



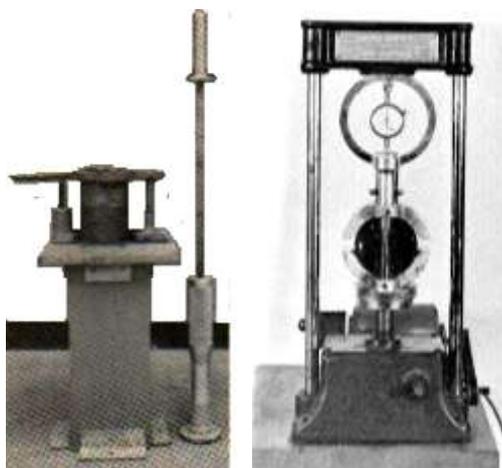
**MATERI PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI
SEKTOR KONSTRUKSI
SUB SEKTOR SIPIL**

**JABATAN KERJA
TEKNISI LABORATORIUM BETON ASPAL**

**MEMBUAT LAPORAN KEGIATAN
PELAKSANAAN PENGUJIAN BETON ASPAL**

**KODE UNIT KOMPETENSI:
F45.TLBA.02.008.02**

BUKU KERJA



**KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM
BADAN PEMBINAAN KONSTRUKSI
PUSAT PEMBINAAN KOMPETENSI DAN PELATIHAN KONSTRUKSI**
Jalan Sapta Taruna Raya, Komplek PU Pasar Jumat - Jakarta Selatan

2013

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
BAB I STANDAR KOMPETENSI	1
1.1 Judul Unit	1
1.2 Kode Unit	1
1.3 Deskripsi Unit	1
1.4 Kemampuan Awal	1
1.5 Elemen Kompetensi Dan Kriteria Unjuk Kerja	1
1.6 Batasan Variabel	2
1.7 Panduan Penilaian	2
1.8 Kompetensi Kunci	3
BAB II TAHAPAN BELAJAR	4
BAB III TUGAS TEORI DAN UNJUK KERJA	5
3.1 Tugas Tertulis	5
3.2 Lembar Pemeriksaan Tugas Unjuk Kerja	12
3.3 Daftar Cek Unjuk Kerja	18

BAB I

STANDAR KOMPETENSI

1.1 Judul Unit

Membuat Laporan Kegiatan Pelaksanaan Pengujian Beton Aspal.

1.2 Kode Unit

F45.TLBA.02.008.02

1.3 Deskripsi Unit

Unit kompetensi ini mencakup pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang diperlukan untuk membuat laporan kegiatan pelaksanaan pengujian beton aspal.

1.4 Kemampuan Awal

Peserta pelatihan harus telah memiliki pengetahuan awal tentang:

- Keselamatan dan Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3-L).
- Komunikasi di Tempat Kerja.
- Persiapan Pengujian Beton Aspal.
- Melakukan Pengujian Material Aspal.
- Melakukan Pengujian Material Agregat Kasar.
- Melakukan Pengujian Material Agregat Halus.
- Melakukan Pengujian Material Filler.
- Membuat Rancangan Campuran Kerja Beton Aspal.
- Melakukan Pengujian Contoh Beton Aspal Hasil Penghamparan dan Pemasatan di Lapangan.

1.5 Elemen Kompetensi Dan Kriteria Unjuk Kerja

<i>ELEMEN KOMPETENSI</i>	<i>KRITERIA UNJUK KERJA</i>
1. Mengumpulkan data hasil pengujian	1.1 Data hasil pengujian dikumpulkan. 1.2 Data hasil pengujian dikompilasi berdasarkan masing-masing percobaan. 1.3 Kelengkapan data hasil pengujian diperiksa kembali.
2. Membuat kesimpulan awal hasil pengujian	2.1 Data hasil pengujian dibuat dalam bentuk tabel atau grafik. 2.2 Rangkuman hasil setiap pengujian dibuat. 2.3 Kesimpulan awal disusun berdasarkan rangkuman.
3. Membuat laporan hasil pengujian	3.1 Rangkuman seluruh hasil pengujian disusun. 3.2 Laporan pengujian disusun sesuai format . 3.3 Laporan pengujian disampaikan langsung kepada atasan.

1.6 Batasan Variabel

a. Konteks Variabel

- 1) Kompetensi ini memberikan kejelasan dari seluruh tahapan dan prosedur pengujian dapat dipertanggung jawabkan dengan bentuk dokumen.
- 2) Unit ini berlaku dalam mengumpulkan data hasil pengujian, membuat kesimpulan awal hasil pengujian, membuat laporan hasil pengujian.
- 3) Kompetensi ini memberikan jaminan pada hasil pengujian Beton Aspal mulai dari bahan sampai hasil pemadatan dapat diarsipkan dan dilaporkan.

b. Perlengkapan dan Peralatan

1) Peralatan

- a) Alat pengolah data.
- b) ATK, penggaris skala, dan alat hitung (*scientific calculator*).

2) Bahan atau Fasilitas

- a) Spesifikasi teknis.
- b) Metoda pengujian campuran aspal.
- c) Ketentuan mutu campuran aspal yang disepakati dan formulir pengujian.
- d) Ruang kerja.

c. Tugas-tugas Yang Harus Dilakukan

- 1) Mengumpulkan data hasil pengujian.
- 2) Membuat kesimpulan awal hasil pengujian.
- 3) Membuat laporan hasil pengujian.

d. Peraturan-peraturan Yang Diperlukan

- 1) Undang Undang Nomor 18 Tahun 1999 tentang Jasa Konstruksi.
- 2) Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 28/PRT/M/2007 tentang Pedoman pelaksanaan lapis campuran beraspal panas.
- 3) Keputusan Menteri, Peraturan Menteri terkait.
- 4) Standar Nasional Indonesia (SNI) terkait.
- 5) *Standar Operating Procedure* (SOP).
- 6) Peraturan-peraturan lain sebagai pengganti peraturan diatas.

1.7 Panduan Penilaian

a. Penjelasan Penilaian

- 1) Unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya, meliputi:
 - (a) F45.TLBA.01.001.02 Menerapkan Keselamatan dan Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3-L).
 - (b) F45 TLBA 01 002 02 Menerapkan Komunikasi di Tempat Kerja.
 - (c) F45.TLBA.02.001.02 Melakukan Persiapan Pengujian Beton Aspal.
 - (d) F45.TLBA.02.002.02 Melakukan Pengujian Material Aspal.
 - (e) F45.TLBA.02.003.02 Melakukan Pengujian Material Agregat Kasar.
 - (f) F45.TLBA.02.004.02 Melakukan Pengujian Material Agregat Halus.
 - (g) F45.TLBA.02.005.02 Melakukan Pengujian Material Filler.

- (h) F45 TLBA.02.006.02 Membuat rancangan campuran kerja aspal beton.
- (i) F45 TLBA.02.007.02 Melakukan Pengujian Contoh Beton Aspal Hasil Penghamparan dan Pematatan di Lapangan.

2) Keterkaitan dengan unit kompetensi lain: -

b. Kondisi Pengujian

Unit kompetensi ini harus diujikan secara konsisten pada seluruh elemen dan dilaksanakan pada situasi pekerjaan yang sebenarnya di tempat kerja atau di luar kerja secara simulasi dengan kondisi seperti tempat kerja normal dengan menggunakan kombinasi metode uji untuk mengungkap pengetahuan, ketrampilan dan sikap kerja sesuai dengan tuntutan standar.

Metode uji yang digunakan adalah:

- 1) Tes tertulis;
- 2) Tes lisan (wawancara);
- 3) Tes praktek.

c. Pengetahuan Yang Dibutuhkan

- 1) Ruang lingkup pekerjaan.
- 2) Spesifikasi teknis.
- 3) Metoda pelaksanaan konstruksi.
- 4) Bahasa Indonesia yang baik dan benar
- 5) Penyusunan laporan.

d. Keterampilan Yang Dibutuhkan

- 1) Menyusun data hasil pengujian.
- 2) Membuat analisa hasil pengujian.
- 3) Membuat laporan hasil pengujian.

e. Aspek Kritis

- 1) Ketepatan dalam menyusun data hasil pengujian.
- 2) Ketelitian dalam membuat analisa hasil pengujian.
- 3) Ketepatan dalam membuat laporan hasil pengujian.
- 4) Ketepatan dalam mengidentifikasi potensi bahaya di lingkungan kerja.

1.8 Kompetensi Kunci

NO.	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, menganalisis dan mengorganisasikan informasi	1
2.	Mengkomunikasikan informasi dan ide-ide	1
3.	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

BAB II TAHAPAN BELAJAR

Langkah-langkah/tahapan belajar

- Penyajian bahan, pengajaran, peserta dan penilai harus yakin dapat memenuhi seluruh rincian yang tertuang dalam standar kompetensi.
- Isi pembelajaran merupakan kaitan antara kriteria unjuk kerja dengan pokok-pokok keterampilan dan pengetahuan serta sikap kerja yang dibutuhkan.
- Menginventarisasi peraturan dan perundang-undangan yang terkait dengan pelaksanaan fungsi diklat profesi.
- Peserta harus mampu mendiskripsikan peraturan perundang-undangan yang terkait untuk pengelolaan pelaksanaan pelatihan.
- Peserta dapat mengidentifikasi pasal-pasal yang berhubungan dengan pengelolaan pelaksanaan pelatihan
- Menginventarisasi peraturan dan perundang-undangan yang terkait dengan fungsi dan tugas manajer diklat profesi.
- Membuat daftar dan penyimpanan sarana dan prasarana pelatihan.
- Peserta dapat melayani kebutuhan peserta pelatihan akan sarana dan prasarana pelatihan yang dibutuhkan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang terkait.
- Peserta dapat mengevaluasi penggunaan sarana dan prasarana pelatihan yang digunakan selama penyelenggaraan pelatihan.
- Peserta harus mampu mengevaluasi penerapan SKKNI, SLK, Materi Ajar, dan MUK dalam program pelatihan.
- Peserta harus mampu mengevaluasi penggunaan teknik dan metode pengajaran yang disampaikan oleh para instruktur dalam setiap sesi pelajaran.

BAB III
TUGAS TEORI DAN UNJUK KERJA

3.1 Tugas Tertulis

3.1.1 Tugas Tertulis 1

Tugas Tertulis Mengumpulkan data hasil pengujian.

Tugas tertulis dapat digunakan oleh penilai untuk mengidentifikasi kesiapan Anda untuk melaksanakan penilaian unjuk kerja.

Perintah Tugas : Jawablah soal di bawah ini pada lembar jawaban yang telah disediakan.

Waktu Penyelesaian Tugas : 30 menit

a. Soal Tugas

Jawablah pertanyaan di bawah!

- 1) Bagaimana menginventarisir data hasil pengujian beton aspal?

.....
.....
.....

- 2) Bagaimana melakukan pengumpulan data hasil pengujian dengan baik?

.....
.....
.....

- 3) Bagaimana semua data hasil pengujian tercatat dengan benar?

.....
.....
.....

- 4) Jelaskan cara kompilasi data hasil pengujian!

.....
.....
.....

- 5) Bagaimana cara memilah data hasil pengujian sesuai masing-masing percobaan?

.....
.....
.....

- 6) Bagaimana menyusun data hasil pengujian dengan benar?

.....
.....
.....

- 7) Jelaskan kelengkapan data hasil pengujian setiap percobaan!

.....
.....
.....

- 8) Bagaimana melakukan pemeriksaan ulang pada susunan data hasil pengujian?

.....
.....
.....

- 9) Bagaimana melakukan perbaikan untuk data yang kurang lengkap dengan teliti?

.....
.....
.....

b. Pilihan Ganda

Lingkarilah jawaban yang paling benar menurut pendapat Saudara dari jawaban yang tersedia!

- 10) Agar semua data hasil pengujian tercatat dengan benar, maka:

- a. Data hasil pengujian beton aspal diinventarisir dengan bai.
b. Perlu dilakukan pemeriksaan ulang menggunakan data *check list* k.

- c. Data hasil pengujian beton aspal dikumpulkan.
 - d. Data hasil pengujian beton aspal dicatat.
- 11) Cara kompilasi data hasil pengujian adalah:
- a. Dilakukan sesuai dengan ketentuan.
 - b. Tergantung pada perintah atasan.
 - c. Mengetahui terlebih dulu kebiasaan.
 - d. Menanyakan kepada rekan kerja.
- 12) Cara Cara memilah data hasil pengujian adalah:
- a. Dilakukan secara bebas.
 - b. Tergantung pada permintaan.
 - c. Menurut jenis pengujian.
 - d. Tergantung perintah atasan.

c. Pilihan Benar (B) atau Salah (S)

Lingkarilah huruf B (Benar) atau S (salah) yang menurut pendapat Saudara tepat!

- 13) **B** S Kelengkapan data hasil pengujian setiap percobaan/pengujian harus dijamin dengan baik.
- 14) B **S** Pemeriksaan ulang pada susunan data hasil pengujian dilakukan tergantung pada perintah atasan.
- 15) **B** S Perbaikan untuk data yang kurang lengkap dilakukan melalui penelurusan ulang dengan teliti.

3.1.2 Tugas Tertulis 2

Tugas Tertulis Membuat kesimpulan awal hasil pengujian.

Tugas tertulis dapat digunakan oleh penilai untuk mengidentifikasi kesiapan Anda untuk melaksanakan penilaian unjuk kerja.

Perintah Tugas : Jawablah soal di bawah ini pada lembar jawaban yang telah disediakan.

Waktu Penyelesaian Tugas : 30 menit

a. Soal Tugas

Jawablah pertanyaan di bawah!

- 1) Jelaskan bentuk tabel atau grafik untuk penyajian data!

.....

.....

.....

2) Bagaimana membuat tabel atau grafik hasil pengujian dengan benar?

.....
.....
.....

3) Bagaimana semua tabel dan grafik yang disusun dengan benar?

.....
.....
.....

4) Jelaskan cara merangkum hasil pengujian!

.....
.....
.....

5) Bagaimana membuat rangkuman pengujian dengan benar?

.....
.....
.....

6) Bagaimana memastikan hasil rangkuman dengan benar?

.....
.....
.....

7) Jelaskan cara membuat kesimpulan!

.....
.....
.....

8) Bagaimana menyimpulkan hasil pengujian dengan cermat?

.....

-
.....
- 9) Bagaimana kesimpulan yang disusun telah sesuai?
-
.....
.....

b. Pilihan Ganda

Lingkarilah jawaban yang paling benar menurut pendapat Saudara dari jawaban yang tersedia!

- 10) Bentuk tabel atau grafik untuk penyajian data adalah:
a. Menurut kondisi di lapangan.
b. Sesuai dengan kebutuhan.
c. Tergantung pada perintah.
d. Tergantung pada kebiasaan.
- 11) Cara merangkum hasil pengujian adalah:
a. Disesuaikan dengan data hasil pengujian dan mengikuti ketentuan.
b. Tergantung pada perintah atasan.
c. Sesuai dengan kebiasaan.
d. Berdasarkan kondisi lapangan.
- 12) Cara membuat rangkuman adalah:
a. Tergantung pada kebiasaan.
b. Bebas.
c. Harus sederhana, lengkap, dan mudah ditafsirkan.
d. Disesuaikan dengan perintah atasan.

c. Pilihan Benar (B) atau Salah (S)

Lingkarilah huruf B (Benar) atau S (salah) yang menurut pendapat Saudara tepat!

- 13) **B** S Agar dijamin benar, maka hasil rangkuman harus diperiksa ulang.
- 14) B **S** Cara membuat kesimpulan adalah tergantung pada permintaan.
- 15) **B** S Cara menyimpulkan hasil pengujian harus tepat dan cermat.
- 16) **B** S Kesimpulan awal harus didasarkan pada hasil rangkuman.

3.1.3 Tugas Tertulis 3

Tugas Tertulis Membuat laporan hasil pengujian.

Tugas tertulis dapat digunakan oleh penilai untuk mengidentifikasi kesiapan Anda untuk melaksanakan penilaian unjuk kerja.

Perintah Tugas : Jawablah soal di bawah ini pada lembar jawaban yang telah disediakan.

Waktu Penyelesaian Tugas : 30 menit

a. Soal Tugas

Jawablah pertanyaan di bawah!

- 1) Bagaimana menginventarisir hasil dari seluruh pengujian?

.....
.....
.....

- 2) Jelaskan cara merangkum keseluruhan hasil pengujian!

.....
.....
.....

- 3) Jelaskan cara menyusun rangkuman hasil seluruh pengujian dengan benar!

.....
.....
.....

- 4) Jelaskan cara menyusun laporan hasil pengujian!

.....
.....
.....

- 5) Bagaimana menyesuaikan format untuk menyusun laporan?

.....
.....

.....
6) Bagaimana menyusun laporan pengujian dengan benar?

.....
.....
.....
7) Jelaskan cara penyampaian laporan kepada atasan!

.....
.....
.....
8) Bagaimana menyampaikan laporan hasil pengujian kepada atasan dengan benar?

.....
.....
.....
9) Bagaimana memastikan laporan sudah sesuai?

b. Pilihan Ganda

Lingkarilah jawaban yang paling benar menurut pendapat Saudara dari jawaban yang tersedia!

10) Tujuan inventarisasi hasil seluruh pengujian adalah untuk:

- a. Keperluan pendataan.
- b. Kepentingan dokumentasi dan pelaporan.**
- c. Mencegah agar data tidak hilang.
- d. Keperluan pekerjaan.

11) Cara merangkum hasil pengujian adalah:

- a. Harus benar.**
- b. Tergantung pada perintah atasan.
- c. Sesuai dengan kebiasaan.
- d. Berdasarkan kondisi lapangan.

- 12) Cara menyusun laporan adalah:
- Tergantung pada kebiasaan.
 - Bebas.
 - Harus sesuai dengan ketentuan.
 - Disesuaikan dengan perintah atasan.

c. Pilihan Benar (B) atau Salah (S)

Lingkarilah huruf B (Benar) atau S (salah) yang menurut pendapat Saudara tepat!

- 13) **B** S Laporan harus disampaikan sesuai dengan ketentuan/POS.
- 14) B **S** Cara menyampaikan laporan adalah tergantung pada permintaan.
- 15) **B** S Cara untuk memastikan bahwa laporan telah benar adalah melalui pengecekan ulang.
- 16) B **S** Cara untuk memastikan bahwa laporan telah benar adalah minta bantuan teman kerja.

3.2 Lembar Pemeriksaan Tugas Unjuk Kerja

3.2.1 Lembar Pemeriksaan Tugas – 1

a. Nama Tugas : Mengumpulkan data hasil pengujian.

b. Waktu Penyelesaian: 180 menit.

c. Tujuan Pelatihan

Setelah menyelesaikan tugas Melakukan persiapan pengujian pengujian contoh Beton Aspal hasil penghamparan dan pemadatan dilapangan, peserta mampu:

- Mengumpulkan data hasil pengujian.
- Mengompilasi data hasil pengujian berdasarkan masing-masing pengujian.
- Memeriksa kembali kelengkapan data hasil pengujian.

d. Daftar Alat/Mesin dan Bahan

NO.	NAMA BARANG	SPEKIFIKASI	KETERANGAN
A.	PERALATAN		
1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Meja dan kursi di laboratorium. ▪ Lemari arsip. ▪ Komputer dan <i>printer</i>. 	Sesuai dengan standar yang berlaku.	Sesuai dengan kebutuhan.
B.	BAHAN		
1.	-.	-.	-.

NO.	NAMA BARANG	SPESIFIKASI	KETERANGAN
C.	PERLENGKAPAN		
1.	Daftar simak untuk inventarisasi data hasil pengujian..	Sesuai dengan standar yang berlaku.	Sesuai dengan kebutuhan.
D.	ATK		
1.	ATK untuk membuat catatan tentang pengumpulan data hasil pengujian..	Sesuai dengan standar yang berlaku	Sesuai dengan kebutuhan.

e. Indikator Unjuk Kerja

- 1) Mampu melakukan pengumpulan data hasil pengujian.
- 2) Mampu memilah data hasil pengujian sesuai masing-masing percobaan.
- 3) Mampu melakukan pemeriksaan ulang pada susunan data hasil pengujian.

f. Standar Kinerja

- 1) Dikerjakan sesuai dengan alokasi waktu yang telah ditetapkan dan diselesaikan tepat waktu dengan menyelesaikan seluruh tugas-tugas yang diberikan.
- 2) Toleransi kesalahan 5% dari hasil yang harus dicapai, dan kesalahan yang terjadi bukan pada kegiatan kritis atau sangat penting.

g. Keselamatan dan Kesehatan Kerja

- 1) Memastikan jam pelaksanaan praktek kerja dilakukan secara proporsional dengan jam istirahat agar tidak menimbulkan kelelahan sangat yang dapat mempengaruhi kesehatan dan dapat menimbulkan kecelakaan kerja.
- 2) Terjaganya sikap kerja yang telah ditetapkan dalam melaksanakan kegiatan sehingga dapat terhindar dari kesalahan yang berakibat fatal yang disebabkan ketidakdisiplinan, ketidaktepatan, ketidaktepatan terhadap azas, melanggar prosedur baku yang telah ditetapkan.
- 3) Penggunaan peralatan untuk praktek harus sesuai dengan pedoman dan petunjuk untuk masing-masing alat yang telah ditetapkan..

h. Instruksi Kerja

- 1) Kumpulkan data hasil pengujian.
- 2) Pilah data hasil pengujian sesuai masing-masing percobaan.
- 3) Periksa ulang pada susunan data hasil pengujian.

i. Langkah Kerja

- 1) Laksanakan instruksi kerja di atas secara berurutan dan teratur.
- 2) Tuangkan hasil pelaksanaan instruksi di atas dalam lembar tulisan yang rapi dan tertata dengan baik.
- 3) Dapat sumber-sumber atau referensi yang menjadi dasar pelaksanaan kegiatan yang didasarkan pada instruksi tersebut di atas.
- 4) Tuliskan seluruh kegiatan yang dilakukan berdasarkan prosedur yang berlaku dan sebutkan sumber prosedur tersebut.
- 5) Rekapitulasi hasil seluruh kegiatan yang dilakukan dalam suatu bentuk laporan secara berurutan.
- 6) Sampaikan rekapitulasi tersebut kepada instruktur berikut dengan lampiran-lampirannya (catatan-catatan setiap pelaksanaan kegiatan).

3.2.2 Lembar Pemeriksaan Tugas – 2

a. Nama Tugas : Membuat kesimpulan awal hasil pengujian.

b. Waktu Penyelesaian: 180 menit.

c. Tujuan Pelatihan

Setelah menyelesaikan tugas Melakukan persiapan pengujian pengujian contoh Beton Aspal hasil penghamparan dan pemadatan dilapangan, peserta mampu:

- 1) Membuat tabel atau grafik hasil pengujian.
- 2) Membuat rangkuman hasil setiap pengujian.
- 3) Menyusun kesimpulan awal berdasarkan rangkuman.

d. Daftar Alat/Mesin dan Bahan

NO.	NAMA BARANG	SPESIFIKASI	KETERANGAN
A.	PERALATAN		
1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Meja dan kursi di laboratorium. ▪ Komputer dan <i>printer</i>. 	Sesuai dengan standar yang berlaku.	Sesuai dengan kebutuhan.
B.	BAHAN		
1.	-.	-.	-.
C.	PERLENGKAPAN		
1.	-.	-.	-.
D.	ATK		
1.	ATK untuk membuat kesimpulan awal data hasil pengujian.	Sesuai dengan standar yang berlaku	Sesuai dengan kebutuhan.

e. Indikator Unjuk Kerja

- 1) Mampu membuat tabel atau grafik hasil pengujian.
- 2) Mampu membuat rangkuman hasil setiap pengujian.
- 3) Mampu menyusun kesimpulan awal berdasarkan rangkuman.

f. Standar Kinerja

- 1) Dikerjakan sesuai dengan alokasi waktu yang telah ditetapkan dan diselesaikan tepat waktu dengan menyelesaikan seluruh tugas-tugas yang diberikan.
- 2) Toleransi kesalahan 5% dari hasil yang harus dicapai, dan kesalahan yang terjadi bukan pada kegiatan kritis atau sangat penting.

g. Keselamatan dan Kesehatan Kerja

- 1) Memastikan jam pelaksanaan praktek kerja dilakukan secara proporsional dengan jam istirahat agar tidak menimbulkan kelelahan sangat yang dapat mempengaruhi kesehatan dan dapat menimbulkan kecelakaan kerja.
- 2) Terjaganya sikap kerja yang telah ditetapkan dalam melaksanakan kegiatan sehingga dapat terhindar dari kesalahan yang berakibat fatal yang disebabkan ketidakdisiplinan, ketidaktepatan, ketidaktepatan terhadap azas, melanggar prosedur baku yang telah ditetapkan.
- 3) Penggunaan peralatan untuk praktek harus sesuai dengan pedoman dan petunjuk untuk masing-masing alat yang telah ditetapkan..

h. Instruksi Kerja

- 1) Buat tabel atau grafik hasil pengujian.
- 2) Buat rangkuman hasil setiap pengujian.
- 3) Susun kesimpulan awal berdasarkan rangkuman.

i. Langkah Kerja

- 1) Laksanakan instruksi kerja di atas secara berurutan dan teratur.
- 2) Tuangkan hasil pelaksanaan instruksi di atas dalam lembar tulisan yang rapi dan tertata dengan baik.
- 3) Dapat sumber-sumber atau referensi yang menjadi dasar pelaksanaan kegiatan yang didasarkan pada instruksi tersebut di atas.
- 4) Tuliskan seluruh kegiatan yang dilakukan berdasarkan prosedur yang berlaku dan sebutkan sumber prosedur tersebut.
- 5) Rekapitulasi hasil seluruh kegiatan yang dilakukan dalam suatu bentuk laporan secara berurutan.
- 6) Sampaikan rekapitulasi tersebut kepada instruktur berikut dengan lampiran-lampirannya (catatan-catatan setiap pelaksanaan kegiatan).

3.2.3 Lembar Pemeriksaan Tugas – 3

a. **Nama Tugas** : Membuat laporan hasil pengujian.

b. **Waktu Penyelesaian**: 180 menit.

c. Tujuan Pelatihan

Setelah menyelesaikan tugas Melakukan persiapan pengujian pengujian contoh Beton Aspal hasil penghamparan dan pemadatan dilapangan, peserta mampu:

- 1) Menyusun rangkuman seluruh hasil pengujian.
- 2) Menyusun laporan sesuai dengan format.
- 3) Menyampaikan laporan pengujian langsung kepada atasan

d. Daftar Alat/Mesin dan Bahan

NO.	NAMA BARANG	SPESIFIKASI	KETERANGAN
A.	PERALATAN		
1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Meja dan kursi di laboratorium. ▪ Komputer dan <i>printer</i>. 	Sesuai dengan standar yang berlaku.	Sesuai dengan kebutuhan.
B.	BAHAN		
1.	-.	-.	-.
C.	PERLENGKAPAN		
1.	Lembar tanda bukti penyerahan laporan kepada atasan.	Sesuai dengan standar yang berlaku.	Sesuai dengan kebutuhan.
D.	ATK		
1.	ATK untuk membuat laporan data hasil pengujian..	Sesuai dengan standar yang berlaku	Sesuai dengan kebutuhan.

e. Indikator Unjuk Kerja

- 1) Mampu menyusun rangkuman keseluruhan hasil pengujian.
- 2) Mampu menyesuaikan format untuk menyusun laporan.
- 3) Mampu menyampaikan laporan hasil pengujian kepada atasan.

f. Standar Kinerja

- 1) Dikerjakan sesuai dengan alokasi waktu yang telah ditetapkan dan diselesaikan tepat waktu dengan menyelesaikan seluruh tugas-tugas yang diberikan.
- 2) Toleransi kesalahan 5% dari hasil yang harus dicapai, dan kesalahan yang terjadi bukan pada kegiatan kritis atau sangat penting.

g. Keselamatan dan Kesehatan Kerja

- 1) Memastikan jam pelaksanaan praktek kerja dilakukan secara proporsional dengan jam istirahat agar tidak menimbulkan kelelahan sangat yang dapat mempengaruhi kesehatan dan dapat menimbulkan kecelakaan kerja.
- 2) Terjaganya sikap kerja yang telah ditetapkan dalam melaksanakan kegiatan sehingga dapat terhindar dari kesalahan yang berakibat fatal yang disebabkan ketidakdisiplinan, ketidakteelitian, ketidaktaatan terhadap azas, melanggar prosedur baku yang telah ditetapkan.
- 3) Penggunaan peralatan untuk praktek harus sesuai dengan pedoman dan petunjuk untuk masing-masing alat yang telah ditetapkan..

h. Instruksi Kerja

- 1) Susun rangkuman keseluruhan hasil pengujian.
- 2) Sesuaikan format untuk menyusun laporan.
- 3) Sampaikan laporan hasil pengujian kepada atasan.

i. Langkah Kerja

- 1) Laksanakan instruksi kerja di atas secara berurutan dan teratur.
- 2) Tuangkan hasil pelaksanaan instruksi di atas dalam lembar tulisan yang rapi dan tertata dengan baik.
- 3) Dapat sumber-sumber atau referensi yang menjadi dasar pelaksanaan kegiatan yang didasarkan pada instruksi tersebut di atas.
- 4) Tuliskan seluruh kegiatan yang dilakukan berdasarkan prosedur yang berlaku dan sebutkan sumber prosedur tersebut.
- 5) Rekapitulasi hasil seluruh kegiatan yang dilakukan dalam suatu bentuk laporan secara berurutan.
- 6) Sampaikan rekapitulasi tersebut kepada instruktur berikut dengan lampiran-lampirannya (catatan-catatan setiap pelaksanaan kegiatan).

3.3 Daftar Cek Unjuk Kerja

3.3.1 Daftar Cek Unjuk Kerja Tugas – 1

NO.	DAFTAR TUGAS/INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
1.	Kumpulkan data hasil pengujian.	Pastikan bahwa: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur pengumpulan hasil pengujian telah mengikuti ketentuan. ▪ Catatan yang dikumpulkan telah lengkap dan benar. 				
2.	Pilah data hasil pengujian sesuai masing-masing percobaan.	Pastikan bahwa: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur pemilahan data hasil pengujian telah mengikuti ketentuan. ▪ Data hasil pengujian telah dipilah menurut jenis bahan jenis pengujian. 				
3.	Periksa ulang pada susunan data hasil pengujian.	Pastikan bahwa: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur pemeriksaan ulang telah benar. ▪ Data hasil pengujian telah dipilah ulang menurut jenis bahan jenis pengujian. 				

Apakah semua instruksi kerja tugas praktek merancang sesi pembelajaran dilaksanakan dengan benar dengan waktu yang telah ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA
PENILAI

Catatan Penilai:

.....

3.3.2 Daftar Cek Unjuk Kerja Tugas – 2

NO.	DAFTAR TUGAS/INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
1.	Buat tabel atau grafik hasil pengujian.	Pastikan bahwa: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur pembuatan tabel/grafik telah benar. ▪ Tabel/grafik telah sesuai dengan data hasil pengujian. 				
2.	Buat rangkuman hasil setiap pengujian.	Pastikan bahwa: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur pembuatan rangkuman telah benar. ▪ Tabel/grafik telah sesuai dengan data hasil pengujian. 				
3.	Susun kesimpulan awal berdasarkan rangkuman.	Pastikan bahwa: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur penyusunan kesimpulan awal telah benar. ▪ Kesimpulan awal telah benar. 				

Apakah semua instruksi kerja tugas praktek merancang sesi pembelajaran dilaksanakan dengan benar dengan waktu yang telah ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA
PENILAI

Catatan Penilai:

.....

3.3.3 Daftar Cek Unjuk Kerja Tugas – 3

NO.	DAFTAR TUGAS/INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
1.	Susun rangkuman keseluruhan hasil pengujian.	Pastikan bahwa: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur penyusunan rangkuman hasil pengujian telah benar. 				
2.	Sesuaikan format untuk menyusun laporan.	Pastikan bahwa: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Format rangkuman telah sesuai dengan keperluan laporan. 				
3.	Sampaikan laporan hasil pengujian kepada atasan.	Pastikan bahwa: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur penyampaian laporan telah sesuai dengan POS. ▪ Lembar tanda terima telah dibuat. 				

Apakah semua instruksi kerja tugas praktek merancang sesi pembelajaran dilaksanakan dengan benar dengan waktu yang telah ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA
PENILAI

Catatan Penilai:

.....