.
- 6) Buat file dokumentasinya dikumputer dan hard copy-nya.

j. Daftar Cek Unjuk Kerja Tugas I

NO	DAFATAR TUGAS / INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
1.	Siapkan peraturan dan perundangan sesuai dengan dafatar simak yang telah diisi terkait dengan pekerjaan pembangunan gedung 3 lantai kantor pemerintah	DED, Gambar2 pelaksanaan, spek teknis, RAB				
2.	Temu kenali keterkaitannya penerapan peraturan dan perundangan sesuai pekerjaan dalam RKK	Daftar identifikasi pekerjaan dan potensi bahaya dan resiko				
3.	Buat daftar evaluasi kesesuaian penerapan peraturan dan perundangan terhadap RKK	Format-format peraturan dan perundangan sebagai daftar simak				
4.	Evaluasi penerapan daftar simak peraturan dan perundangan yang lain terhadap keterkaitannya dengan RKK sebagai penerapan elemen SMKK	Kelompokan sumberbahaya untuk pekerja/ manusia, alat, material, metoda kerja dan lokasi				
5.	Buat laporan evaluasi kesesuaian peraturan dan perundangan terhadap	Daftar analisa jenis pekerjaan dan pemilihan peraturan perundangan yang sesuai				

	pengendalian kecelakaan dalam dokumen RKK pelaksanaan pekerjaan pembangunan gedung 3 lantai kantor pemerintah				
6.	Buat file dokumentasinya dikomputer dan hard copy-nya	file dokumentasi dikomputer dan hard copy-nya			

Apakah semua instruksi kerja tugas praktik mengevaluasi penerapan tindak lanjut hasil pelaksanaan peraturan dan perundang-undangan yang ada di dalam dokumen SMKK telah dilaksanakan dengan benar dan dalam waktu yang telah ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA	.....	.....
PENILAI	.....	.....

Catatan Penilaian:



**BAB II**  
**CEK LIST TUGAS**

NO	TUGAS UNJUK KERJA	PENILAIAN		TANGGAL
		K	BK	
1.	Elemen Kompetensi 1			
2.	Elemen Kompetensi 2			
3.	Elemen Kompetensi 3			

Apakah semua tugas unjuk kerja Menerapkan Peraturan dan Perundangan dalam dokumen SMKK telah dilaksanakan dengan benar dan dalam waktu yang telah ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA	.....	.....
PENILAI	.....	.....

Catatan Penilaian: