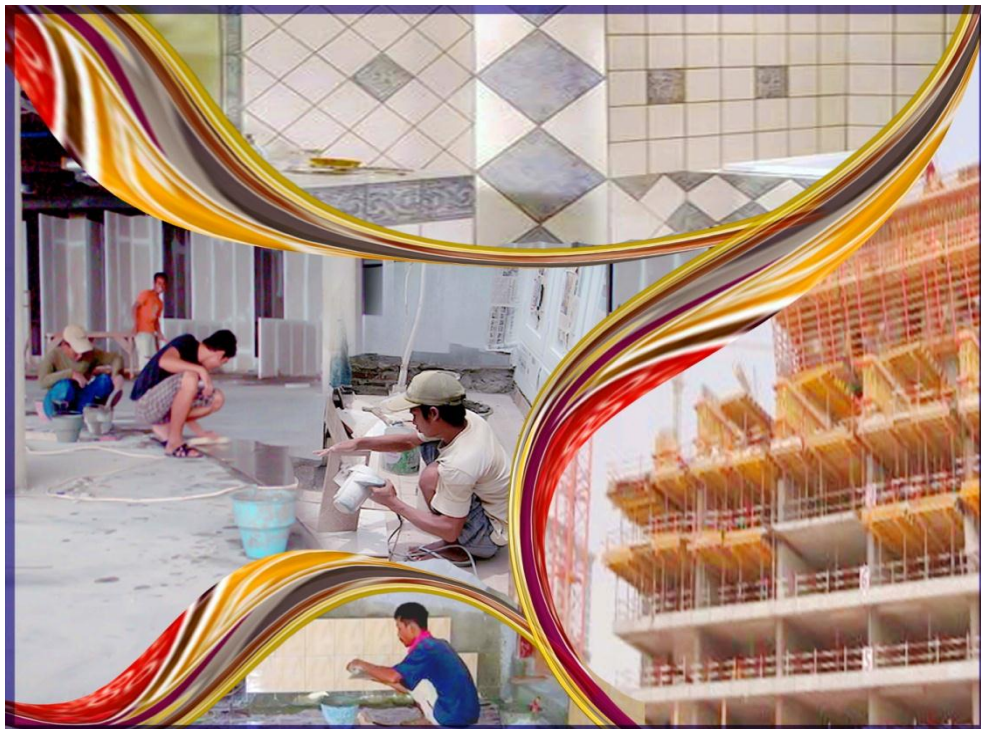


**MATERI PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI  
BIDANG KONSTRUKSI SUB BIDANG SIPIL**

**Tukang Pasang Ubin**  
**Penyiapan Material, Peralatan dan Perlengkapan**  
**Pasang Ubin**  
**F.45 TPU 40528 62 I 02**

**BUKU PENILAIAN**



**KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM  
BADAN PEMBINAAN KONSTRUKSI  
PUSAT PEMBINAAN KOMPETENSI DAN PELATIHAN KONSTRUKSI**

## DAFTAR ISI

<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>1</b>
<b>BAB I KONSEP PENILAIAN</b> .....	<b>2</b>
1.1. Metode Penilaian oleh Instruktur .....	2
1.2. Tipe Penilaian .....	2
<b>BAB II PELAKSANAAN PENILAIAN</b> .....	<b>4</b>
2.1. Kunci Jawaban Tugas Teori .....	4
2.2. Kunci Jawaban Tugas-tugas Unjuk Kerja (Praktek) .....	5
2.3. Check List Tugas Teori dan Praktek .....	11

### LEMBAR PENILAIAN

Buku-buku Referensi untuk bahan pelatihan yang telah direkomendasikan :

- Data Buku Manual
- Data Buku Pendukung Teori

## **BAB I**

### **KONSEP PENILAIAN**

#### **1.1 Metode Penilaian Oleh Instruktur**

Dalam sistem Pelatihan Berdasarkan Kompetensi, penilai akan mengumpulkan bukti dan membuat pertimbangan mengenai pengetahuan, pemahaman dan unjuk kerja tugas-tugas Peserta dan sikap Peserta terhadap pekerjaan. Peserta akan dinilai untuk menentukan apakah telah mencapai kompetensi sesuai dengan standar yang dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja.

Pada pelatihan berdasarkan kompetensi, pendekatan yang banyak digunakan untuk penilaian adalah "*Penilaian berdasarkan kriteria/ Criterion-Referenced Assessment*". Pendekatan ini mengukur unjuk kerja Peserta terhadap sejumlah standar. Standar yang digunakan dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja.

Penilaian dapat dilaksanakan dengan tujuan sebagai bantuan dan dukungan belajar. Tipe penilaian ini adalah *formatif* dan merupakan proses yang sedang berjalan.

Penilaian juga dapat dilaksanakan untuk menentukan apakah Peserta telah mencapai hasil program belajar (contohnya pencapaian kompetensi dalam Unit). Tipe penilaian ini adalah *sumatif* dan merupakan penilaian akhir.

Penilaian dapat dilaksanakan di industri (di tempat kerja) atau di lembaga pelatihan (diluar tempat kerja). Jika memungkinkan, sebaiknya penilaian dilaksanakan di tempat kerja sehingga penilai dapat mengamati peserta melakukan kegiatan normal di tempat kerja.

#### **1.2 Tipe Penilaian**

##### **1.2.1 Test Tertulis**

Test tertulis akan menilai pengetahuan Peserta dan pemahaman konsep dan prinsip yang merupakan dasar unjuk kerja tugas-tugas yang harus dilaksanakan. Test tertulis biasanya berupa seri pertanyaan pilihan ganda atau beberapa bentuk test tertulis objektif lainnya, yaitu tes dimana setiap pertanyaan memiliki satu jawaban benar.

### **1.2.2 Test Unjuk Kerja**

Test unjuk kerja akan menilai kompetensi Peserta dalam menampilkan tugas-tugas elemen terhadap standar yang dijelaskan dalam Kriteria Unjuk Kerja. Oleh sebab itu Peserta akan menerapkan pengetahuan dan pemahamannya terhadap unjuk kerja tugas-tugas.

Penilai biasanya menggunakan daftar cek analisis elemen sebagai pedoman untuk menentukan kompetensi yang telah dicapai dan akan memberikan umpan balik mengenai unjuk kerja dan jika perlu, merencanakan pelatihan lanjutan jika peserta belum mencapai kompetensi pada usaha/ kesempatan pertama.

## **BAB II**

### **PELAKSANAAN PENILAIAN**

#### **2.1 Kunci Jawaban Tugas Teori**

1. Semen portland dan pasir.
2. Tanah liat.
3. Sebagai bahan pengikat
4. Menentukan atau memeriksa kedataran permukaan pasangan.
5. Unting-unting/lot.
6. Mesin pemotong.
7. Untuk menempelkan perekat pada permukaan plesteran yang akan dipasang ubin.
8. Karet cor nat.
9. Terazzo
10. Membersihkan, memeriksa jumlahnya, dan menyimpan di tempat yang aman.
11. Perekat adukan semen pasir, perekat acian semen, dan perekat jadi (instan).
12. Supaya pekerjaan pemasangan bisa berjalan lancar sesuai dengan rencana.
13. Sebagai pedoman pelaksanaan pekerjaan.
14. Gambar denah.
15. Tinggi pasangan ubin dinding.

## 2.2 Kunci Jawaban Test (Tugas-tugas) Unjuk Kerja (Praktek)

### Tugas 1. :

Mendemonstrasikan KUK 1.1, 1.2, Elemen Kompetensi 1 : **Menyiapkan Penyimpanan**

### Material Pasang Ubin

#### a. Daftar Peralatan

1. Meteran
2. Pensil kayu
3. Sipatan (*chalk line*)
4. Waterpas
5. Unting-unting (lot)
6. Sendok spesi
7. Roskam baja
8. Palu cakar
9. Palu karet
10. Kakatua/catut
11. Batu gosok
12. Karet "*grouting*"
13. Karet busa
14. Pemotong ubin
15. Mesin poles

#### b. Langkah Kerja :

Kriteria Unjuk Kerja	Langkah Kerja
2.1 Tempat penyimpanan ubin diidentifikasi	Mengidentifikasi kondisi lokasi tempat penyimpanan material pasang ubin 1) Mengamati akses/jalan masuk 2) Mengamati ukuran tempat penyimpanan 3) Mengamati kondisi tempat penyimpanan 4) Mengamati sumber listrik/penerangan 5) Mengamati posisi sumber air proyek
2.2 Laporan aktifitas diserahkan	Melaporkan aktivitas penyimpanan material 1) Menyiapkan format laporan 2) Mengisi format laporan 3) Menyerahkan laporan

**Tugas 2. :**

Mendemonstrasikan KUK 2.1, 2.2, 2.3 Elemen Kompetensi 2 : **Merawat Perkakas Jinjing dan Perlengkapan Pekerjaan Pasang Ubin**

a. Daftar Peralatan

1. Meteran
2. Pensil kayu
3. Sipatan (*chalk line*)
4. Waterpas
5. Unting-unting (lot)
6. Sendok spesi
7. Roskam baja
8. Palu cakar
9. Palu karet
10. Kakatua/catut
11. Batu gosok
12. Karet "*grouting*"
13. Karet busa
14. Pemotong ubin
15. Mesin poles

b. Langkah Kerja :

Kriteria Unjuk Kerja	Langkah Kerja
2.1 Perkakas jinjing pekerjaan pasang ubin diperoleh	Memperoleh peralatan untuk memasang ubin 1) Mendata kebutuhan peralatan 2) Menyiapkan daftar kebutuhan peralatan 3) Mengisi daftar kebutuhan peralatan 4) Mengusulkan kebutuhan peralatan
2.2 Perlengkapan pekerjaan pasang ubin diperoleh	Memperoleh perlengkapan pekerjaan pasang ubin 1) Mendata kebutuhan peralatan 2) Menyiapkan daftar kebutuhan peralatan 3) Mengisi daftar kebutuhan peralatan 4) Mengusulkan kebutuhan peralatan

2.3 Perkakas jinjing dan perlengkapan  
pekerjaan pasang ubin dirawat

Merawat peralatan dan perlengkapan pasang  
ubin

- 1) Memeriksa jenis dan jumlah peralatan  
dan perlengkapan
- 2) Membersihkan peralatan dan  
perlengkapan
- 3) Menempatkan peralatan dan  
perlengkapan di tempat yang aman



**Tugas 3. :**

Mendemonstrasikan KUK 3.1, 3.2, 3.3 Elemen Kompetensi 3 : **Menyiapkan Material Perekat Pekerjaan Pasang Ubin**

a. Daftar Peralatan

1. Sendok adukan
2. Cangkul
3. Sekop
4. Ember
5. Kotak adukan
6. Mesin pencampur adukan

b. Langkah Kerja :

Kriteria Unjuk Kerja	Langkah Kerja
3.1 Tipe perekat ubin diidentifikasi	Mengidentifikasi tipe perekat ubin 1) Mempelajari spesifikasi teknis pekerjaan pemasangan ubin 2) Mendata tipe perekat ubin 3) Mendata bahan perekat ubin
3.2 Tipe perekat ubin diperoleh	Memperoleh perekat ubin 1) Mendata kebutuhan bahan perekat ubin 2) Menyiapkan daftar kebutuhan bahan perekat ubin 3) Mengisi daftar kebutuhan bahan perekat ubin 4) Mengusulkan kebutuhan bahan perekat ubin
3.3 Campuran perekat ubin dibuat	Membuat perekat ubin 1) Menetapkan jenis perekat ubin yang digunakan 2) Menetapkan komposisi campuran bahan perekat ubin 3) Menyiapkan alat pengaduk perekat ubin 4) Menyiapkan bahan perekat ubin 5) Menyiapkan tempat untuk mencampur perekat ubin 6) Menuangkan bahan perekat ubin 7) Mengaduk bahan perekat ubin

**Tugas 4. :**

Mendemonstrasikan KUK 4.1, 4.2, 4.3 Elemen Kompetensi 4 : **Memeriksa Tempat Penyimpanan Material Pekerjaan Pasang ubin**

a. Daftar Peralatan

1. ATK
2. Format pemeriksaan
3. Format laporan

b. Langkah Kerja :

Kriteria Unjuk Kerja	Langkah Kerja
4.1 Lokasi tempat penyimpanan material pekerjaan pasang ubin diidentifikasi	Mengidentifikasi lokasi tempat penyimpanan material pekerjaan pasang ubin 1) Mengamati keamanan tempat penyimpanan bahan 2) Mengamati kemudahan menyimpan bahan 3) Mengamati kemudahan mengeluarkan bahan 4) Mengamati jarak dari tempat penyimpanan bahan ke lokasi pemasangan
4.2 Lokasi tempat penyimpanan material pekerjaan pasang ubin diperiksa	Memeriksa lokasi tempat penyimpanan material pekerjaan pasang ubin 1) Menyiapkan format pemeriksaan tempat penyimpanan bahan 2) Mencermati kondisi tempat penyimpanan bahan 3) Mencermati jarak dari tempat penyimpanan bahan ke lokasi pemasangan ubin 4) Mengisi format pemeriksaan tempat penyimpanan bahan
4.3 Laporan hasil pemeriksaan disiapkan	Melaporkan pemeriksaan lokasi penyimpanan material pekerjaan pasang ubin 1) Mengumpulkan data hasil pemeriksaaan bahan 2) Mengelompokkan data hasil pemeriksaaan bahan 3) Menyiapkan format laporan hasil pemeriksaan bahan 4) Mengisi format laporan hasil pemeriksaan bahan

**Tugas 5. :**

Mendemonstrasikan KUK 5.1, 5.2, 5.3 Elemen Kompetensi 5 : **Memperkirakan Jumlah Material Pekerjaan Pasang Ubin**

a. Daftar Peralatan

1. Gambar kerja pemasangan ubin
2. Format laporan
3. ATK

b. Langkah Kerja :

Kriteria Unjuk Kerja	Langkah Kerja
5.1 Gambar kerja pasang ubin diperoleh	Memperoleh dan mempelajari gambar kerja pemasangan ubin 1) Menghubungi atasan langsung untuk memperoleh gambar kerja 2) Mencermati gambar denah pemasangan ubin 3) Mencermati gambar potongan pemasangan ubin
5.2 Gambar kerja pasang ubin dipelajari	Memperkirakan jumlah material pekerjaan pasang ubin 1) Menghitung luas ruangan yang akan dipasang ubin berdasarkan gambar kerja 2) Menghitung luas dinding yang akan dipasang ubin berdasarkan gambar kerja 3) Menghitung kebutuhan jumlah ubin lantai berdasarkan gambar kerja 4) Menghitung kebutuhan jumlah ubin lantai berdasarkan gambar kerja 5) Menghitung kebutuhan bahan perekat berdasarkan berdasarkan gambar kerja dan daftar analisa 6) Merekapitulasi kebutuhan bahan pemasangan ubin
5.3 Laporan inspeksi disiapkan	Melaporkan hasil inspeksi 1) Mengumpulkan data hasil perhitungan kebutuhan bahan pemasangan ubin 2) Mengelompokkan data hasil perhitungan kebutuhan bahan pemasangan ubin 3) Menyiapkan format laporan 4) Mengisi format laporan 5) Menyerahkan laporan

### 2.3 Daftar Simak Check List Tugas Teori dan Praktek

Semua kesalahan harus diperbaiki terlebih dahulu sebelum ditandatangani.

Tugas	Ya	Tdk
1. ....?		
2. ....?		
3. ....?		
4. ....?		
5. ....?		
6. ....?		
7. ....?		

Tanda tangan Peserta : .....

Tanda tangan Instruktur : .....

**Lembar Penilaian**

Unit Kompetensi : Menyiapkan Material, Peralatan dan Perlengkapan Pasang Ubin

Kode Unit : F.45 ... ..

Nama Peserta Pelatihan : .....

Nama Pelatih : .....

Peserta Dinilai Kompeten

Kompetensi yang dicapai

Umpan Balik untuk Peserta :

Tanda Tangan :

Peserta sudah diberitahu tentang hasil penilaian dan alasan-alasan mengambil keputusan.

Tanda Tangan Penilai :

Tanggal :

Saya sudah diberitahu tentang hasil penilaian dan alasan mengambil keputusan tersebut.

Tanda Tangan Peserta Pelatihan :

Tanggal :