



BUKU KERJA

PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI

MELAKUKAN KOORDINASI PEMASANGAN

RANGKA ATAP BAJA RINGAN

F.410202.006.02



KEMETERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
DIREKTORAT JENDERAL BINA KONSTRUKSI
DIREKTORAT BINA KOMPETENSI DAN PRODUKTIVITAS KONSTRUKSI
Jl. Sapta Taruna Raya, Komplek PU Pasar Jumat, Jakarta Selatan

2018

PENJELASAN UMUM

Pelatihan berbasis kompetensi mengharuskan proses pelatihan memenuhi unit kompetensi secara utuh yang terdiri atas pengetahuan, keterampilan, dan sikap kerja. Dalam buku informasi Melakukan Koordinasi Pemasangan Rangka Atap Baja Ringan telah disampaikan informasi apa saja yang diperlukan sebagai pengetahuan yang harus dimiliki untuk melakukan praktik/keterampilan terhadap unit kompetensi tersebut. Setelah memperoleh pengetahuan dilanjutkan dengan latihan-latihan guna mengaplikasikan pengetahuan yang telah dimiliki tersebut. Untuk itu diperlukan buku kerja Melakukan Koordinasi Pemasangan Rangka Atap Baja Ringan ini sebagai media praktik dan sekaligus mengaplikasikan sikap kerja yang telah ditetapkan karena sikap kerja melekat pada keterampilan.

Adapun tujuan dibuatnya buku kerja ini adalah:

1. Prinsip pelatihan berbasis kompetensi dapat dilakukan sesuai dengan konsep yang telah digariskan, yaitu pelatihan ditempuh elemen kompetensi per elemen kompetensi, baik secara teori maupun praktik;
2. Prinsip praktik dapat dilakukan setelah dinyatakan kompeten teorinya dapat dilakukan secara jelas dan tegas;
3. Pengukuran unjuk kerja dapat dilakukan dengan jelas dan pasti.

Ruang lingkup buku kerja ini meliputi pengerjaan tugas-tugas teori dan praktik per elemen kompetensi dan kriteria unjuk kerja berdasarkan SKKNI Kategori Konstruksi. Ruang lingkup buku kerja ini meliputi pengerjaan tugas-tugas teori dan praktik per elemen kompetensi dan kriteria unjuk kerja berdasarkan SKKNI Kategori Konstruksi.

DAFTAR ISI

PENJELASAN UMUM	2
DAFTAR ISI	3
BAB I TUGAS TEORI DAN PRAKTIK	4
A. Melakukan Koordinasi Dalam Pengaturan Lapangan Untuk Pekerjaan Rangka Atap Baja Ringan	4
1. Tugas Teori	4
2. Tugas Praktik I.....	7
B. Melakukan Koordinasi Penyiapan Sumber Daya	13
1. Tugas Teori	13
2. Tugas Praktik II	15
BAB II CEK LIST TUGAS	19

BAB I

TUGAS TEORI DAN PRAKTIK

A. Melakukan Koordinasi Dalam Pengaturan Lapangan Untuk Pekerjaan Rangka Atap Baja Ringan

1. Tugas Teori

Perintah : jawablah soal di bawah ini

Waktu Penyelesaian : 60 menit

Soal : Pilihan Ganda dan Essay

1. Apakah yang dimaksud dengan Alat pelindung diri (APD)!

Jawaban:

2. Jelaskan seberapa penting Alat pelindung diri (APD) bagi pekerja!

Jawaban:

3. Jelaskan yang dimaksud Karakteristik material dan Areal pekerjaan!

Jawaban:

4. Apakah yang dimaksud Pengangkutan (elevating) dan Pemindahan (transporting) !

Jawaban:

5. Bagaimana cara mengidentifikasi kondisi lapangan pemasangan baja ringan!

Jawaban:

Lembar Evaluasi Tugas Teori Melakukan Koordinasi Dalam Pengaturan Lapangan Untuk Pekerjaan Rangka Atap Baja Ringan

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani

No.	Benar	Salah
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Apakah semua pertanyaan Tugas Teori Melakukan Koordinasi Dalam Pengaturan Lapangan Untuk Pekerjaan Rangka Atap Baja Ringan dijawab dengan benar dengan waktu yang ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA		
PENILAI		

Catatan Penilai:

2. Tugas Praktik

a. Elemen Kompetensi : Melakukan Koordinasi Dalam Pengaturan Lapangan Untuk Pekerjaan Rangka Atap Baja Ringan

b. Waktu Penyelesaian : 60 Menit

c. Capaian Unjuk Kerja :

Setelah menyelesaikan tugas Melakukan Koordinasi Dalam Pengaturan Lapangan Untuk Pekerjaan Rangka Atap Baja Ringan peserta mampu:

- 1) Menggunakan Alat pelindung diri (APD) sesuai prosedur K3.
- 2) Mengidentifikasi kondisi lapangan pemasangan rangka atap baja ringan sesuai gambar kerja.
- 3) Menentukan tempat perakitan rangka atap baja ringan berdasarkan kondisi lapangan.
- 4) Menetapkan tempat pembuangan limbah hasil pekerjaan rangka atap baja ringan sesuai prosedur.
- 5) Mengidentifikasi pihak-pihak terkait sesuai lingkup pekerjaan masing-masing.
- 6) Mengkoordinasikan hasil pengaturan lapangan untuk pekerjaan rangka atap baja ringan dengan pihak-pihak terkait.
- 7) Membahas permasalahan-permasalahan yang ada dengan pihak terkait pada rapat koordinasi sesuai prosedur.
- 8) Melaporkan hasil rapat koordinasi dengan kepada atasan/pemberi tugas sesuai prosedur.

d. Daftar Alat/Mesin dan Bahan:

NO.	NAMA BARANG	SPESIFIKASI	KETERANGAN
A.	ALAT		
1.	Alat Tulis Kantor		
B.	BAHAN		
1.	-		

e. Indikator Unjuk Kerja (IUK):

- 4) Bertindak berdasarkan sikap kerja yang sudah ditetapkan sehingga diperoleh hasil seperti yang diharapkan, jangan sampai terjadi kesalahan karena ketidakteelitian dan ketidaktaatan

g. Standar Kinerja

- 1) Dikerjakan selesai tepat waktu, waktu yang digunakan tidak lebih dari yang ditetapkan
- 2) Dikerjakan sesuai dengan alokasi waktu yang telah ditetapkan dan diselesaikan tepat waktu dengan menyelesaikan seluruh tugas-tugas yang diberikan
- 3) Toleransi kesalahan 5% dari hasil yang harus dicapai, dan kesalahan yang terjadi bukan pada kegiatan kritis atau sangat penting

h. Tugas

Abstraksi tugas praktik

Peserta memperagakan atau melakukan simulasi sesuai dengan instruksi kerja

- 1) Laksanakan instruksi kerja secara berurutan dan teratur
- 2) Tuangkan hasil pelaksanaan instruksi dalam lembar tulisan yang rapi dan tertata dengan baik
- 3) Dapat sumber-sumber atau referensi yang menjadi dasar pelaksanaan kegiatan yang didasarkan pada instruksi tersebut di atas
- 4) Tuliskan seluruh kegiatan yang dilakukan berdasarkan prosedur yang berlaku dan sebutkan sumber prosedur tersebut
- 5) Rekapitulasi hasil seluruh kegiatan yang dilakukan dalam suatu bentuk laporan secara berurutan
- 6) Sampaikan rekapitulasi tersebut kepada instruktur berikut dengan lampiran-lampirannya (catatan-catatan setiap pelaksanaan kegiatan)

i. Instruksi Kerja

- 1) Penggunaan Alat pelindung diri (APD) sesuai prosedur K3
- 2) Identifikasi kondisi lapangan pemasangan rangka atap baja ringan sesuai gambar kerja

- 3) Penentuan tempat perakitan rangka atap baja ringan berdasarkan kondisi lapangan
- 4) Penetapan tempat pembuangan limbah hasil pekerjaan rangka atap baja ringan sesuai prosedur
- 5) Identifikasi pihak-pihak terkait sesuai lingkup pekerjaan masing-masing
- 6) Koordinasikan hasil pengaturan lapangan untuk pekerjaan rangka atap baja ringan dengan pihak-pihak terkait
- 7) Pembahasan permasalahan-permasalahan yang ada dengan pihak terkait pada rapat koordinasi sesuai prosedur
- 8) Pelaporan hasil rapat koordinasi dengan kepada atasan/pemberi tugas sesuai prosedur

j. Daftar Cek Unjuk Kerja Tugas I

NO	DAFTAR TUGAS/INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
1.	Penggunaan Alat pelindung diri (APD) sesuai prosedur K3	<ul style="list-style-type: none"> • Asesi memeriksa prosedur K3 terkait penggunaan APD • Asesi memeriksa fungsi APD • Asesi memeriksa kondisi APD • Asesi menggunakan APD 				
2.	Identifikasi kondisi lapangan pemasangan rangka atap baja ringan sesuai gambar kerja	<ul style="list-style-type: none"> • Asesi memeriksa gambar kerja terkait kondisi lapangan pemasangan rangka atap baja ringan • Asesi mengidentifikasi kondisi lapangan pemasangan rangka atap baja ringan sesuai gambar kerja 				
3.	Penentuan tempat perakitan rangka atap baja ringan berdasarkan kondisi lapangan	<ul style="list-style-type: none"> • Asesi memeriksa kondisi lapangan • Asesi memeriksa efektifitas dan efisiensi tempat perakitan • Asesi menentukan tempat perakitan rangka atap baja 				

NO	DAFTAR TUGAS/INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
		ringan berdasarkan kondisi lapangan				
4.	Penetapan tempat pembuangan limbah hasil pekerjaan rangka atap baja ringan sesuai prosedur	<ul style="list-style-type: none"> • Asesi memeriksa prosedur terkait tempat pembuangan limbah hasil pekerjaan rangka atap baja ringan • Asesi memeriksa kondisi lingkungan tempat pembuangan limbah • Asesi menetapkan tempat pembuangan limbah hasil pekerjaan rangka atap baja ringan sesuai prosedur 				
5.	Identifikasi pihak-pihak terkait sesuai lingkup pekerjaan masing-masing	<ul style="list-style-type: none"> • Asesi memeriksa lingkup pekerjaan masing-masing • Asesi mengidentifikasi pihak-pihak terkait sesuai lingkup pekerjaan masing-masing 				
6.	Koordinasikan hasil pengaturan lapangan untuk pekerjaan rangka atap baja ringan dengan pihak-pihak terkait	<ul style="list-style-type: none"> • Asesi memeriksa kondisi pengaturan lapangan untuk pekerjaan rangka atap baja ringan • Asesi memeriksa pihak-pihak terkait dalam koordinasi • Asesi mengkoordinasikan hasil pengaturan lapangan untuk pekerjaan rangka atap baja ringan dengan pihak-pihak terkait 				
7.	Pembahasan permasalahan-permasalahan yang ada dengan pihak terkait pada rapat koordinasi sesuai prosedur	<ul style="list-style-type: none"> • Asesi memeriksa permasalahan yang akan dibahas terlebih dahulu • Asesi menyiapkan bahan/materi terkait permasalahan-permasalahan yang ada • Asesi memeriksa prosedur terkait rapat koordinasi • Asesi membahas permasalahan-permasalahan yang ada dengan pihak terkait pada 				

NO	DAFTAR TUGAS/INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
		rapat koordinasi sesuai prosedur				
8.	Pelaporan hasil rapat koordinasi dengan kepada atasan/pemberi tugas sesuai prosedur	<ul style="list-style-type: none"> • Asesi membuat laporan hasil rapat koordinasi • Asesi melaporkan hasil rapat koordinasi dengan kepada atasan/ Asesi pemberi tugas sesuai prosedur 				

Apakah semua instruksi kerja tugas praktik Melakukan Koordinasi Dalam Pengaturan Lapangan Untuk Pekerjaan Rangka Atap Baja Ringan dilaksanakan dengan benar dengan waktu yang ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA		
PENILAI		

Catatan Penilai:

B. Melakukan Koordinasi Penyiapan Sumber Daya

1. Tugas Teori

Perintah : jawablah soal di bawah ini

Waktu Penyelesaian : 60 menit

Soal : Essay

1. Sebutkan jenis alat angkut untuk memindahkan material baja ringan!

Jawaban:

2. Sebutkan peralatan yang digunakan untuk pemasangan rangka atap baja ringan?

Jawaban:

3. Jelaskan proses pengadaan material!

Jawaban:

4. Jelaskan sumber proses pengadaan material!

Jawaban:

5. sebutkan hal penting dalam penyimpanan material!

Jawaban:

Lembar Evaluasi Tugas Teori Melakukan Koordinasi Penyiapan Sumber Daya

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani

No.	Benar	Salah
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Apakah semua pertanyaan Tugas Teori Melakukan Koordinasi Penyiapan Sumber Daya dijawab dengan benar dengan waktu yang ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA		
PENILAI		

Catatan Penilai:

2. Tugas Praktik

a. Elemen Kompetensi : Melakukan Koordinasi Penyiapan Sumber Daya

b. Waktu Penyelesaian : 60 Menit

c. Capaian Unjuk Kerja :

Setelah menyelesaikan tugas Melakukan Koordinasi Penyiapan Sumber Daya peserta mampu:

- 1) Mengkoordinasikan pengadaan sumber daya listrik dengan pihak terkait.
- 2) Mengkoordinasikan pengadaan peralatan kerja dan peralatan keselamatan sesuai jadwal.
- 3) Mengkomunikasikan pengadaan komponen material baja ringan dan pelengkapannya dengan atasan/pemberi tugas sesuai dengan jadwal.
- 4) Mengkoordinasikan penyimpanan komponen material baja ringan dengan bagian logistik atau pihak terkait.

d. Daftar Alat/Mesin dan Bahan:

NO.	NAMA BARANG	SPESIFIKASI	KETERANGAN
A.	ALAT		
1.	Alat Tulis Kantor		
B.	BAHAN		
1.	-		

e. Indikator Unjuk Kerja (IUK):

- 1) Mampu mengkoordinasikan pengadaan sumber daya listrik dengan pihak terkait.
- 2) Mampu mengkoordinasikan pengadaan peralatan kerja dan peralatan keselamatan sesuai jadwal.
- 3) Mampu mengkomunikasikan pengadaan komponen material baja ringan dan pelengkapannya dengan atasan/pemberi tugas sesuai dengan jadwal.
- 4) Mampu mengkoordinasikan penyimpanan komponen material baja ringan dengan bagian logistik atau pihak terkait.

f. Keselamatan dan Kesehatan Kerja

Keselamatan dan kesehatan kerja yang perlu mendapat perhatian dan diterapkan selama pelaksanaan praktek kerja dilakukan, yaitu:

- 1) Memastikan jam pelaksanaan praktek kerja dilakukan secara proporsional dengan jam istirahat agar tidak menimbulkan kelelahan sangat yang dapat mempengaruhi kesehatan dan dapat menimbulkan kecelakaan kerja
- 2) Terjaganya sikap kerja yang telah ditetapkan dalam melaksanakan kegiatan sehingga dapat terhindar dari kesalahan yang berakibat fatal yang disebabkan ketidakdisiplinan, ketidaktelitian, ketidaktaatan terhadap azas, melanggar prosedur baku yang telah ditetapkan
- 3) Penggunaan peralatan untuk praktek harus sesuai dengan pedoman dan petunjuk untuk masing-masing alat yang telah ditetapkan
- 4) Bertindak berdasarkan sikap kerja yang sudah ditetapkan sehingga diperoleh hasil seperti yang diharapkan, jangan sampai terjadi kesalahan karena ketidaktelitian dan ketidaktaatan

g. Standar Kinerja

- 1) Dikerjakan selesai tepat waktu, waktu yang digunakan tidak lebih dari yang ditetapkan
- 2) Dikerjakan sesuai dengan alokasi waktu yang telah ditetapkan dan diselesaikan tepat waktu dengan menyelesaikan seluruh tugas-tugas yang diberikan
- 3) Toleransi kesalahan 5% dari hasil yang harus dicapai, dan kesalahan yang terjadi bukan pada kegiatan kritis atau sangat penting

h. Tugas

Abstraksi tugas praktik

Peserta memperagakan atau melakukan simulasi sesuai dengan instruksi kerja

- 1) Laksanakan instruksi kerja secara berurutan dan teratur
- 2) Tuangkan hasil pelaksanaan instruksi dalam lembar tulisan yang rapi dan tertata dengan baik

- 3) Dapat sumber-sumber atau referensi yang menjadi dasar pelaksanaan kegiatan yang didasarkan pada instruksi tersebut di atas
- 4) Tuliskan seluruh kegiatan yang dilakukan berdasarkan prosedur yang berlaku dan sebutkan sumber prosedur tersebut
- 5) Rekapitulasi hasil seluruh kegiatan yang dilakukan dalam suatu bentuk laporan secara berurutan
- 6) Sampaikan rekapitulasi tersebut kepada instruktur berikut dengan lampiran-lampirannya (catatan-catatan setiap pelaksanaan kegiatan)

i. Instruksi Kerja

- 1) Lakukan koordinasi pengadaan sumber daya listrik dengan pihak terkait
- 2) Lakukan koordinasi pengadaan peralatan kerja dan peralatan keselamatan sesuai jadwal
- 3) Lakukan komunikasi pengadaan komponen material baja ringan dan pelengkapannya dengan atasan/pemberi tugas sesuai dengan jadwal
- 4) Lakukan koordinasi penyimpanan komponen material baja ringan dengan bagian logistik atau pihak terkait

j. Daftar Cek Unjuk Kerja Tugas I

NO	DAFTAR TUGAS /INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
1.	Lakukan koordinasi pengadaan sumber daya listrik dengan pihak terkait	<ul style="list-style-type: none"> • Asesi memeriksa pihak terkait dalam pengadaan daya listrik • Asesi menyiapkan bahan/materi yang akan dikoordinasikan • Asesi mengkoordinasikan pengadaan sumber daya listrik dengan pihak terkait 				
2.	Lakukan koordinasi pengadaan peralatan kerja dan peralatan keselamatan sesuai jadwal	<ul style="list-style-type: none"> • Asesi memeriksa jadwal terkait pengadaan peralatan kerja dan peralatan keselamatan • Asesi menyiapkan daftar pengadaan peralatan kerja dan peralatan keselamatan 				

NO	DAFTAR TUGAS /INSTRUKSI	POIN YANG DICEK	PENCAPAIAN		PENILAIAN	
			YA	TIDAK	K	BK
		<ul style="list-style-type: none"> • Asesi mengkoordinasikan pengadaan peralatan kerja dan peralatan keselamatan sesuai jadwal 				
3.	Lakukan komunikasi pengadaan komponen material baja ringan dan pelengkap nya dengan atasan/pemberi tugas sesuai dengan jadwal	<ul style="list-style-type: none"> • Asesi memeriksa jadwal terkait pengadaan komponen material baja ringan dan pelengkap nya • Asesi menyiapkan laporan pengadaan komponen material baja ringan dan pelengkap nya • Asesi mengkomunikasikan pengadaan komponen material baja ringan dan pelengkap nya dengan atasan/pemberi tugas sesuai dengan jadwal 				
4.	Lakukan koordinasi penyimpanan komponen material baja ringan dengan bagian logistik atau pihak terkait	<ul style="list-style-type: none"> • Asesi memeriksa bagian logistik atau pihak terkait penyimpanan komponen material baja ringan • Asesi mengkoordinasikan penyimpanan komponen material baja ringan dengan bagian logistik atau pihak terkait 				

Apakah semua instruksi kerja tugas praktik Melakukan Koordinasi Penyiapan Sumber Daya dilaksanakan dengan benar dengan waktu yang ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA		
PENILAI		

Catatan Penilai:

BAB II
CEK LIST TUGAS

NO.	TUGAS UNJUK KERJA	PENILAIAN		TGL
		K	BK	
1.	Elemen Kompetensi 1			
2.	Elemen Kompetensi 2			

Apakah semua tugas unjuk kerja Melakukan Koordinasi Pemasangan Rangka Atap Baja Ringan telah dilaksanakan dengan benar dan dalam waktu yang telah ditentukan?

YA

TIDAK

	NAMA	TANDA TANGAN
PESERTA		
PENILAI		

Catatan Penilai: