KURIKULUM PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI (KPBK)

Judul Pelatihan : Quality Assurance Engineer

Sub Sektor/Bidang Pekerjaan : Sipil

Klasifikasi Pekerjaan : Perencanaan dan Pelaksanaan

Kualifikasi : Ahli Teknik Kode Jabatan Kerja : F45.QAE.01

Kode Pelatihan :



K E M E N T E R I A N P E K E R J A A N U M U M B A D A N P E M B I N A A N K O N S T R U K S I PUSAT PEMBINAAN KOMPETENSI DAN PELATIHAN KONSTRUKSI

KATA PENGANTAR

Undang-Undang No. 13 tahun 2003 tentang ketenagakerjaan menyatakan bahwa pelatihan kerja diselenggarakan berdasarkan program pelatihan yang mengacu kepada standar kompetensi kerja. Pelaksanaan pelatihan merupakan rangkaian kegiatan yang sistematis untuk melakukan aktivitas tertentu dalam rangka pencapaian sauatu kompetensi untuk memenuhi tuntutan yang dinyatakan dalam Kriteria Unjuk Kerja (KUK) dalam jangka waktu tertentu. Berdasarkan identifikasi Indikator Unjuk Kerja (IUK) unsur dari setiap KUK, maka Pencapaian suatu kompetensi merupakan pencapaian IUK yang telah dikembangkan berdasarkan unsure kompetensi, tingkat kompetensi dan dimensi kompetensi.

Dalam konsep pelatihan berbasis kompetensi, kegiatan pelatihan tidak mutlak tergantung pada lamanya waktu pelatihan yang telah ditetapkan dalam KPBK, tetapi pelaksanaannya sangat tergantung pada kemampuan instruktur yang dituntut menguasai substansi unit kompetensi terkait dan keaktifan masing – masing peserta dalam pencapaian unit kompetensi tersebut.

Penetapan waktu pencapaian kompetensi yang tercantum dalam Kurikulum Pelatihan Berbasis Kompetensi (KPBK) merupakan hasil analisis pencapaian kompetensi dengan durasi maksimum yang harus didukung dengan prasarana dan sarana pelatihan yang memenuhi standar serta persyaratan instruktur dan peserta yang telah ditetapkan sebelumnya.

KPBK disusun dengan berorientasi pada kurikulum untuk tiap unit kompetensi, sehingga untuk paket pelatihan suatu jabatan kerja masih memerlukan langkah penyusunan paket pelatihan yang mengacu kepada tujuan pelatihan yang telah ditetapkan.

KURIKULUM PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI

KOMPETENSI UMUM

Nama Jabatan Kerja: Quality Assurance Engineer

Kode/Judul Unit Kompetensi: F4	5.QAE.01.001.01 Menerapkan Siste	em M	lanajen	nen K	eselar	natan	dar	Ke	seha	atan k	Kerja	a (SMK3) dan Ling	kungan	di Temp	at Kerja			
Elemen Kompetensi / Kriteria Unjuk Kerja	Indikator Unjuk Kerja (IUK) Persyaratan Kompetensi		Unsur mpeten	si K	Lev ompe				Dime ompe	nsi tensi	i	Silabus	Pembe	elajaran	Metode/ Media Pembelajaran	Pei	Wa mbe	ktu Iajaran
		Р	K	SI	II	III	I	Ш	III	IV	٧		Т	Р		Т	Р	Jml
Melakukan persiapan pelaksana kerja	an K3 dan lingkungan di tempat																	
melihat risiko K3 dan lingkungan terkait	Dapat menjelaskan Jadwal kegiatanDapat menjelaskan tujuan	√ √			√ √			√ √				Jadwal kegiatan untuk melihat risiko	V	V	CeramahDiskusiDemonstrasi	45	45	90
diidentifikasi	jadwal kegiatan untuk melihat resiko K3 dan lingkungan dengan cermat		1		1			√				terkait						
	 Harus mampu mengidentifikasi jadwal kegiatan untuk melihat resiko K3 dan lingkungan dengan cermat 		\		V			1										
1.2 Statistik risiko K3 dan lingkungan yang sering terjadi di tempat kerja	 Dapat menjelaskan statistik risiko K3 dan lingkungan yang sering terjadi di tempat kerja 	V			V			1				• Statistik risiko K3 dan lingkungan	V		Ceramah Diskusi	45	-	45
diidentifikasi.	 Mampu menyimpulkan risiko K3 dan lingkungan yang sering terjadi di tempat kerja yang sedang dikerjakan 		√		V			1				yang sering terjadi di tempat kerja						
	Harus mampu mengidentifikasi statistik risiko K3 dan lingkungan yang sering terjadi di tempat kerja dengan cermat		\		V			1										
1.3 Level risiko K3 dan lingkungan di tempat kerja ditentukan	 Dapat menjelaskan pengertian level risiko K3 dan lingkungan di tempat kerja 	V			V			√				 Level risiko K3 dan lingkungan di tempat kerja 	V	1	CeramahDiskusiDemonstrasi	45	45	90
	 Mampu menghitung level risiko K3 dan lingkungan di tempat kerja 		1		1			√ √										
	 Harus mampu menentukan Level risiko K3 dan lingkungan di tempat kerja dengan cermat 		\		1			$\sqrt{}$										
2. Menyusun program mitigasi ris	iko K3 dan lingkungan yang relevan																	

di tempat kerja													
Sumber daya yang ada untuk program mitigasi risiko K3 dan lingkungan yang relevan diidentifikasi Sumber daya yang ada untuk sumberdaya untuk program mitigasi risiko K3 dan lingkun yang relevan	ram			V		1	Sumber da untuk progra mitigasi risi K3 da	m .o	V	Ceramah Diskusi Demonstrasi	45	45	90
 Mampu menggunakan Sum daya yang ada untuk prog mitigasi risiko K3 dan lingkun yang relevan 	ram gan	1		√ 		√	lingkungan yang relevan						
 Harus mampu mengidentifi Sumber daya yang ada ui program mitigasi risiko K3 lingkungan yang relevan den cermat 	ntuk dan		V			√							
2.2 Program mitigasi risiko K3 dan lingkungan unit kerja diatasnya dibandingkan. • Dapat menjelaskan meng program mitigasi risiko K3 Lingkungan harus dibanding dengan program unit k diatasnya.	dan Jkan			V		√	Program mitigasi risi K3 da lingkungan u kerja diatasny	in nit	V	CeramahDiskusiDemonstrasi	45	45	90
Mampu menjelaskan Prog mitigasi risiko K3 dan lingkun unit kerja diatasnya		١		V		1							
Harus mampu membanding Program mitigasi risiko K3 lingkungan unit kerja diatas dengan cermat	dan		V	\[\sqrt{1}		√							
2.3 Keterkaitan antara program • Dapat mengidentifikasi Prog mitigasi yang telah disusun mitigasi di unit kerja diatasnya				V		$\sqrt{}$	 Keterkaitan antara progra 	m		CeramahDiskusi	45	-	45
dengan program mitigasi risiko K3 dan lingkungan di unit kerja diatasnya dipastikan. • Mampu menjelaskan Keterka antara program mitigasi y telah disusun dengan prog mitigasi risiko K3 dan lingkun di unit kerja diatasnya	aitan rang ram gan	١		V		√	mitigasi yar telah disusi dengan program mitigasi risi	g in					
Harus mampu memasti Keterkaitan antara prog mitigasi yang telah disu dengan program mitigasi risiko dan lingkungan di unit k diatasnya dengan cermat	ram Isun K3		V	V		V	K3 da lingkungan unit ke diatasnya	di					
 Mengevaluasi pelaksanaan program mitigasi risiko K3 dan Lingkungan. 													
3.1 Jadwal pelaksanaan • Dapat mengidentifikasi kesala	han 1			V		$\sqrt{}$	Jadwal	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	Ceramah	45	45	90

Program mitigasi risiko diidentifikasi.	dari jadwal pelaksanaan program mitigasi risiko. • Mampu mengidentifikasi keakuratan jadwal pelaksanaan program mitigasi risiko.		V		1	V	pelaksanaan Program mitigasi risiko		Diskusi Demonstrasi			
	Harus mampu mengidentifikasi Jadwal pelaksanaan Program mitigasi risiko dengan cermat			V	1	V						
3.2 Rekaman pelaksanaan Program mitigasi risiko K3 dan Lingkungan diidentifikasi.	rekaman pelaksanaan Program	V			V	V	Dapat menjelaskan Rekaman pelaksanaan	1	Ceramah Diskusi	45	1	45
	Mampu mengidentifikasi keabsahan rekaman pelaksanaan Program mitigasi risiko K3 dan Lingkungan.		V			V	Program mitigasi risiko K3 dan Lingkungan					
	 Harus mampu mengidentifikasi Rekaman pelaksanaan Program mitigasi risiko K3 dan Lingkungan dengan cermat 			V	1	V						
3.3 Realisasi hasil mitigasi risiko K3 dan lingkungan dibandingkan dengan	hasil mitigasi risiko K3 dan	V			V	1	Mampu membandingka n Realisasi	1	Ceramah Diskusi	45	-	45
rencana.	Mampu mengidentifikasi keterlambatan pelaksanaan program mitigasi risiko		1		V	1	hasil mitigasi risiko K3 dan lingkungan					
	 Harus mampu Realisasi hasil mitigasi risiko K3 dan lingkungan dengan cermat 			V		1	dibandingkan dengan rencana.					
3.4 Program mitigasi risiko K3 dan Lingkungan yang belum dilaksanakan		V			V	1	Program mitigasi risiko K3 dan	1	Ceramah Diskusi	45	•	45
diperiksa	Mampu mengidentifikasi pencapaian program mitigasi risiko K3 dan lingkungan		1		1	V	Lingkungan yang belum dilaksanakan					
	 Harus mampu mengusulkan tindakan perbaikan atas tidak tercapai program mitigasi resiko K3 dan lingkungan dengan cermat 			√	1	V						

4. Melaporkan hasil mitigasi risiko	K3 dan lingkungan			 								
4.1 Daftar pencapaian program Mitigasi Risiko K3 dan Lingkungan diperiksa.	Dapat menjelaskan manfaat Daftar pencapaian program Mitigasi risiko K3 dan Lingkungan.	V			1	V	Daftar pencapaian program Mitigasi Risko	V	CeramahDiskusi	45	-	45
	 Mampu mengidentifikasi kelengkapan daftar pencapaian program mitigasi Risko K3 dan Lingkungan. 		V		1	V	K3 dan Lingkungan					
	 Harus mampu memeriksa Daftar pencapaian program Mitigasi Risiko K3 dan Lingkungan dengan cermat 			V	1	√						
4.2 Data pendukung pencapaian program mitigasi risiko K3 dan Lingkungan diperiksa.	Dapat mengidentifikasi kebutuhan Data pendukung pencapaian program mitigasi risiko K3 dan Lingkungan.	7			1	V	 Data pendukung pencapaian program 	V	CeramahDiskusi	45	•	45
	Mampu mengidentifikasi pemenuhan kebutuhan Data pendukung pencapaian program mitigasi risiko K3 dan lingkungan		1		1	√	pencapaian					
	Harus mampu memeriksa Data pendukung pencapaian program mitigasi risiko K3 dan Lingkungan dengan cermat			V	1	V						
4.3 Laporan hasil mitigasi risiko diperiksa	Dapat menjelaskan kegunaan pemeriksaan laporan hasil mitigasi risiko.	V			1	1	Laporan hasil mitigasi risiko	1	Ceramah Diskusi	45	-	45
	Mampu mengidentifikasi kebenaran Laporan hasil mitigasi risiko		1		V	V						
	 Harus mampu memeriksa Laporan hasil mitigasi risiko dengan teliti dan cermat 			√	V	V						

KOMPETENSI UMUM
Nama Jabatan Kerja: Quality Assurance Engineer

Kode/Judul Unit Kompetensi: F4	45.QAE.01.002.01 Melaksanakan Kor	munil	kasi [Deng	an Pi	ihak	Terka	it											
Elemen Kompetensi / Kriteria Unjuk Kerja	Indikator Unjuk Kerja (IUK) Persyaratan Kompetensi		Unsu mpet	ır ensi		Leve mpe	el tensi			Dimer mpet	_	i	Silabus	Pembe	elajaran	Metode/ Media Pembelajaran	Per	Wal nbel	ktu ajaran
		Р	K	S	I	II	III	I	II	Ш	IV	٧		Т	Р		T	Р	Jml
Menginterpretasikan informasi of terkait dengan pelaksanaan p	kerjaan																		
1.1 Informasi dan instruksi kerja diidentifikasi dengan benar.	Dapat menjelaskan Informasi dan instruksi kerja	V			$\sqrt{}$				√				Identifikasi Informasi dan			CeramahDiskusi	45	-	45
	 Mampu menjelaskan tujuan pemeriksaan Informasi dan instruksi kerja 		1		V								instruksi kerja.						
	 Harus mampu mengidentifikasi Informasi dan instruksi kerja dengan benar 			1	V														
1.2 Informasi dan instruksi kerja dijabarkan dalam bentuk	Dapat menjelaskan kegunaan daftar simak (check list).	V				$\sqrt{}$				$\sqrt{}$			Penjabaran daftar simak			CeramahDiskusi	45	-	45
daftar simak (check list).	Mampu memeriksa daftar simak (check list).		$\sqrt{}$							$\sqrt{}$			(<i>check list</i>) Informasi dan						
	Harus mampu menjabarkan dengan benar Informasi dan instruksi kerja dalam bentuk daftar simak dengan teliti dan cermat			1		V				√			instruksi kerja.						
1.3 Daftar simak informasi dan instruksi kerja diperiksa kesesuaiannya dengan	Dapat menjelaskan pengertian Daftar simak informasi dan instruksi kerja	√				1				$\sqrt{}$			Pemeriksaan Daftar simak informasi dan	$\sqrt{}$		CeramahDiskusi	45	-	45
kondisi lapangan untuk menghindari kesalahan pekerjaan.	Mampu mengidentifikasi kesesuaian Daftar simak informasi dan instruksi kerja terhadap kondisi lapangan		V			V				V			instruksi kerja.						
	Harus mampu memeriksa Daftar simak informasi dan instruksi kerja sesuai dengan kondisi lapangan dengan teliti dan cermat			1		V				√									
2. Mengomunikasikan instruksi k																			
2.1 Daftar simak Informasi dan instruksi kerja dijelaskan		V								$\sqrt{}$			Penjelasan Daftar simak	$\sqrt{}$		CeramahDiskusi	45	-	45

kepada bawahan.	dan instruksi kerja							Inforr						
	 Mampu mengidentifikasi pemahaman bawahan terhadap instruksi kerja yang telah dijelaskan 		V			V	V	instru	ıksi kerja.					
	 Harus mampu menjelaskan daftar simak informasi dan instruksi kerja kepada bawahan dengan jelas dan teliti 			V		V	V							
2.2 Masukan tentang pelaksanaan dan instruksi kerja dievaluasi untuk	evaluasi masukan tentang pelaksanaan dan instruksi kerja.	V				√ 	V		ng sanaan	V	CeramahDiskusi	45	-	45
mendapatkan pemecahannya.	Mampu mengidentifikasi kegunaan dari masukan tentang pelaksanaan dan instruksi kerja		V			V	1	dan kerja	instruksi					
	 Harus mampu mengevaluasi dengan lengkap dan teliti semua masukan tentang pelaksanaan dan instruksi kerja 			V		V	V							
2.3 Pelaksanaan instruksi kerja dikendalikan.	 Dapat melihat kebenaran pelaksanaan instruksi kerja 	V				$\sqrt{}$	1	Pelak	endalian ksanaan	$\sqrt{}$	CeramahDiskusi	45	-	45
	 Mampu memberikan saran terhadap Pelaksanaan pengendalian instruksi kerja 		1			√ 	V	instru	ıksi kerja.					
	 Harus mampu mengendalikan pelaksanaan instruksi kerja dengan benar 			√		$\sqrt{}$	V							
3. Melaksanakan koordinasi der	ngan unit-unit terkait													
pelaksanaan pekerjaan dengan pihak terkait		1				$\sqrt{}$	√ 	Reno koord	dinasi	$\sqrt{}$	CeramahDiskusi	45	-	45
disusun.	Mampu mengidentifikasi urut- urutan penyusunan Rencana koordinasi pelaksanaan pekerjaan		$\sqrt{}$			$\sqrt{}$	V	peke	an pihak					
	Harus mampu menyusun Rencana koordinasi pelaksanaan pekerjaan dengan pihak terkait dengan benar			V		$\sqrt{}$	1							
3.2 Koordinasi pelaksanaan	Dapat menjelaskan fungsi				-	$\sqrt{}$	1	Koore	dinasi	$\sqrt{}$	Ceramah	45	-	45

pekerjaan dengan pihak terkait dilakukan sesuai							pelaksanaan pekerjaan		Diskusi		
jadwal.	Mampu mengendalikan jadwal kegiatan Koordinasi pelaksanaan pekerjaan		1		$\sqrt{}$	√ 	dengan pihak terkait				
	Harus mampu melaksanakan Koordinasi pelaksanaan pekerjaan dengan pihak terkait dengan benar			$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	√ 					
3.3 Hasil koordinasi pelaksanaan pekerjaan dievaluasi kesesuaiannya	koordinasi pelaksanaan	1			$\sqrt{}$	√ 	Evaluasi Hasil koordinasi pelaksanaan	V	CeramahDiskusi	45 -	45
dengan rencana semula.	Mampu mengidentifikasi efektifitas koordinasi pelaksanaan pekerjaan		√		$\sqrt{}$	√ 	pekerjaan.				
	Harus mampu mengevaluasi Hasil koordinasi pelaksanaan pekerjaan dengan teliti sesuai rencana semula			$\sqrt{}$	√	√					

KURIKULUM PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI

KOMPETENSI INTI

Nama Jabatan Kerja: Quality Assurance Engineer

Elemen Kompetensi / Kriteria Unjuk Kerja	Indikator Unjuk Kerja (IUK) Persyaratan Kompetensi		Unsu mpete			Leve mpet	el ensi			imer npet	nsi ensi		Silabus	Pembe	elajaran	Metode/ Media Pembelajaran		Wal nbel	ktu ajaran
		Р	K	S	ı	II	III	I	II	Ш	IV	٧		Т	Р		Т	Р	Jml
1. Mengkaji dokumen kontrak ke	egiatan yang dikelola																		
1.1 Keabsahan dokumen kontrak kegiatan sebagai bahan penyusunan kegiatan	kontrak terkait dengan	1				V				1			Keabsahan dokumen kontrak kegiatan	$\sqrt{}$		CeramahDiskusi	45	-	45
diperiksa sesuai dengan perjanjian yang disepakati.	Mampu mengidentifikasi legalitas pendukung dokumen kontrak		1			V				1			sebagai bahan penyusunan kegiatan sesuai						
	Harus mampu memeriksa Keabsahan dokumen kontrak kegiatan sebagai bahan penyusunan kegiatan dengan teliti dan cermat			V		V				1			dengan perjanjian yang disepakati.						
1.2 Standar prosedur dan	 Dapat menjelaskan fungsi 	$\sqrt{}$				$\sqrt{}$			$\sqrt{}$				Pemahaman	V		Ceramah	45	-	45

standar produk yang ada	prosedur						Standar		Diskusi			
didalam dokumen kontrak diidentifikasi sesuai dengan kebutuhan.	Mampu mengidentifikasi standar prosedur dan standar produk yang ada didalam dokumen kontrak		V		1	V	prosedur dan standar produk yang ada didalam					
	 Mampu memeriksa kesesuaian standar prosedur dan standar produk 		1		1	√	dokumen kontrak sesuai dengan kebutuhan.					
	Harus mampu mengidentifikasi Standar prosedur dan standar produk yang ada didalam dokumen kontrak dengan teliti dan cermat			√	V	√						
yang dipersyaratkan kontrak disusun sesuai dengan	Dapat menjelaskan kerangka persyaratan mutu yang sesuai dengan urutan pekerjaan	1			1	1	Kerangka √ persyaratan mutu yang	V	CeramahDiskusiDemonstrasi	45	45	90
urutan pekerjaan.	Dapat menjelaskan tujuan identifikasi.	1			V	1	dipersyaratkan kontrak sesuai					
	Mampu menyajikan rumusan persyaratan mutu yang dipersyaratkan kontrak		V		V	1	dengan urutan pekerjaan.					
	Harus mampu menyusun Kerangka persyaratan mutu yang dipersyaratkan kontrak dengan teliti dan cermat			V	1	1						
2. Mengompilasi dokumen dan d	l lata lainnya yang terkait.											
2.1 Koordinasi dengan pihak lain dilakukan untuk	Dapat menjelaskan maksud dari koordinasi kepada pihak lain	1			V	1	Koordinasi √ dengan pihak	V	CeramahDiskusi	45	45	90
dan data lain yang terkait	Mampu melakukan komunikasi dengan pihak terkait		V		V	1	lain untuk mendapatkan		Demonstrasi			
dan diperlukan.	Mampu mengidentifikasi sumber dokumen yang relevan		V		V	1	dokumen dan data lain yang					
	Harus mampu melaksanakan pengumpulan dokumen yang relevan			1	1	√	terkait dan diperlukan.					
2.2 Dokumen dan data lainnya yang terkait diperiksa	Dapat menjelaskan manfaat dari masing-masing dokumen	1			V	V	Dokumen dan √ data lainnya	V	CeramahDiskusi	45	45	90

kesesuaiannya untuk penyusunan rencana mutu	dokumen		V		1	V		yang untuk	terkait			Demonstrasi			
kegiatan.	Harus mampu memeriksa kesesuaian isi dokumen dengan teliti			V	٧	V		penyusu rencana kegiatan	mutu						
3 Dokumen dan data lainnya yang terkait dengan bahan penyusunan rencana mutu kegiatan disusun	Dapat menjelaskan dokumen dan data lainnya yang dibutuhkan terkait dengan bahan penyusunan rencana mutu kegiatan	1			V	V		Dokume data yang dengan penyusu	lainnya terkait bahan nan	V	V	CeramahDiskusiDemonstrasi	45	45	90
	Dapat menjelaskan tujuan penyusunan				$\sqrt{}$	1		rencana kegiatan							
	Mampu mengidentifikasi urut- urutan dokumen dan data		1		1	V									
	Harus mampu menyimpulkan bahan yang relevan dengan teliti dan cermat			V	1	V									
3. Menyusun rencana mutu kegi	iatan.														
3.1 Daftar jenis pekerjaan pokok, rinciannya termasuk bagan	jenis pekerjaan pokok	1			1	1		pekerjaa	r jenis In pokok,	V	V	CeramahDiskusi	45	45	90
alir dan jadwal sesuai dengan dokumen kontrak					$\sqrt{}$	1			alir dan			Demonstrasi			
diidentifikasi	 Mampu membuat bagan alir dan jadwal pekerjaan pokok 		1		1	V		dengan) sesuai dokumen						
	 Harus mampu mengidentifikasi Daftar jenis pekerjaan pokok, rinciannya termasuk bagan alir dan jadwal sesuai dengan dokumen kontrak dengan teliti dan cermat 			V	$\sqrt{}$			kon	trak						
3.2 Tahapan rencana mutu masing-masing kegiatan	Dapat menjelaskan tahapan	V			V	V		Tahapan rencana		V	V	CeramahDiskusi	45	45	90
masing-masing kegiatan disusun.	Mampu mengidentifikasi masing-masing kegiatan		1		√	V		masing-r kegiatan	masing			Demonstrasi			
•	Dapat menyusun rencana mutu dengan benar untuk ditetapkan			V	1	V									
	Harus mampu menyusun Tahapan rencana mutu masing- masing kegiatan dengan teliti			V	1	1									

	dan cermat												
3.3 Sasaran mutu untuk masing- masing kegiatan disusun	Dapat menjelaskan definisi sasaran mutu	V			1	1	Sasaran mutu untuk masing-	V	V	CeramahDiskusi	45	45	90
sesuai dengan tahapan rencana mutu	Mampu mengidentifikasi masing-masing kegiatan yang bisa dijadikan rujukan/acuan penetapan sasaran mutu.		V		V	V	masing kegiatan sesuai dengan tahapan rencana mutu			Demonstrasi			
	Mampu mengidentifikasi kegiatan-kegiatan yang masih bisa di tingkatkan untuk menetapkan sasaran mutu yang terukur		V		V	V							
	Harus mampu menyusun sasaran mutu yang relevan dengan sasaran mutu dilevel yang lebih tinggi dengan teliti dan cermat.			V	V	V							
3.4 Prosedur, instruksi kerja dan form yang memenuhi	prosedur, intruksi kerja dan form	1			1	$\sqrt{}$	Penyusunan Prosedur,	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	CeramahDiskusi	45	45	90
persyaratan mutu dalam kontrak disusun.	Mampu mengidentifikasi kebutuhan prosedur , instruksi kerja dan form yang relevan		1		V	1	instruksi kerja dan form yang memenuhi			Demonstrasi			
	 Mampu menyusun prosedur , instruksi kerja dan form terkait. 				1	$\sqrt{}$	persyaratan mutu dalam						
	Harus mampu melihat kesesuaian prosedur instruksi kerja dan form yang relevan dengan pencapaian persyaratan mutu dengan teliti dan cermat			V	V	V	kontrak.						
3.5 Draft final dokumen rencana mutu kontrak dibuat		V			1	V	Penyusunan Draft final	V	V	CeramahDiskusi	45	45	90
	Mampu mengidentifikasi isi dokumen rencana mutu kontrak.		1		1	1	dokumen rencana mutu			Demonstrasi			
	Harus mampu membuat dokumen rencana mutu kontrak yang saling terkait sesuai bagan alir dari awal sampai akhir dengan jelas			٧	V	V	kontrak						
4. Mengevaluasi draft final dokum		,			1	,	15.	1	,			4-	
4.1 Pedoman penyusunan dokumen rencana mutu		7			7	٧	Pedoman penyusunan	٧	V	CeramahDiskusi	45	45	90

kontrak disiapkan sebagai	rencana mutu kontrak.								dokumen			Demonstrasi			
acuan.	Mampu menjelaskan pedoman penyusunan dokumen rencana mutu kontrak.		1		1	V			rencana mutu kontrak sebagai acuan.						
	Harus mampu membandingkan kesesuaian dokumen rencana mutu dengan pedoman dengan teliti dan cermat			1	1	√ 									
4.2 Draft final dokumen rencana mutu kontrak diperiksa kelengkapannya, kesesuaian	ketidaksesuaian dan penyebabnya	V			1		V		Kelengkapan Draft final dokumen	1	V	CeramahDiskusiDemonstrasi	45	45	90
isi, sistematika penulisan, data pendukung.	 Dapat memberikan saran perbaikan dan pencegahan terhadap dokumen draft final. 	√			√		1		rencana mutu kontrak						
	 Mampu mengidentifikasi ketidaksesuaian dokumen draft final. 		1		1		1								
	Harus mampu memeriksa kelengkapan Draft final dokumen rencana mutu kontrak dengan teliti dan cermat			V	V		√ 								
4.3 Catatan hasil evaluasi terhadap draft dokumen		1			$\sqrt{}$	V			Evaluasi terhadap draft	V	V	CeramahDiskusi	45	45	90
rencana mutu kontrak dibuat	Mampu merumuskan hasil evaluasi.		1		1	 V			dokumen rencana mutu			Demonstrasi			
	Harus mampu melakukan komunikasi hasil evaluasi kepada pihak terkait dengan teliti dan cermat			V	V	V			kontrak.						

Kode/Judul Unit Ko	ompetensi: F4	5.QAE.02.002.01 Menyosialisasika	n Ma	nual	Muti	u, Pı	rose	dur da	an In	stru	uksi	Kerja	a.							
Elemen Kompeten Unjuk Kei		Indikator Unjuk Kerja (IUK) Persyaratan Kompetensi		Jnsu npet	r ensi	Ko	Leve	el tensi			imei mpet	nsi tensi		Silabus	Pembe	elajaran	Metode/ Media Pembelajaran	Per	Wal nbe	ktu ajaran
	-,		Р	K	S	I	II	Ш	I	Ш	III	IV	٧		Т	Р		Т	Р	Jml
 Menyiapkan doku 	umen terkenda	ali (Controlled Document)																		
1.1 Daftar penerin sesuai jaba struktur organi	<mark>ıtan dalam</mark>	 pengendalian dokumen Dapat menjelaskan prosedur daftar penerima dokumen Mampu mengidentifikasi pihak- pihak yang berhak menerima 	√ √	√			\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \			√ √ √				Daftar penerima Dokumen sesuai jabatan dalam struktur organisasi.	V		CeramahDiskusi	45	-	45
		dokumen terkendali Harus mampu membuat Daftar penerima Dokumen sesuai jabatan dalam struktur organisasi dengan teliti dan cermat			√		V			√										
1.2 Kelengkapan manual mutu kerja, dan in yang akan d	struksi kerja	saja Kelengkapan dokumen manual mutu, prosedur kerja,	√				V			1				Kelengkapan dokumen manual mutu, prosedur kerja, dan	V	V	Ceramah Diskusi Demonstrasi	45	45	90
sesuai denga rencana mutu		 Mampu menjelaskan daftar simak pemeriksaan kelengkapan dokumen manual mutu, prosedur kerja, dan instruksi kerja 		V			V			V				instruksi kerja yang akan didistribusikan sesuai dengan kebutuhan						
		Harus Mampu memeriksa Kelengkapan dokumen manual mutu, prosedur kerja, dan instruksi kerja dengan teliti dan cermat			√		V			√ 				rencana mutu						
1.3 Kesesuaian terhadap dok atau dokum		pemeriksaan kesesuaian dokumen	V				V			1				kesesuaian dokumen terhadap	V	1	CeramahDiskusiDemonstrasi	45	45	90
diperiksa		 Mampu memeriksa kesesuaian dokumen terhadap dokumen induk atau dokumen semula 		V			V			1				dokumen induk atau dokumen						

	Harus mampu memeriksa kesesuaian Dokumen Induk atau dokumen semula dengan cermat		V	1	J		semula					
1.4 Pendistribusian yang berlaku ker		√		١	1		Pendistribusian dokumen yang	$\sqrt{}$	CeramahDiskusi	45	-	45
yang terkait dipa		1		1	V	V	berlaku kepada pihak yang terkait					
	 Harus Mampu memeriksa pelaksanaan pendistribusian dokumen sesuai prosedur dan daftar penerima distribusi dokumen dengan teliti dan cermat 		V		J							
2. Menyusun program	dan materi sosialisasi.											
2.1 Metode sosialis sesuai ketentuan	asi dipilih • Dapat menjelaskan jenis-jenis metode sosialisasi .	√		١	1	√	Pemilihan Metode sosialisasi sesuai	V	CeramahDiskusi	45	-	45
	Mampu menentukan jenis metode sosialisasi yang sesuai	V		١	1	√	ketentuan.					
	Harus Mampu melaksanakan penyiapan metode sosialisasi dengan teliti dan cermat		1	1								
2.2 Materi sosialisas sesuai kebutuhai	- J	1		1	1	√	Penyusunan Materi sosialisasi	1	Ceramah Diskusi	45	-	45
	Mampu menyusun materi sosialisasi yang akan disampaikan	V		1		V	sesuai kebutuhan					
	Harus mampu menyusun materi sosialisasi sesuai kebutuhan dengan benar		V	1		V						
2.3 Urutan kegiatan disusun.		1		1	I	√	Urutan kegiatan sosialisasi	V	Ceramah Diskusi	45	-	45
	Mampu melakukan penetapan urutan kegiatan sosialisasi	V		١		√						
	 Harus mampu menyusun urutan kegiatan sosialisasi dengan benar 		1	1		V						

2.4. Waktu, fasilitator, tempat dan media sosialisasi dipilih.	Dapat mengidentifikasi sarana dan prasarana yang meliputi waktu, fasilitator, tempat dan media sosialisasi				V	V		Pemilihan Waktu, fasilitator, tempat dan media sosialisasi	V	Ceramah Diskusi	45	-	45
	 Mampu menentukan waktu, fasilitator, tempat dan media sosialisasi 	√			V	√ 							
	Harus mampu memilih waktu , fasilitator dan media sosialisasi dengan tepat					√							
3. Melaksanakan program sosialis prosedur kerja, dan instruksi ke													
3.1 Program sosialisasi sesuai prosedur kerja	 Dapat menjelaskan program √ 				1	V		Pelaksanaan Program	V	CeramahDiskusi	45	-	45
dilaksanakan.	Mampu melaksanakan program sosialisasi Program sosialisasi sesuai prosedur kerja	1			V	V		sosialisasi sesuai prosedur kerja					
	Harus mampu melaksanakan Program sosialisasi sesuai prosedur kerja dengan teliti dan cermat		V		V	V							
3.2 Pelaksanaan Program Sosialisasi sesuai prosedur	Dapat mengidentifikasi v program sosialisasi				1	1		Pemantauan Pelaksanaan	V	CeramahDiskusi	45	-	45
kerja dipantau.	Mampu memeriksa kesesuaian pelaksanaan terhadap program sosialisasi	V			V	1		Program Sosialisasi sesuai prosedur kerja					
	Harus mampu membuat catatan ketidaksesuaian pelaksanaan program sosialisasi dengan teliti dan cermat		V		V	√							
3.3 Hasil sosialisasi dievaluasi sesuai prosedur atau	,			-	V	1		Evaluasi Hasil sosialisasi sesuai	V	CeramahDiskusi	45	-	45
instruksi kerja	Mampu melakukan evaluasi hasil pelaksanaan sosialisasi	V			V	V		prosedur atau instruksi kerja					
	Harus mampu mengevaluasi Hasil sosialisasi sesuai prosedur atau instruksi kerja dengan cermat		V		V	1							

	Ketentuan dalam Manual Mutu ,													
Prosedur dan Instruksi kerja pa 4.1 Daftar simak (Check lis kriteria penerapan disusun) • Dapat menjelaskan daftar	1			√	1		Daftar simak (Check list) kriteria	√	√	CeramahDiskusiDemonstrasi	45	45	90
	Mampu menjelaskan tujuan penyusunan daftar simak (Check list) kriteria penerapan		1		1	1		penerapan						
	 Harus mampu melaksanakan penyiapan penyusunan daftar simak (Check list) kriteria penerapan dengan teliti dan cermat 			V	√ 	V								
4.2 Daftar rekaman mut diidentifikasi sesuai denga		V			1	1		Daftar rekaman mutu sesuai	V		CeramahDiskusi	45	-	45
daftar simak.	 Mampu menjelaskan tujuan penyusunan daftar rekaman mutu 		V		1	V		dengan daftar simak.						
	 Harus mampu melakukan penyusunan resume daftar rekaman mutu dengan teliti dan cermat 			√	√ 	V								
4.3 Laporan pencapaia sasaran mutu diperiks mengacu pada rencana.					1	V		Laporan pencapaian sasaran mutu	√ 		Ceramah Diskusi	45	-	45
	 Mampu membuat rekomendasi Laporan pencapaian sasaran mutu 		V		1	V		mengacu pada rencana.						
	Harus mampu memeriksa Laporan pencapaian sasaran mutu mengacu pada rencana dengan lengkap dan cermat.			V	1	1								

Elemen Kompetensi / Kriteria Unjuk Kerja	Indikator Unjuk Kerja (IUK) Persyaratan Kompetensi	ι	Jnsu npet i	r		Leve			D	ime			Silabus	Pemb	elajara n	Metode/ Media Pembelajara n	Pei	Wal nbel	ktu ajaran
		Р	K	S	I	II	III	ı	Ш	III	IV	٧		T	Р		Т	Р	Jml
1. Merencanakan kegiatan peng																			
1.1 Daftar jenis pekerjaan pokok dan rinciannya disusun	penyusunan daftar jenis pekerjaan pokok	V				V			√ 				Daftar jenis pekerjaan pokok dan rinciannya	V	√ 	CeramahDiskusiDemonstrasi	45	45	90
	 Mampu menyusun kerangka acuan untuk daftar jenis pekerjaan pokok 		√			٧			1										
	Harus mampu mengidentifikasi jenis pekerjaan pokok dan rincian dengan teliti dan cermat			√		1													
1.2 Jenis pengujian disusun.	 Dapat menjelaskan tujuan penyusunan jenis pengujian 	1				1			V				Jenis pengujian	V	1	CeramahDiskusi	45	45	90
	Mampu menyusun kerangka acuan untuk penyusunan jenis pengujian		V			1			√							Demonstrasi			
	 Mampu mengidentifikasi jenis pengujian 		1			1			1										
	 Harus mampu melaksanakan penyusunan jenis pengujian dengan teliti dan cermat 			√		1													
1.3 Persyaratan kualitas jenis pekerjaan yang harus dipenuhi diidentifikasi.	Dapat menjelaskan Persyaratan kualitas jenis pekerjaan	1				1				$\sqrt{}$			Persyaratan kualitas jenis pekerjaan yang	V	√ 	CeramahDiskusiDemonstrasi	45	45	90
	Mampu menyusun kerangka acuan untuk mengidentifikasi persyaratan kualitas jenis pekerjaan		$\sqrt{}$			√				1			harus dipenuhi						
	 Harus mampu mengidentifikasi persyaratan kualitas jenis pekerjaan dengan teliti dan cermat 			√		V				1									
1.4 Metode pengujian yang diperlukan dipilih.	macam metode pengujian	√				V				√ -			Metode pengujian yang diperlukan	V		CeramahDiskusi	45	-	45
	Mampu merekomendasi metode pengujian		1			1				V									

	Harus mampu memilih Metode pengujian yang diperlukan dengan tepat		V	V								
1.5 Jadwal pengujian disusun.	Dapat menjelaskan tahapan proses pengujian	1		1	1	/	Jadwal pengujian	√	CeramahDiskusi	45	-	45
	Mampu menyusun Jadwal pengujian	1	1	1	1	/						
	Harus mampu menyusun Jadwal pengujian dengan lengkap dan cermat	1	\ \lambda	1								
2. Mengidentifikasi Kelengka	pan pengendalian mutu					V	Mengidentifikasi Kelengkapan pengendalian mutu.					
2.1 Kesiapan peralatan uji diperiksa	Dapat menjelaskan kriteria kesiapan peralatan uji			1	1	/	Kesiapan peralatan uji	√	CeramahDiskusi	45	-	45
	 Mampu menjelaskan tujuan melakukan kesiapan peralatan 	1	√ 	1	1	<i>/</i>						
	 Harus mampu mengidentifikasi kesiapan peralatan uji berdasarkan kriteria kesiapan peralatan uji dengan teliti dan cermat 		V									
2.2 Ketersediaan personil yang dibutuhkan diperiksa	Dapat mengidentifikasi kriteria personil yang dibutuhkan	1		1	V		Ketersediaan personil yang	√	CeramahDiskusi	45	-	45
	Mampu mengindentifikasi ketersediaan personil berdasarkan kriteria personil yang dibutuhkan			1			dibutuhkan					
	Harus mampu merekomendasikan personil yang memenuhi kriteria dengan teliti dan cermat		\ \	\ 								
2.3 Tempat penyimpanan bahan material diperiksa.	Dapat mengidentifikasi kriteria persyaratan tempat penyimpanan bahan/material			\[\sqrt{\pi}	1		Pemeriksaan Tempat penyimpanan	√	Ceramah Diskusi	45	-	45
	 Mampu menjelaskan tujuan pemeriksaan tempat penyimpanan bahan/material 		V	1		V	bahan material					
	Harus mampu melaksanakan		1		٦	/						

	verifikasi tempat penyimpanan bahan/material dengan cermat													
oleh Supplier.	an produk dan jasa yang dipasok													
akan digunakan disusun	Dapat mengidentifikasi jenis material yang akan digunakan	V			√		1	Penyusunan Daftar Jenis material yang	√ 	$\sqrt{}$	CeramahDiskusi	45	45	90
secara rinci.	 Mampu melaksanakan penyusunan daftar jenis material 		V		V		V	akan digunakan secara rinci.			Demonstrasi			
	Harus mampu menyusun Daftar Jenis material yang akan digunakan secara rinci dengan teliti dan cermat.			√ 	√ 		√ √							
3.2 Spesifikasi teknis sebagai dasar penyusunan kriteria diidentifikasi.	 Dapat menjelaskan spesifikasi teknis jenis material yang dibutuhkan 	V			V		V	Spesifikasi teknis sebagai dasar penyusunan	1	V	CeramahDiskusiDemonstrasi	45	45	90
	Mampu menjelaskan tujuan penyusunan spesifikasi teknis		1		√		$\sqrt{}$	kriteria						
	Harus mampu memeriksa kesesuaian spesifikasi teknis dengan teliti dan cermat			V	V		1							
3.3 Daftar kriteria kesesuaian produk diperiksa	 Dapat menjelaskan kriteria kesesuaian produk 	$\sqrt{}$			$\sqrt{}$	1		Daftar kriteria kesesuaian produk	√ 	$\sqrt{}$	CeramahDiskusi	45	45	90
	 Mampu menjelaskan tujuan pemeriksaaan daftar kriteria kesesuaian produk 		$\sqrt{}$		1	1					Demonstrasi			
	Harus Mampu mengidentifikasi produk yang tidak sesuai			$\sqrt{}$	√	1								
3.4 Kualifikasi supplier diperiksa	 Dapat menjelaskan kriteria kualifikasi supplier 	$\sqrt{}$			$\sqrt{}$		$\sqrt{}$	Kualifikasi supplier diperiksa	√ 		CeramahDiskusi	45	-	45
	Mampu menjelaskan tujuan pemeriksaan kualifikasi supplier		1		V		1							
	Harus mampu merekomendasikan kualifikasi supplier yang memenuhi kriteria			V	1		V							
	ujian material dan hasil pekerjaan				2/	1		Panaga tampat	2/		Coromob	15		15
4.1 Rencana tempat pengujian	Dapat menjelaskan	V			V	V		Rencana tempat	·V		Ceramah	45	-	45

material dan hasil pekerjaan diidentifikasi.	persyaratan tempat pengujian material dan hasil pekerjaan							pengujian material dan hasil pekerjaan			• Diskusi			
ulideritiikasi.	Mampu menjelaskan tujuan penyiapan rencana tempat pengujian	١		1		V		dan nasii pekerjaan						
	Mampu mengidentifikasi kesesuaian rencana tempat pengujian material dan hasil pekerjaan dibandingkan persyaratan			V		V								
	Harus Mampu merekomendasikan rencana tempat pengujian dengan benar		V	V		V								
4.2 Proses pelaksanaan uji bahan sebagai bagian dari	Dapat menjelaskan kriteria uji bahan yang dibutuhkan	1		1		1		Proses pelaksanaan uji	V	V	CeramahDiskusi	45	-	45
pengendalian mutu material dan hasil pekerjaan diperiksa.				1		V		bahan sebagai bagian dari pengendalian mutu material dan hasil			Demonstrasi			
	Harus mampu merekomendasikan proses pelaksanaan uji bahan		1	1		$\sqrt{}$		pekerjaan						
4.3 Akurasi laporan hasil uji diperiksa	Dapat menjelaskan kriteria akurasi data dan laporan	√		1		√		Pemeriksaan Akurasi laporan	V		CeramahDiskusi	45	•	45
	Mampu menjelaskan Akurasi laporan hasil uji yang ada	١		1		1		hasil uji						
	Harus mampu merekomendasikan laporan hasil uji dengan teliti dan cermat		1	1		√								
5 Melakukan evaluasi ha pekerjaan	asil pengujian material dan hasil													
5.1 Hasil-hasil pelaksanaan uji material dan hasil pekerjaan	data-data yang diperlukan				1		1	Kompilasi Hasil- hasil pelaksanaan	V		CeramahDiskusi	45	-	45
dikompilasi.	Mampu menjelaskan tujuan penyiapan data hasil-hasil pelaksanaan uji material dan hasil pekerjaan				V		V	uji material dan hasil pekerjaan.						
	Harus mampu menyiapkan		1				$\sqrt{}$							

material dan hasil pekerjaan	data hasil-hasil pelaksanaan uji material dan hasil pekerjaan dengan teliti dan cermat Dapat menjelaskan kriteria uji material dan hasil pekerjaan			V	V	Pemeriksaan Hasilhasil pelaksanaan	V	Ceramah Diskusi	45	-	45
diperiksa.	Mampu menjelaskan tujuan menyiapkan hasil-hasil pelaksanaan uji material dan hasil pekerjaan	√		V		uji material dan hasil pekerjaan					
	Harus mampu mengidentifikasi ketidaksesuaian hasil pelaksanaan uji material dan hasil pekerjaan dengan teliti dan cermat		V	V							
5.3 Hasil akhir pelaksanaan uji material dan hasil pekerjaan disimpulkan	Dapat menjelaskan hasil akhir pelaksanaan uji material dan hasil pekerjaan yang perlu disimpulkan			V	V	Kesimpulan Hasil akhir pelaksanaan uji material dan hasil pekerjaan	V	Ceramah Diskusi	45	-	45
	Mampu menjelaskan tujuan membuat kesimpulan hasil akhir pelaksanaan uji material dan hasil pekerjaan	V		V	V						
	Harus mampu menyusun hasil akhir pelaksanaan uji material dan hasil pekerjaan dengan teliti dan cermat		1	V	V						

Kode/Judul Unit Kompetensi: F4	5.QAE.02.004.01 Melakukan Kaji U	lang	Pela	ksan	aan	Jam	inan N	lutu										
Elemen Kompetensi / Kriteria Unjuk Kerja	Indikator Unjuk Kerja (IUK) Persyaratan Kompetensi		Jnsu npet	r ensi		Leve	el tensi	к	nens pete			Silabus	Pembe	elajaran	Metode/ Media Pembelajaran	Pei	Wa nbe	ktu lajaran
	-	Р	K	S	ı	Ш	III	1 1	III I	IV	٧		Т	Р	•	Т	Р	Jml
Mempersiapkan kaji ulang pelal rencana mutu kontrak																		
1.1 Jenis pekerjaan yang menjadi obyek evaluasi diidentifikasi sesuai	 Dapat menjelaskan Jenis pekerjaan yang menjadi obyek evaluasi 	V				V		V				Identifikasi Jenis pekerjaan yang menjadi obyek	√		CeramahDiskusi	45	-	45
kebutuhan.	 Mampu menjelaskan tujuan mencari Jenis pekerjaan yang menjadi obyek evaluasi 		V			V		V				evaluasi sesuai kebutuhan.						
	 Harus mampu mengidentifikasi jenis pekerjaan yang sesuai dengan kebutuhan dengan teliti dan cermat 			V		1		V										
1.2 Daftar simak terkait dengan obyek monitoring dan evaluasi disiapkan sesuai kebutuhan.	 Dapat menjelaskan tujuan penyiapan daftar simak terkait dengan obyek monitoring dan evaluasi 	V				1		V				Penyiapan Daftar simak terkait dengan obyek monitoring dan	√		CeramahDiskusi	45	•	45
	 Mampu mengidentifikasi daftar simak terkait dengan obyek monitoring dan evaluasi yang perlu disiapkan 		√ 			1		\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \				evaluasi sesuai kebutuhan.						
	 Harus mampu menyiapkan Daftar simak terkait dengan obyek monitoring dan evaluasi dengan lengkap sesuai kebutuhan dengan teliti dan cermat. 			V		√		V										
1.3 Form laporan ketidaksesuaian, laporan tindakan perbaikan dan pencegahan sesuai kebutuhan serta keluhan pelanggan disiapkan.	Dapat menjelaskan tujuan menyiapkan form laporan ketidaksesuaian, laporan tindakan perbaikan dan pencegahan sesuai kebutuhan serta keluhan pelanggan	V				V		V				Penyiapan Form laporan ketidaksesuaian, laporan tindakan perbaikan dan pencegahan	V		Ceramah Diskusi	45	-	45
	 Mampu melaksanakan penetapan Form laporan ketidaksesuaian, laporan tindakan perbaikan dan 		√			1		\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \				sesuai kebutuhan serta keluhan pelanggan.						

2 Melaksanakan pemantauan pelak	pencegahan sesuai kebutuhan serta keluhan pelanggan yang perlu disiapkan • Harus mampu menyiapkan Form laporan ketidaksesuaian, laporan tindakan perbaikan dan pencegahan sesuai kebutuhan serta keluhan pelanggan dengan lengkap sanaan jaminan mutu sesuai		√	√	V							
rencana mutu kontrak. 2.1 Verifikasi terhadap laporan ketidaksesuaian, laporan tindak perbaikan dan pencegahan serta keluhan pelanggan dilakukan.	 Dapat menjelaskan tujuan pelaksanaan verifikasi terhadap laporan ketidaksesuaian, laporan tindak perbaikan dan pencegahan serta keluhan pelanggan Mampu mengidentifikasi referensi/ literatur atau pendukung lainnya untuk melakukan verifikasi terhadap laporan ketidaksesuaian, laporan tindak perbaikan dan pencegahan serta keluhan pelanggan 	√		√ √	1		Verifikasi terhadap laporan ketidaksesuaian, laporan tindak perbaikan dan pencegahan serta keluhan pelanggan	√	Ceramah Diskusi	45	-	45
	 Harus mampu melakukan Verifikasi terhadap laporan ketidaksesuaian, laporan tindak perbaikan dan pencegahan serta keluhan pelanggan dengan teliti dan cermat 		7	1	V							
2.2 Sebab-sebab terjadinya ketidaksesuaian diidentifikasi.	 Dapat menjelaskan sebabsebab terjadinya ketidaksesuaian Mampu mengidentifikasi referensi/ literatur atau pendukung lainnya untuk melakukan kajian sebab-sebab 	√		1	√ √		Sebab-sebab terjadinya ketidaksesuaian	V	Ceramah Diskusi	45	-	45

	terjadinya ketidaksesuaian													
	Harus mampu mengidentifikasi sebab-sebab terjadinya ketidak sesuaian dengan benar			1	√	1								
2.3 Tindakan perbaikan sesuai prosedur direkomendasikan dalam bentuk laporan.	 Dapat menjelaskan tujuan tindakan perbaikan sesuai prosedur 	V			V	1		Rekomendasi Tindakan perbaikan sesuai	V		Ceramah Diskusi	45	-	45
	Mampu mengidentifikasi referensi/ literatur atau pendukung lainnya untuk dapat merekomendasikan tindakan perbaikan sesuai prosedur		V		√	√		prosedur .						
	Harus mampu merekomendasikan Tindakan perbaikan dengan benar sesuai prosedur dalam bentuk laporan.			V	V	√								
3 Menerbitkan laporan ketidaksi perbaikan dan pencegahan untuk	esuaian dan laporan tindakan produk yang tidak diterima.													
3.1 Produk dan jasa yang dilaporkan tidak sesuai dengan spesifikasi diperiksa.	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1			1	V		Produk dan jasa yang dilaporkan tidak sesuai dengan	V	V	CeramahDiskusiDemonstrasi	45	45	90
	Mampu menjelaskan prosedur kajian terhadap ketidaksesuaian produk dan jasa		√		V	1		spesifikasi.						
	 Harus mampu melakukan kajian terhadap produk dan jasa yang dilaporkan tidak sesuai dengan lengkap dan benar 			V	V	V								
3.2 Laporan ketidaksesuaian (Non Conformity Report (NCR) diterbitkan.	Dapat menjelaskan tujuan penerbitan laporan ketidaksesuaian (Non Conformity Report/ NCR)	V			1		V	Penerbitan Laporan ketidaksesuaian (Non Conformity	V	V	CeramahDiskusiDemonstrasi	45	45	90
	Mampu melakukan antisipasi kemungkinan adanya sanggahan ketidaksesuaian		V		1		٧	Report (NCR).						

	(NCR)												
	Harus Mampu melaksanakan penerbitan laporan ketidaksesuaian (NCR) dengan lengkap dan benar			V	V		1						
3.3 Laporan ketidaksesuaian NCR dikompilasi sesuai dengan status	Dapat menjelaskan tujuan kompilasi laporan ketidaksesuaian (NCR)	V			1	√		Kompilasi Laporan ketidaksesuaian	1	CeramahDiskusi	45	-	45
penyelesaiannya	Mampu merangkum laporan ketidaksesuaian (NCR)		V		$\sqrt{}$	1		NCR					
	Harus mampu menkompilasi Laporan ketidaksesuaian NCR sesuai dengan status penyelesaiannya dengan lengkap dan benar			V	$\sqrt{}$	√ 							
tindakan perbaikan untuk produ hasil tinjauan	ran ketidaksesuaian dan laporan uk yang tidak diterima berdasarkan												
4.1 Hasil pekerjaan perbaikan dan pencegahan yang telah dilakukan diperiksa.	Dapat menjelasan tujuan pembuatan rincian kegiatan hasil pekerjaan perbaikan dan pencegahan yang telah dilakukan	V			1	√		Hasil pekerjaan perbaikan dan pencegahan yang telah dilakukan.	V	CeramahDiskusi	45	-	45
	Mampu menjelaskan hasil pekerjaan perbaikan dan pencegahan yang telah dilakukan		V		1	1							
	Harus Mampu mengidentifikasi hasil pekerjaan perbaikan dan pencegahan yang telah dilakukan dengan cermat			√ 	V	V							
4.2 Tindak lanjut hasil perbaikan atas NCR yang tidak diterima , dilakukan	 Dapat menjelaskan tujuan identifikasi tindak lanjut hasil perbaikan atas NCR yang tidak diterima 	√			1	V		Tindak lanjut hasil perbaikan atas NCR yang tidak diterima,	√	Ceramah Diskusi	45	-	45
	Mampu melakukan identifikasi kriteria terkait dengan tindak lanjut hasil perbaikan atas NCR yang tidak diterima		$\sqrt{}$		√	1							
	Harus mampu melakukan Tindak lanjut hasil perbaikan			$\sqrt{}$	√	V							

	atas NCR yang tidak diterima dengan cermat											
4.3 Daftar penyelesaian NCR diperbarui sesuai hasil perbaikan	Dapat menjelaskan tujuan pembaharuan daftar penyelesaian NCR	1		1	V		Daftar penyelesaian NCR sesuai hasil	V	Ceramah Diskusi	45	-	45
	Mampu melakukan kompilasi daftar penyelesaian NCR			$\sqrt{}$	$\sqrt{}$		perbaikan					
	Harus mampu memperbarui Daftar penyelesaian NCR sesuai hasil perbaikan dengan benar dan lengkap		√	1	V							

Elemen Kompetensi / Kriteria Unjuk Kerja	Indikator Unjuk Kerja (IUK) Persyaratan Kompetensi	Unsur Kompetens				Leve mpe	el tensi		Dime mpe	nsi tensi	İ	Silabus	Pembelajaran		Metode/ Media Pembelajaran	Per	Wal nbel	ktu Iajarar
	. oreyaratan rempetence	Р	K	S	ı	II	III	I II	Ш	IV	٧		Т	Р		Т	Р	Jml
1. Membuat ringkasan kompilasi p	point-point utama isi laporan.																	
1.1 Sistematika pelaporan disusun.	Dapat menjelaskan sistematika pelaporan	$\sqrt{}$										Sistematika pelaporan.	$\sqrt{}$		CeramahDiskusi	45	-	45
	Mampu mengindentifikasi data yang dibutuhkan dalam pembuatan laporan		1			$\sqrt{}$												
	Harus mampu menyusun sistematika pelaporan dengan benar			V		√		\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \										
1.2 Judul Laporan sesuai statusnya ditetapkan.	Dapat menjelaskan judul laporan	1				1		V				Judul Laporan sesuai statusnya.	V		CeramahDiskusi	45	-	45
	Mampu merumuskan judul laporan yang dibutuhkan		1			V		V										
	Harus mampu menetapkan Judul Laporan sesuai statusnya dengan benar			1		$\sqrt{}$		$\sqrt{}$										
1.3 Rencana kerangka laporan yang mudah dimengerti semua pihak dibuat.		V				V		V				Rencana kerangka laporan yang mudah	V		CeramahDiskusi	45	•	45
·	Mampu menyusun kerangka laporan		1			V		1				dimengerti semua pihak.						
	Harus mampu membuat Rencana kerangka laporan yang mudah dimengerti semua pihak dengan saksama			1		V		V										
Memberikan penjelasan t permasalahan	entang Latar belakang berbagai								1									
0.4.0.4	Dapat menjelaskan tujuan pembuatan daftar temuan beserta statusnya	1				V		V				Daftar temuan beserta statusnya.	serta		Ceramah Diskusi		-	45
	Mampu menjelaskan status daftar temuan		1					$\sqrt{}$										

2.2 Permasalahan yang kritis dipilih.	 Harus mampu menyusun daftar temuan hasil tinjauan yang dilakukan dengan lengkap dan benar Dapat menjelaskan kriteria permasalahan yang kritis Mampu menjelaskan tujuan memilih permasalahan yang kritis 	√ ×	N N	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	√		Permasalahan yang kritis.	√ ·		Ceramah Diskusi			45
	Harus mampu mengidentifikasi permasalahan yang kritis		V	V	1								
2.3 Penjelasan atas persoalan yang kritis dibuat.	 Dapat menjelaskan tujuan identifikasi persoalan yang kritis 	V		V	1		Penjelasan atas persoalan yang kritis.	1	•	Ceramah Diskusi Demonstrasi	45		45
	 Mampu mengidentifikasi persoalan yang kritis yang sudah dan belum teratasi 	1	V	V	1								
	 Harus mampu menjelaskan persoalan yang kritis dengan benar dan tepat 		V	V	1						45	<u> </u>	
2.4 Penyebab permasalahan dan tindakan perbaikan yang dilakukan dijelaskan.	Dapat memaparkan tujuan penjelasan penyebab permasalahan dan tindakan perbaikan yang dilakukan	√ 		√	1		Penyebab permasalahan dan tindakan perbaikan yang	√ 		Ceramah Diskusi	45	•	45
	Mampu melakukan investigasi penyebab permasalahan dan tindakan perbaikan yang dilakukan		V	\ 	1		dilakukan .						
	Harus mampu menjelaskan penyebab permasalahan dan tindakan perbaikan yang dilakukan dengan cermat		V	√ 	√								
3 Membuat kesimpulan umum sara				1.1	. /		D			0	4.5		45
3.1 Analisa kecenderungan (trend) ketidaksesuaian disusun.	Analisa kecenderungan (trend) ketidaksesuaian	V		\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	٧		Penyusunan Analisa kecenderungan (trend) ketidaksesuaian.		Ceramah Diskusi	45	-	45	
	Mampu melaksanakan evaluasi Analisa kecenderungan (trend) ketidaksesuaian		V	V	1								

	Harus mampu menyusun Analisa kecenderungan (Trend) ketidaksesuaian dengan cermat		V	V		V							
3.2 Analisis trend ketidaksesuaian disimpulkan.	Dapat menjelaskan kriteria urgensi analisa kecenderungan (trend) ketidaksesuaian	√			1	1		Kesimpulan Analisis trend ketidaksesuaian. √		Ceramah Diskusi	45	-	45
	Mampu menjelaskan tujuan menetapkan kriteria analisa kecenderungan (trend) ketidaksesuaian	V			$\sqrt{}$	V							
	Harus Mampu menetapkan kriteria urgensi rekaman data tambahan analisa kecenderungan (trend) ketidaksesuaian dengan teliti dan cermat		V		$\sqrt{}$	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \							
3.3 Saran perbaikan dan pencegahan disampaikan	1 3	V			V	V		Saran perbaikan √ dan pencegahan		CeramahDiskusi	45	-	45
kepada pihak terkait.	Mampu menjelaskan tujuan saran perbaikan dan pencegahan	V			V	V		kepada pihak terkait.					
	Harus Mampu merumuskan saran perbaikan dan pencegahan kepada pihak terkait dengan cermat		V		1	1							