



**MATERI PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI
SEKTOR KONTRUKSI BIDANG ARSITEKTUR
SUB SEKTOR PERANCANGAN INTERIOR
JABATAN KERJA ARSITEK INTERIOR**

MEMBUAT LAPORAN PERANCANGAN

**KODE UNIT KOMPETENSI:
F45.AI02.008.01**

BUKU KERJA



**KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM
BADAN PEMBINAAN KONSTRUKSI
PUSAT PEMBINAAN KOMPETENSI DAN PELATIHAN KONSTRUKSI**

Jalan Sapta Taruna Raya, Komplek PU Pasar Jumat - Jakarta Selatan

2012

DAFTAR ISI

Daftar Isi1

BAB I STANDAR KOMPETENSI

1.1 Kode Unit2

1.2 Judul Unit2

1.3 Deskripsi Unit.....2

1.4 Element Kompetensi Dan Kriteria Unjuk Kerja2

1.5 Batasan Variabel.....3

1.6 Panduan Penilaian.....3

1.7 Kompetensi Kunci.....4

BAB II TAHAPAN BELAJAR

BAB III TUGAS TEORI DAN UNJUK KERJA

3.1 Tugas Tertulis8

BAB I

STANDAR KOMPETENSI

- 1.1 Kode Unit** : **F45.AI02.008.01**
- 1.2 Judul Unit** : **Membuat Laporan Perancangan**
- 1.3 Deskripsi Unit** : Unit kompetensi ini mencakup pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang diperlukan untuk membuat laporan perancangan.

1.4 Elemen Kompetensi Dan Kriteria Unjuk Kerja

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membuat garis besar laporan perancangan	1.1 Materi laporan berdasarkan perancangan diidentifikasi dengan cermat 1.2 Garis besar maksud, tujuan dan sasaran serta kerangka pikir diuraikan dengan teliti 1.3 Semua garis besar substansi perancangan dirangkum dengan lengkap
2. Membuat persiapan laporan perancangan	2.1 Media dan peralatan yang dibutuhkan untuk membuat laporan perancangan ditentukan. 2.2 Format laporan perancangan ditentukan berdasarkan kebutuhan. 2.3 Materi gambar yang dibutuhkan di dalam laporan perancangan dikompilasi dengan cermat.
3. Membuat uraian laporan perancangan	3.1. Uraian tujuan perancangan disusun dengan baik 3.2. Uraian mengenai desain disusun dengan lengkap 3.3. Gambar-gambar perancangan disusun secara urut dan sistematis

1.5 Batasan Variabel

1. Konteks variabel
 - a. Unit kompetensi ini diterapkan dalam satuan kerja individu dan atau berkelompok, pada lingkup pekerjaan perancangan interior
 - b. Unit kompetensi ini diterapkan sebagai acuan dalam pelaksanaan tugas perancangan interior
2. Perlengkapan yang diperlukan
 - a. Peralatan
 1. ATK
 2. Komputer
 3. Alat Cetak
 - b. Bahan dan fasilitas
 1. Buku catatan
 2. Dokumen lengkap gambar teknis
3. Tugas yang harus dilakukan
 1. Membuat garis besar laporan perancangan
 2. Membuat persiapan laporan perancangan
 3. Membuat uraian laporan perancangan
4. Peraturan-peraturan yang diperlukan
 - a. Undang undang Nomor1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja dan Peraturan lainnya terkait dengan Keselamatan Kerja
 - b. Peraturan pengganti yang berlaku lainnya

1.6 Panduan Penilaian

1. Penjelasan prosedur penilaian

Unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya dan unit kompetensi yang terkait:

 - a. Unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya:
F45.AI01.001.01 : Melaksanakan Sistem Manajemen Keselamatan Kesehatan Kerja dan Lingkungan (SMK3L)
 - b. Keterkaitan dengan unit kompetensi lain:
F45.AI02.007.01 : Melakukan Pengawasan Berkala
2. Kondisi Pengujian

Kompetensi yang tercakup dalam unit kompetensi ini harus diujikan secara konsisten pada seluruh elemen dan dilaksanakan pada situasi pekerjaan yang sebenarnya di tempat kerja dengan menggunakan kombinasi metode uji untuk mengungkap pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja sesuai standar.
Metode uji yang digunakan antara lain:

 - a. Test tertulis
 - b. Tes lisan

3. Pengetahuan yang diperlukan
 - a. Pengetahuan menulis laporan
 - b. Pengetahuan Bahasa Indonesia yang baik dan benar
4. Keterampilan yang dibutuhkan
Menggunakan alat tulis dan alat bantu gambar
5. Aspek Kritis
Kecermatan dalam menganalisis keseluruhan proses desain yang telah berlangsung

1.7 Kompetensi Kunci

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1	Mengumpulkan, menganalisis dan mengorganisasikan informasi	3
2	Mengomunikasikan informasi dan ide-ide	2
3	Merencanakan dan mengorganisasikan kegiatan	2
4	Bekerjasama dengan orang lain dan kelompok	2
5	Menggunakan gagasan secara matematis dan teknis	2
6	Memecahkan masalah	2
7	Menggunakan teknologi	2

BAB II

TAHAPAN BELAJAR

Langkah-langkah/tahapan belajar

- Menguraikan pemahaman mengenai proses identifikasi materi laporan berdasarkan perancangan
- Menunjukkan dan menjelaskan contoh hasil identifikasi materi laporan berdasarkan perancangan
- Menunjukkan dan menjelaskan contoh susunan materi laporan berdasarkan hasil identifikasi
- Menunjukkan dan menjelaskan susunan materi laporan berdasarkan hasil identifikasi
- Menguraikan pemahaman mengenai pentingnya uraian skematik garis besar, maksud dan tujuan, serta kerangka berpikir laporan perencanaan
- Menunjukkan dan menjelaskan contoh uraian skematik garis besar, maksud dan tujuan, serta kerangka berpikir dalam laporan perencanaan
- Menjelaskan uraian skematik garis besar, maksud dan tujuan, serta kerangka berpikir dalam laporan perencanaan dengan lengkap
- Menguraikan pemahaman mengenai pentingnya menganalisis garis besar substansi perancangan
- Menunjukkan dan menjelaskan contoh daftar rangkuman garis besar substansi perancangan
- Menjelaskan daftar rangkuman garis besar substansi perancangan
- Menguraikan pemahaman mengenai proses identifikasi kelengkapan yang diperlukan untuk membuat laporan perancangan
- Menunjukkan dan menjelaskan contoh media dan peralatan yang digunakan untuk membuat laporan perancangan
- Menjelaskan media dan peralatan yang dibutuhkan untuk membuat laporan perancangan
- Menguraikan pemahaman mengenai pentingnya mengidentifikasi format laporan perancangan yang sesuai dengan kebutuhan
- Menunjukkan dan menjelaskan contoh daftar panduan format laporan perancangan
- Menjelaskan daftar panduan format laporan perancangan
- Menjelaskan format laporan perancangan dengan lengkap dan rinci

- Menguraikan pemahaman mengenai pentingnya mengidentifikasi materi gambar yang dibutuhkan
- Menunjukkan dan menjelaskan hasil identifikasi materi gambar yang dibutuhkan
- Menunjukkan dan menjelaskan contoh susunan materi gambar sesuai urutannya
- Menjelaskan susunan materi gambar yang dibutuhkan sesuai dengan urutannya dalam laporan perancangan
- Menguraikan pemahaman mengenai pentingnya tujuan perancangan
- Menunjukkan dan menjelaskan contoh pemilahan perancangan kedalam skala prioritas dalam laporan perancangan
- Menunjukkan dan menjelaskan susunan tujuan perancangan yang baik dalam laporan perancangan
- Menguraikan pemahaman mengenai pentingnya menguraikan proses desain dengan lengkap
- Menunjukkan dan menjelaskan contoh pemilahan poin-poin yang penting untuk diuraikan dalam proses mendesain
- Menunjukkan dan menjelaskan susunan uraian desain dalam laporan perancangan
- Menguraikan pemahaman mengenai pentingnya uraian kesimpulan hasil laporan
- Menunjukkan dan menjelaskan contoh susunan kesimpulan hasil laporan yang baik
- Menunjukkan dan menjelaskan contoh rangkuman uraian kesimpulan hasil laporan dalam laporan perancangan
- Menjelaskan rangkuman uraian kesimpulan hasil laporan dalam laporan perancangan
- Penyajian bahan, pengajaran, peserta dan penilai harus yakin dapat memenuhi seluruh rincian yang tertuang dalam standar kompetensi.
- Isi pembelajaran merupakan kaitan antara kriteria unjuk kerja dengan pokok-pokok keterampilan dan pengetahuan serta sikap kerja yang dibutuhkan.
- Menginventarisasi peraturan dan perundang-undangan yang terkait dengan pelaksanaan fungsi diklat profesi.
- Peserta harus mampu mendiskripsikan peraturan perundang-undangan yang terkait untuk pengelolaan pelaksanaan pelatihan.
- Peserta dapat mengidentifikasi pasal-pasal yang berhubungan dengan pengelolaan pelaksanaan pelatihan
- Menginventarisasi peraturan dan perundang-undangan yang terkait dengan fungsi dan tugas manajer diklat profesi.
- Membuat daftar dan penyimpanan sarana dan prasarana pelatihan.

- Peserta dapat melayani kebutuhan peserta pelatihan akan sarana dan prasarana pelatihan yang dibutuhkan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang terkait.
- Peserta dapat mengevaluasi penggunaan sarana dan prasarana pelatihan yang digunakan selama penyelenggaraan pelatihan.
- Peserta harus mampu mengevaluasi penerapan SKKNI, SLK, Materi Ajar, dan MUK dalam program pelatihan.
- Peserta harus mampu mengevaluasi penggunaan teknik dan metode pengajaran yang disampaikan oleh para instruktur dalam setiap sesi pelajaran.

BAB III

TUGAS TEORI DAN UNJUK KERJA

3.1 Tugas Tertulis

3.1.1 Tugas Tertulis 1

Tugas Teori : Membuat garis besar laporan perancangan

Tugas tertulis dapat digunakan oleh penilai untuk mengidentifikasi kesiapan Anda untuk melaksanakan penilaian unjuk kerja

Perintah Tugas : Jawablah soal di bawah ini pada lembar jawaban yang telah disediakan

Waktu Penyelesaian : Menit

Tugas

Soal Tugas: :

a. Uraian Singkat

1. Jelaskan prinsip dasar Laporan Perancangan!
2. Uraikan dengan lengkap pemahaman Anda mengenai proses identifikasi materi laporan berdasarkan perancangan!
3. Sebutkan materi yang penting yang harus diperhatikan dalam pemilahan hasil identifikasi dalam penyusunan materi laporan!
4. Buatlah susunan materi laporan yang lengkap dan rinci berdasarkan hasil identifikasi yang telah dilakukan!
5. Uraikan pemahaman Anda mengenai pentingnya uraian skematik garis besar, maksud dan tujuan, serta kerangka berpikir laporan perencanaan!
6. Jelaskan dengan singkat pemahaman Anda mengenai pentingnya menganalisis garis besar substansi perancangan!

b. Pilihan Ganda (TIDAK ADA).

3.1.2 Tugas Tertulis II

Tugas Teori : Membuat persiapan laporan perancangan

Tugas tertulis dapat digunakan oleh penilai untuk mengidentifikasi kesiapan Anda untuk melaksanakan penilaian unjuk kerja.

Perintah Tugas : Jawablah soal di bawah ini pada lembar jawaban yang telah disediakan

Waktu Penyelesaian : Menit

Tugas

Soal Tugas: :

a. Pilihan Ganda (TIDAK ADA)

b. Jawaban Singkat

1. Jelaskan faktor-faktor yang penting diperhatikan dalam menentukan media dan peralatan yang akan digunakan untuk membuat laporan perancangan!
2. Tentukan media dan peralatan yang dibutuhkan untuk membuat laporan perancangan!
3. Jelaskan pemahaman Anda mengenai pentingnya mengidentifikasi format laporan perancangan yang sesuai dengan kebutuhan!
4. Sebutkan unsur-unsur penting yang diperlukan dalam penyusunan format laporan perancangan!
5. Uraikan dengan singkat pemahaman Anda mengenai pentingnya mengidentifikasi materi gambar yang dibutuhkan!

3.1.3 Tugas Tertulis III

Tugas Teori : Membuat uraian laporan perancangan

Tugas tertulis dapat digunakan oleh penilai untuk mengidentifikasi kesiapan Anda untuk melaksanakan penilaian unjuk kerja.

Perintah Tugas : Jawablah soal di bawah ini pada lembar jawaban yang telah disediakan

Waktu Penyelesaian : Menit

Tugas

Soal Tugas: :

a. Pilihan Ganda (TIDAK ADA)

b. Jawaban Singkat

1. Uraikan pemahaman Anda mengenai pentingnya tujuan perancangan!
2. Tentukan dan susunlah dengan baik tujuan perancangan dalam laporan perancangan!
3. Uraikan pemahaman Anda mengenai pentingnya menguraikan proses desain dengan lengkap!
4. Jelaskan poin-poin penting yang dibutuhkan untuk diuraikan dalam proses mendesain!
5. Jelaskan dengan singkat pemahaman Anda mengenai pentingnya uraian kesimpulan hasil laporan!